



**Universidad Nacional
Autónoma de México
Escuela Nacional Colegio de
Ciencias y Humanidades
Plantel Oriente**



PROGRAMA LOCAL DE TUTORÍAS

PRIMERA EDICIÓN 2016

ELABORADORES:

COORDINADOR DEL GRUPO DE TRABAJO

MARIO SANTIAGO GALINDO

PARTICIPANTES

ANA MARÍA FLORES PÉREZ

BETSABÉ LÓPEZ BLANCO

CARLA MARINA DÍAZ ESQUEDA

ELSA RODRÍGUEZ SALDAÑA

GREGORIO CAMPOS HUICHAN

MARÍA DEL ROSARIO LÓPEZ MENDOZA

MARÍA LILIA ESQUIVEL MILLÁN

MIGUEL CARLOS ESQUIVEL PINEDA

NATALIA GONZÁLEZ GOTTDIENER

VIVIANA PÁEZ OCHOA

Contacto:

<https://sites.google.com/site/paratutores/home>

<https://sites.google.com/site/tutoriaorientehome>

orientetutor.cch.unam.mx

5773-6317 ext.181

ÍNDICE

Presentación.....	4
Programa Institucional de Tutoría.....	5
Propósito del Programa.....	6
Etapas de la Tutoría.....	7
Necesidades de las y los estudiantes.....	10
Las y los Tutores.....	12
Recursos del Tutor.....	13
Modalidades de atención.....	14
Acción tutorial en primero y segundo semestre.....	17
Estrategias didácticas para la tutoría grupal.....	18
Anexos.....	38

PRESENTACIÓN

El actual Plan de Acción Tutorial para el plantel Oriente (PAT-O) está elaborado y diseñado con la finalidad de orientar las actividades de las y los tutores a partir del diagnóstico de las necesidades de información, formación y orientación de las y los estudiantes de primero y segundo semestre.

Se presenta una secuencia de actividades organizada de acuerdo con las siguientes consideraciones:

- a) Las y los estudiantes requieren una atención diferenciada, de acuerdo con los distintos momentos de la trayectoria escolar. Para el caso particular del CCH, estos momentos están delimitados por dos transiciones fundamentales: 1) el paso de la educación básica al bachillerato (estudiantado de primero y segundo semestre) y 2) el del bachillerato a los estudios de licenciatura (estudiantado de quinto y sexto semestre).
- b) El carácter generalizado de algunas necesidades establece la posibilidad de la tutoría grupal y de manera complementaria, se considera que las y los estudiantes de un grupo curricular pueden requerir una atención diferenciada, en atención a la diversidad, lo cual requiere de una tutoría individual o en pequeños grupos.

De ahí que el PAT-O presente la planeación de actividades grupales para sesiones de dos horas, buscando que las estrategias estén orgánicamente unidas a los contenidos de las distintas materias que imparten las y los tutores del colegio.

Programa Institucional de Tutoría

Tutoría

FUNCIONES DE LA COORDINACIÓN LOCAL

- Planea
- Coordina
- Supervisa
- Evalúa
- Diseña herramientas y materiales para la acción tutorial
- Atiende las necesidades de los tutores y tutorados

ACTORES

- Tutores
- Tutorados
- Profesores
- Autoridades
- Coordinación Local PIT
- Padres de familia
- Coordinación General PIT

FUNCIONES DEL TUTOR

- Acompañamiento al estudiante en su trayectoria académica
- Supervisión del desempeño académico del alumno
- Mantener comunicación entre profesores, autoridades y padres de familia
- Promover la autonomía, responsabilidad y autorregulación académica de los alumnos

NECESIDADES DE ATENCIÓN

- Información
- Orientación escolar
- Formación académica

HERRAMIENTAS DEL TUTOR

- Lista dáltmata
- PSI y SISÉT
- Registros de Jornada de Balance
- Historial Académico
- Plan de Acción Tutorial

ETAPAS

- Diagnóstico
- Planeación
- Seguimiento
- Evaluación

MODALIDADES DE ATENCIÓN

- Individual
- Grupal

TIPOS DE INTERVENCIÓN

- Inductiva
- Preventiva
- Remedial

¿QUÉ ES?

- Actividad inherente a la docencia
- Proceso de acompañamiento académico
- Sistema de seguimiento y apoyo a los alumnos
- Apoyo en la formación integral del alumno

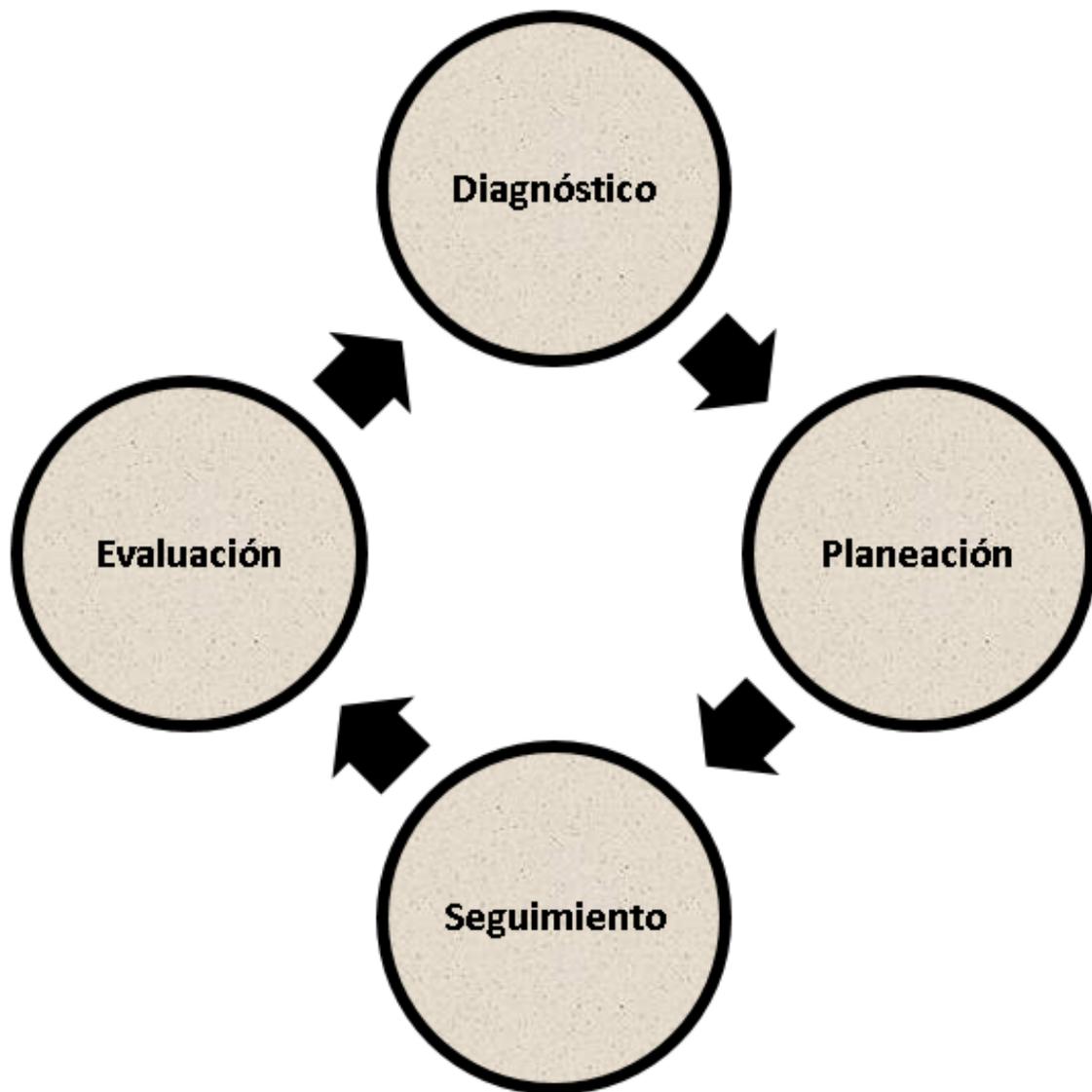
PROPÓSITO DEL PROGRAMA

El propósito principal del programa de tutoría es brindar al estudiantado orientación y acompañamiento a lo largo de su formación académica: desde su entrada al Colegio hasta su egreso, a fin de disminuir los índices de reprobación, rezago y deserción escolar. El acompañamiento lo lleva a cabo el personal docente (tutor o tutora) y se desarrolla en cuatro áreas de apoyo:

- a) Académica:** Ligada a la autorregulación y autonomía del aprendizaje del estudiantado.
- b) Orientación escolar:** Se busca fortalecer la toma de decisiones de las y los estudiantes respecto a la oferta educativa y laboral; informándoles y orientándolos sobre trámites escolares.
- c) Integración escolar:** Ligada al proceso de adaptación, desarrollo y mantenimiento del estudiantado en la organización, normatividad y funcionamiento en general del Colegio.
- d) Disciplinaria:** Encaminada a la adquisición y consolidación de aprendizajes correspondientes a las diferentes áreas del Plan de Estudios.

La tutoría en el CCH se centra en tres fundamentos principales: atención diferenciada, respeto por la diversidad y fomento de la autonomía del estudiantado. El papel de las y los tutores es de suma importancia ya que dan seguimiento al proceso escolar de las y los estudiantes a fin de que éstos sorteen los obstáculos académicos (rezago, deserción, reprobación) y extra-académicos (económicos, psicológicos, jurídicos).

ETAPAS DE LA TUTORÍA



ETAPAS DE LA TUTORÍA

Diagnóstico: Corresponde al acopio de información para identificar a las y los estudiantes en riesgo de rezago, reprobación y deserción académica de acuerdo con el Listado de Perfil Académico (lista dalmata, ver Anexo 1), así determinara las estrategias de intervención adecuadas a las necesidades del grupo y de cada estudiante.

El diagnóstico deberá contemplar la identificación de necesidades individuales y grupales en términos de información, orientación y formación; además de expectativas y creencias de acuerdo con un momento determinado en la trayectoria escolar. Con esto se pretende evitar que el tutor o tutora de por hecho que las y los estudiantes conocen la información básica. Por lo tanto el diagnóstico es permanente, es decir, que a lo largo de todo el ciclo se identifican necesidades para planear las maneras de intervención más adecuadas. De esta manera se puede dividir el diagnóstico en individual o grupal y en cuantitativo o cualitativo.

La evaluación cuantitativa corresponde al acopio de información a partir del listado de Perfil Académico del Grupo (lista dalmata) que ofrece la posibilidad de contar con un diagnóstico de la situación académica de las y los estudiantes. El modelo estadístico de trayectoria escolar permite al tutor o tutora identificar los problemas y proyectar las estrategias que deberá emplear para solucionarlos.

La evaluación cualitativa implica la recopilación de datos sociodemográficos y características particulares (consumo de sustancias, situación familiar, enfermedad, entre otras) que podrían interferir con el desarrollo escolar del estudiantado. Es importante resaltar que la información obtenida tendrá que manejarse con cautela y el fin último de esta información es apoyar a las y los estudiantes para un adecuado desarrollo académico durante su estancia en el plantel.

ETAPAS DE LA TUTORÍA

Planeación: Corresponde a la acción reflexiva para trazar las estrategias, tomando como referencia el diagnóstico realizado, un plan de trabajo que tome en cuenta los diferentes ámbitos de intervención: información, formación y orientación académica en el marco del Programa de Seguimiento Integral (PSI) para cubrir las necesidades del grupo de manera individual y grupal. En la planeación de las estrategias, que se ejemplificarán más adelante, es necesario considerar las funciones y actividades de las y los tutores, pero también sus limitaciones en el campo de acción.

Seguimiento: Está comprendido por aquellas acciones que permiten valorar los avances respecto a los objetivos del Programa, así como replantear las estrategias empleadas en caso de ser necesario. El seguimiento se realizará de manera permanente con apoyo de la evaluación inicial (individual y grupal) y del PSI –donde se realizará la consulta de la información académica del grupo, los registros de la Jornada de Balance, el registro de las actividades realizadas con el grupo, atención individual y actualización de datos de contacto.

Evaluación: Comprenderá el análisis de los resultados del avance académico del grupo: Disminución de índices de reprobación, rezago y deserción escolar, así como instrumentos que permitan conocer la medida del mejoramiento de la calidad de los aprendizajes, el fortalecimiento de la responsabilidad - autonomía del estudiantado y el logro de los objetivos establecidos en el plan de trabajo.

Se incluye en este apartado la evaluación del tutorado a la tutoría recibida. Además se realizará de manera electrónica en el Programa de Seguimiento Integral (PSI) la evaluación de las y los tutores a la coordinación local.

NECESIDADES DE LAS Y LOS ESTUDIANTES

Información

- Programas institucionales.
- Conocimiento del funcionamiento académico del plantel.
- Reglamento y legislación universitaria.
- Actividades extracurriculares.
- Calendarios escolares y administrativos.
- Actividades para padres.
- Participación en la evaluación institucional (examen estandarizado de inglés, EDA, CAD, cuestionarios de servicios).
- Seguro de salud.
- Servicios.
- Becas.

Orientación

- Movilidad Estudiantil.
- Trámites de inscripción
- Calendario escolar.
- Idiomas.
- Qué hacer en caso de bullying.
- Servicios del Plantel.
- Apoyo a la orientación vocacional-profesional.
- Recursos en internet (materiales de la DGEE, materiales del CAB).
- Cursos y talleres de Psicopedagogía.
- Departamento de Psicopedagogía.

Formación

- Actividades para explicar y comprender el modelo educativo del CCH.
- Conocimiento y promoción del uso del PSI.
- Hábitos de estudio.
- Toma de decisiones.
- Auto Cuidado
- Aprender a aprender.
- Desarrollo de habilidades Metacognitivas.

NECESIDADES DE LAS Y LOS ESTUDIANTES

Los ámbitos en los que intervienen las y los tutores responden a las necesidades del estudiantado, que presentan a lo largo de su trayectoria escolar. Estas pueden ser agrupadas en necesidades de información, de orientación escolar y de formación académica.

Información.- Promover el conocimiento y acceso a las fuentes básicas de información del estudiantado. Tales como gacetas; Programa Institucional de Asesorías (PIA); becas; reglamentos; Departamento de Psicopedagogía; fechas de exámenes extraordinarios; actividades académicas; derechos y obligaciones, entre otros.

Orientación escolar.- Servicios del plantel; trámites escolares; derechos y obligaciones; apoyo a la orientación vocacional-profesional; calendario escolar; opciones de idiomas en el plantel; movilidad estudiantil: estancias en el extranjero y en el país; qué hacer en caso de *bullying*, exclusión por género, violencia.

La mayoría de las y los estudiantes del Colegio son menores de edad y es por esto que puede existir temor a las represalias en caso de denunciar a un docente, trabajador, autoridad o algún compañero o compañera. Las y los Tutores, así como el personal docente no han de ser ajenos a la responsabilidad de acompañar al estudiantado para denunciar los excesos de autoridad.

Formación académica.- El estudiantado del Colegio desarrollará durante su tránsito y tras concluir el bachillerato, habilidades intelectuales dirigidas hacia la metacognición; vinculadas con la propuesta del Plan de Estudios vigente; así, el aprender a aprender, será un elemento enfatizado en sus Programas de Estudios, además de integrar la propuesta de acompañamiento de las y los tutores, hacia una formación de calidad y egreso oportuno. Asimismo, se fomentarán hábitos de estudio; se dará seguimiento de su desempeño; fuentes de información para una mejor formación; autocuidado y toma de decisiones.

LAS Y LOS TUTORES

Las y los Tutores pertenecen al personal docente que acompaña a un grupo de estudiantes a lo largo de un periodo escolar (dos semestres) con la finalidad de formar, informar y orientar de manera grupal o individual a las y los estudiantes en aspectos académicos, vocacionales y personales.

1. Elaboración del plan de trabajo para el/los grupo(s) a tuturar. Tomando en cuenta el Plan de Acción Tutorial (PAT-O) y el Listado de Perfil Académico (lista dalmata) para saber cuáles son las necesidades reales del grupo (tanto grupal como individual), para que la acción tutorial sea funcional y eficiente.
2. Establecer un contacto positivo con el estudiantado, propiciando un ambiente de comunicación, respeto y confianza. Así como promover una actitud responsable en las y los estudiantes, en tanto que ellos son los sujetos activos en el proceso de formación académica y personal.
3. Identificar las distintas necesidades que pueden presentar las y los estudiantes como son: Problemas de aprendizaje, de salud, familiares, socioeconómicas, psicológicos, así como situaciones de *bullying*, hostigamiento, acoso sexual entre otras.
4. Dar atención prioritaria a las y los estudiantes en situación de riesgo de acuerdo al registro de las listas dalmatas. La atención para las y los estudiantes regulares deberá centrarse en el uso óptimo de los recursos de la universidad, como son: El uso regular del Programa Institucional de Asesorías (PIT), la inserción en programas académicos (jóvenes hacia a la investigación), culturales y deportivos.
5. Proporcionar información de interés al estudiantado como pueden ser: Platicas sobre orientación vocacional, toma de decisiones, prevención de adicciones, exposiciones sobre oferta académica, etc.
6. Canalizar a las y los alumnos que así lo requieran a los distintos departamentos e instancias locales, universitarias o extrauniversitarias: Programa Institucional de Asesorías (PIA), Departamento de Psicopedagogía, Asuntos escolares, Secretaría Académica, Departamento de Jurídico.

RECURSOS DE LAS Y LOS TUTORES

1. Las reuniones con las y los tutores, son el espacio idóneo para evaluar en conjunto los objetivos y los alcances obtenidos de la acción tutorial. Son organizadas por la coordinación local de Tutorías.
2. Las reuniones con las y los estudiantes son necesarias para evaluar a) las necesidades del estudiantado: de información, de orientación escolar o de formación académica; b) el tipo de intervención: inductiva, preventiva o remedial, y c) la modalidad de atención: individual, en pequeños grupos o grupal.
3. El contacto con los padres y madres de familia coadyuva al buen desempeño de las y los estudiantes.
4. La Jornada de Balance Académico (JBA) es un espacio en el que se puede recabar información sobre el desempeño académico del estudiantado que cursa primero, segundo, tercero y cuarto semestre. En la jornada académica se reúne el personal docente que imparte clase a cada uno de los grupos de primero a cuarto semestre.
5. Cuenta con la plataforma del PSI (Programa de Seguimiento Integral): www.psi.cch.unam.mx en la cual podrá revisar las listas d'álmatas, los registros de las evaluaciones parciales, así como los resultados del curso: "Tutorial de estrategias de aprendizajes", entre otras cosas. Además en ella se registraran las acciones de tutoría realizadas en los grupos.
6. También está el Plan de Acción Tutorial (PAT) para el primer semestre que fue elaborado por la dirección general de los CCH. Este texto puede ser consultado en la dirección electrónica: <http://psi.cch.unam.mx/files/PAT1.pdf>
7. Además se cuenta con la página oficial de Tutorías Oriente: <https://sites.google.com/site/tutoriaorientel/>

Nota. Para ampliar ésta información ver el Anexo 2.

MODALIDADES DE ATENCIÓN

GRUPAL

La atención grupal tiene como propósito reforzar, guiar y dar seguimiento al proceso académico del estudiantado, con el objetivo de disminuir el rezago y deserción académica; así como fomentar el egreso de las y los estudiantes en tres años.

Deberán realizarse en cuatro sesiones por semestre, atendiendo las etapas de la tutoría: diagnóstico, planeación, seguimiento y evaluación. Se proponen las siguientes temáticas:

Primer Semestre:

- Inducción a la vida universitaria.
- Hábitos de estudio.
- Proyecto de Vida.
- Autoconocimiento.

Segundo Semestre:

- Vinculación a los distintos programas.
- Estrategias de estudio.
- Autoestima.
- Autoevaluación.

Se propone que las temáticas anteriores se cubran con diversas actividades (textos breves, videos, presentaciones, imágenes, entre otras). La o el Tutor coordina los comentarios, va haciendo aclaraciones y recomendaciones pertinentes. Al final se obtienen conclusiones del grupo. Se recomienda que el grupo vaya ampliando y corrigiendo la descripción de las metas y las acciones para alcanzarlas, a partir de los conocimientos y habilidades adquiridas en las actividades tutoriales.

Aquí la o el Tutor debe conocer suficientemente los temas a tratar y habrá de seleccionar las actividades apropiadas. Además de que debe perfeccionar sus habilidades para el manejo de los grupos.

MODALIDADES DE ATENCIÓN

INDIVIDUAL O PEQUEÑOS GRUPOS

La intervención individual y de pequeños grupos tiene como propósito reforzar, guiar y dar seguimiento al proceso académico del estudiantado que así lo requiera. Se realizan con aquellos alumnos y alumnas que el profesor o profesora consideren de mayor riesgo:

- a) Promedio de secundaria menor a 8.5.
- b) Calificación de examen de ingreso al bachillerato menor de 7.0.
- c) Calificación del examen diagnóstico de ingreso menor a 6.0.
- d) Pertenecer al turno vespertino.
- e) Ser del género masculino.
- f) O quien solicite apoyo.

Aquí el tutor pondrá en práctica sus habilidades para escuchar, para sugerir soluciones y en último caso para canalizar apropiadamente a los diferentes departamentos con los que cuenta el plantel (Psicopedagogía, Asesorías, Jurídico, Difusión Cultural, Servicios Médicos, entre otros). Para tal actividad la o el tutor indica a las y los estudiantes el lugar y los horarios disponibles.

MODALIDADES DE ATENCIÓN

La acción tutorial tiene siempre una intención particular; sin embargo, en el momento actual de la práctica, se consideran las siguientes modalidades:

GRUPAL

Se espera que la consolidación de un grupo curricular como grupo de tutoría sea un factor que favorezca el aprendizaje y el trabajo colaborativo entre sus miembros (Rodríguez E: 2004).

En esta modalidad, el tutor deberá partir de las necesidades que podemos considerar genéricas de los estudiantes, en un momento determinado de su trayectoria académica. Se sugieren cuatro sesiones de tutoría grupal por semestre.

Pequeño Grupo

Implica la conformación de subgrupos, de acuerdo con necesidades específicas.

Individual

Representa la detección de factores de riesgo en un estudiante y, de ser necesario, su derivación a la instancia competente.

ACCIÓN TUTORIAL EN PRIMERO Y SEGUNDO SEMESTRE

Objetivo: Incluir orgánicamente al estudiantado en la vida universitaria, a través de las estrategias propuestas por el plan de acción tutorial para facilitarles el tránsito de la secundaria al CCH.

Descripción

- I. Abarca los dos primeros semestres del bachillerato, durante los cuales las y los estudiantes requieren de una inducción a la vida universitaria, es durante este período que el estudiantado pasa por un proceso de conocimiento y adaptación a las circunstancias particulares del CCH.
- II. Los dos primeros semestres son determinantes para saber si el estudiantado será capaz de continuar de manera satisfactoria con sus estudios evitando la reprobación y el rezago.
- III. La participación de las y los tutores durante este momento es muy valiosa pues proporcionará al estudiantado las herramientas necesarias para facilitar su adaptación.

Acción sugerida.

- a) Participar en la sesión de bienvenida de estudiantado.
- b) Informar sobre los programas y servicios de apoyo estudiantil: becas, atención médica, idiomas, carreras técnicas, asesoría, programas culturales y deportivos etc.
- c) Integrar al alumno al nuevo entorno de estudios; mediante dinámicas de adaptación e integración.
- d) Fomentar la participación en la vida universitaria y en sus órganos de gestión.
- e) Orientar en aspectos curriculares, académicos y administrativos.
- f) Informar sobre el Tutorial de Estrategias de Aprendizaje (tutorial.cch.unam.mx) que deberán contestar en las primeras semanas de iniciado el semestre.

A continuación se proporcionan algunas estrategias que las y los tutores podrán emplear para abordar las temáticas sugeridas en este plan de acción:

Estrategia "Inducción a la vida universitaria"

ELABORADOR/A	María Lilia Esquivel Millán		
Sesión sugerida: Atención Grupal.	Identidad con la UNAM y el CCH Primer semestre Para alumnos	A realizar durante las primeras sesiones. Identidad de los alumnos con CCH	
Propósito la sesión: Los alumnos reflexionarán en torno a su estancia en el Colegio, sus expectativas y el significado que para ellos tiene ser alumno de la UNAM en general.			

	ORIENTACIÓN	INFORMACIÓN	FORMACIÓN
PROPÓSITOS	Fomentar la reflexión de los alumnos en torno al compromiso personal y social adquirido como estudiantes universitarios.	Promover entre los alumnos fuentes de información relativas al prestigio mundial de la universidad a la que pertenecen	Reflexión de los alumnos en torno a sus expectativas de formación y de sus compromisos como estudiantes del Colegio.
CONTENIDO	Algunos logros de los alumnos del CCH	La UNAM y su Prestigio a nivel mundial	Qué significa para ti ser alumno de la UNAM
ACTIVIDADES	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lectura individual del documento sugerido. 2. Propiciar una reflexión grupal en torno a los logros de los compañeros que menciona el documento. 3. Preguntar al grupo ¿A ustedes como les gustaría destacar en el Colegio 4. Relacionar las características mencionadas en la actividad <i>Campamento escolar</i> con el artículo leído. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sugerir busquen en Internet los artículos mencionados en la sección de recursos. 2. Elegir uno de ellos y leerlo. 3. Dar por escrito su opinión al respecto. <p>Nota: Esta actividad es de cierre y extra clase. El escrito lo pueden entregar en la próxima sesión.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Explicar el propósito de la sesión. 2. Pedirles que contesten las preguntas del documento <i>Mi bachillerato y yo</i> (anexo 1). 3. Leer al azar algunos escritos en voz alta y promover comentarios al respecto. 4. Solicitar completen el diagrama <i>Campamento escolar</i> (anexo 2) de acuerdo con sus propias expectativas. Hacer énfasis de que no hay respuestas incorrectas. 5. Anotar en el pizarrón las respuestas más recurrentes y solicitar a los alumnos porqué consideran que esas características son las que mejor los definen.
RECURSOS SUGERIDOS PARA LAS ACTIVIDADES	http://www.cch.unam.mx/comunicacion/sites/www.cch.unam.mx.comunicacion/files/1310121112.pdf	http://www.jornada.unam.mx/ultimas/2015/09/15/unam-avanza-16-lugares-en-ranking-de-mejores-universidades-217.html	Documento 1. <i>Mi bachillerato y yo</i> . Documento 2 <i>El campamento escolar</i> .

Nota: Se sugiere iniciar con las actividades y recursos de formación, continuar con las de orientación cerrar con las de información.

MI BACHILLERATO Y YO

1. ¿Cuáles fueron tus 3 primeras opciones para estudiar bachillerato?
 - a)
 - b)
 - c)
2. ¿Qué tomaste en cuenta para tomar esas escuelas como tus primeras opciones (cercanía con tu domicilio, allí ha estudiado tu familia, gusto personal, plan de estudios, etcétera)?

3. ¿Qué esperas del CCH Oriente?

4. ¿Qué estás dispuesto a hacer para contribuir a tu formación dentro del Colegio?

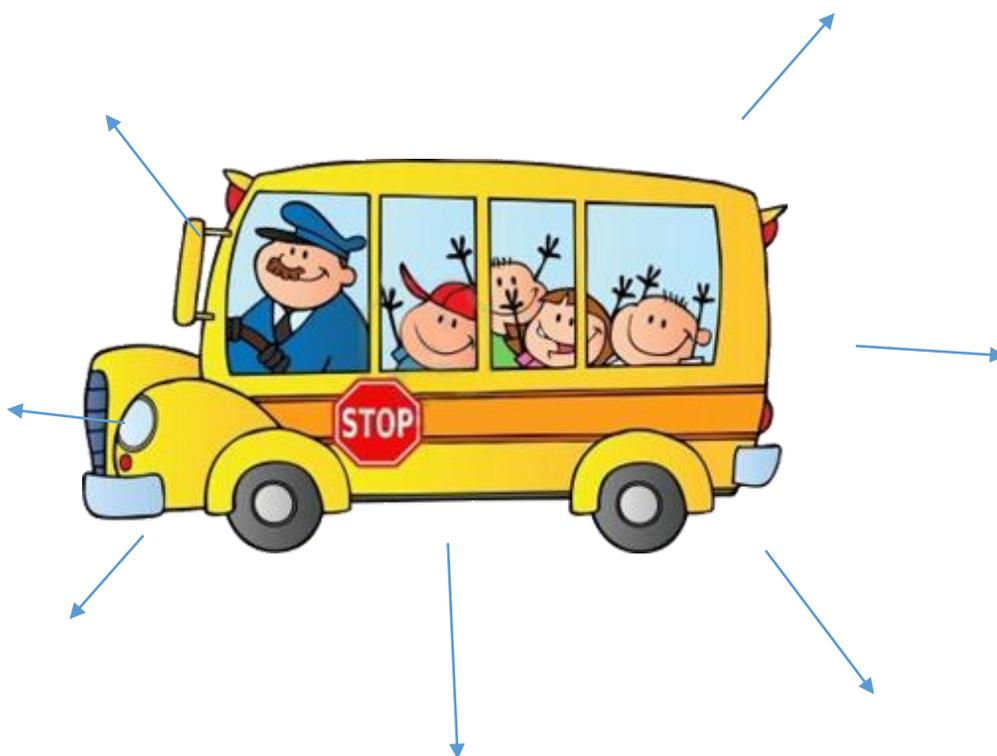
Si el bachillerato de la UNAM estuvo dentro de tus primeras opciones,

¡FELICIDADES, BIENVENIDO Y BIENVENIDA!

EL CAMPAMENTO ESCOLAR

Imagina la siguiente situación: Hay una salida a un campamento por parte del Colegio para darles la bienvenida; sólo que al abordar el autobús que los llevará, te enteras que hay alumnos de diferentes sistemas de bachillerato y para poder asistir, es necesario que identifiques en que se distinguen las y los estudiantes de bachillerato de la UNAM. Llena el siguiente diagrama según tu opinión y lo que esperas de ti al concluir tú paso por el Colegio. Añade flechas si es necesario.

A las y los estudiantes del Colegio nos distingue:



II. Estrategia “Proyecto de vida académica”

ELABORADOR/A	Elsa Rodríguez Saldaña
TIEMPO ESTIMADO	2 horas
DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD	<p>Elaboración de un tablero de “serpientes y escaleras”.</p> <p>Se trabajará en equipos de 5 personas</p> <p>El profesor o profesora explicará al estudiantado cómo es un tablero de serpientes y escaleras. Cada equipo identificará cinco valores positivos (actitudes, hábitos, situaciones) que le aproximan a sus metas académicas. Y cinco valores negativos, que le alejan de ellas. El profesor o profesora orientará a las y los estudiantes para que (a juicio de ellos) definan las situaciones más comunes.</p> <p>Dinámica en equipos:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Las y los estudiantes discuten qué habilidades, actitudes, acontecimientos, constituyen obstáculos para alcanzar sus metas académicas. Jerarquizarán en orden de mayor a menor (qué es lo más importante, qué es lo menos relevante). Estos serán los valores negativos en el tablero. Procurar que no sean más de CINCO.2. Las y los estudiantes discuten qué habilidades, actitudes, les han acercado a sus metas académicas. Jerarquizan en orden de mayor a menor (qué ha sido más útil; qué ha sido poco relevante, aunque ha servido también). Estos serán los valores positivos en el tablero. Procurar que no sean más de CINCO.3. Las y los estudiantes buscarán o dibujarán imágenes para ilustrar cada uno de los valores negativos y positivos (deberán ser adecuadas a las dimensiones del tablero).4. Las casillas del tablero deberán estar numeradas (numeración progresiva). Las y los estudiantes distribuirán

	<p>sobre algunas casillas las imágenes de valores positivos y negativos, en el orden de importancia definido previamente.</p> <p>5. Ubicarán en el penúltimo número un valor negativo, que se enlazaré mediante una serpiente con la PRIMERA casilla. Debe ser una situación que aleja a las y los estudiantes de su meta académica, de manera súbita o permanente. Representa un gran retroceso.</p> <p>6. En la última casilla tenemos la meta más relevante: concluir el segundo semestre sin adeudar materias. Las y los estudiantes conectarán esta casilla con una escalera, o serie de escaleras. Las escaleras deben marcar, siempre, un avance gradual. No hay una escalera que lleve de inmediato hacia la meta, aunque sí hay alguna serpiente que puede representar el fracaso absoluto (por ejemplo, quedar fuera de la institución, si se viola la normatividad).</p>
<p>RECURSOS Y/O HERRAMIENTAS</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Una base para el tablero (cartulina blanca, preparada en alguno de los dos modelos) 2. Lápices de colores o plumones 3. Recortes de revistas 4. Tijeras de punta roma 5. Lápiz de pegamento. 6. Una cartulina rotulada previamente, con cincuenta casillas 7. Imágenes de serpientes y escaleras de dimensiones variables, en cartulina o foamy, en color.
<p>OBJETIVOS</p>	<p>La actividad tiene como objetivos:</p> <p>Que el estudiantado reflexione y discuta con sus compañeros y compañeras, sobre cuáles son las actitudes propicias para el logro de sus metas académicas. Se define como meta, en este caso, mantener la regularidad académica durante los dos</p>

	<p>primeros semestres del bachillerato. El profesor o profesora promoverá, a partir de esta reflexión, un mejor conocimiento del marco normativo universitario, y también propiciará la metacognición (identificar estrategias de aprendizaje y convivencia exitosos/ inapropiados).</p> <p>En paralelo, las y los tutores contarán con información de carácter cualitativo para complementar el diagnóstico de necesidades de su grupo.</p>
<p>ANEXOS</p>	<p>Guía para los estudiantes (se diseñará un tablero por equipo):</p> <p>La meta principal en este juego es: tener un aprovechamiento óptimo (no reprobado materias en el primer año, y mantener un promedio de más de 8). Ubica esta meta en la última casilla y define con tus compañeros y compañeras una imagen para ilustrarla. Elijan también una imagen para ilustrar la salida o inicio.</p> <p>Primera parte.</p> <p>¿Qué (actitudes, hábitos, situaciones) me alejan o podrían alejarme de la meta principal? Enuméralas:</p> <p>En primer lugar, lo que más te aleja de la meta</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.- 2.- 3.- 4.- 5.- <p>Cada una de estas situaciones o actitudes representa un error. Cada error amerita un retroceso o una penalización. Identifica una penalización para cada posible error e ilustra con una imagen.</p>

Encuentra o dibuja una imagen que represente cada una de estas situaciones. La serpiente deberá conectar dos casillas (dos imágenes), marcando un retroceso. Se entenderá que “si hago esto, tendré este problema”

II

¿Qué (actitudes, hábitos, situaciones) me aproximan o podrían ayudarme a alcanzar la meta principal?

En primer lugar, lo que más te acerca a la meta

1)

2.-

3.-

4.-

5.-

Encuentra una imagen que represente cada una de estas situaciones. Éstas representan un acierto o triunfo. A cada acierto corresponde un avance o logro. Ilustra también el logro alcanzado; así, la escalera conectará dos casillas, como indicando: “si hago esto, lograré esto otro”

III.

Distribuyan las imágenes en el tablero. Conecten las ilustraciones con una serpiente o una escalera, según corresponda.



III. Estrategia “Hábitos y estrategias para construir buenos lectores y buenos redactores”

ELABORADOR/A	Miguel Carlos Esquivel Pineda
TIEMPO ESTIMADO	Dos horas
PROPÓSITO	Las y los estudiantes aprenden a leer un texto analíticamente, aplicando diversos métodos de lectura para transformarse en lectores estratégicos y construir textos síntesis a partir del análisis realizado.
APRENDIZAJE	Las y los estudiantes desarrollan la habilidad para identificar: tema, problema, tesis, argumentos y conclusión en un texto y producen diversos textos síntesis: mapa mental, conceptual, resumen, cuadro sinóptico.
INTRODUCCIÓN	<p>Desde la enseñanza de cualquier disciplina el personal docente del bachillerato universitario debemos y podemos contribuir de manera poderosa a desarrollar dos habilidades fundamentales en el oficio de ser estudiante: Hacer del estudiantado lectores estratégicos y buenos redactores.</p> <p>Quienes ejercemos la tutoría en el plantel Oriente disponemos de un valioso material que elabora y publica el departamento de Psicopedagogía a través del órgano informativo “Oriente Informa” que lleva por título: Psicorienta. En esta publicación semanal se abordan temas relacionados con el ser adolescente y bachiller universitario.</p> <p>En este sentido se abordan temas relacionados con el oficio de estudiante; técnicas de estudio; salud física y emocional, el entorno familiar y social en el que está inmerso el estudiantado. Abordando temas como los siguientes. Juventud del mundo... uníos, ¿Machista yo?, Hormona vs. Neurona, Ojos que no ven..., Usar drogas... ¿para qué?, Separación familiar ¿Y yo que hago?, Violencia en el noviazgo..., etc.</p> <p>Estos textos se caracterizan por tener una extensión de una página, bien escritos, siempre plantean un problema, sostienen una tesis la cual está sustentada de manera argumentativa y cierran con una conclusión. En</p>

	<p>manos de un tutor estos materiales pueden transformarse en un valioso auxiliar para ejercer la tutoría en una doble dimensión; formar y construir lectores estratégicos (contribuyendo de manera poderosa a una función sustantiva del tutor, abatir la reprobación) y reflexionar grupalmente en torno a inquietudes propias del ser adolescente.</p> <p>Al desarrollar de manera sistemática estas habilidades estamos haciendo realidad uno de los principios fundamentales del Colegio que es aprender a aprender y, sobre todo, que nuestros estudiantes tomen conciencia de que saben hacer cosas prácticas correspondientes al oficio de ser estudiante. Ser un lector estratégico y buen redactor. Capacidad fundamental, pues estas habilidades las pueden transferir a todas sus materias.</p>
<p>DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD</p>	<p>El Problema</p> <p>En el primer ejercicio realizado con las y los estudiantes solicitamos que lean el Psicorienta de esa semana y que al final de su lectura hagan un resumen. Lo que observamos es que muchos de ellos no subrayan, no usan diccionario para buscar palabras desconocidas, no ponen notas al margen y el resumen elaborado no cumple con los elementos de esa herramienta: generalización, supresión, integración y construcción. La finalidad es lograr que el estudiantado pueda comparar lo hecho por él en un principio y sus posteriores desarrollos con la guía de su profesor o profesora.</p> <p>Estrategia</p> <p>¿Cómo trabajar el Psicorienta en el aula?</p> <p>Contenido Procedimental</p> <p>El segundo ejercicio es guiado por el personal docente de la siguiente manera</p> <p>Solicitamos al estudiantado que de manera individual identifiquen el tema, problema y tesis que sostiene el autor en el Psicorienta a analizar. Hacemos una puesta en común con todo el grupo sin desechar ningún planteamiento expresado por ellos y paramos hasta encontrar los más precisos.</p>

Paso inmediato el profesor o profesora explica que el tema por lo general está expresado en el título del texto, indica al estudiantado que de manera general un buen redactor utiliza su primer párrafo para plantear la problemática o bien podemos encontrar la tesis a demostrar.

Como muchos estudiantes no saben lo que es una tesis solicitamos busquen su significado en el diccionario y ejemplificamos de manera práctica con el material analizado identificando la tesis. (Afirmación que se sustenta con argumentos).

Una vez identificado el tema, tesis y problema, en este tipo de textos siempre hay un problema a debatir y reflexionar, procedemos a realizar una lectura en voz alta, párrafo por párrafo, con la participación de las y los estudiantes, si creamos el clima adecuado el estudiantado siempre desea participar. Leído el párrafo les pedimos que subrayen lo más importante y realicen un esfuerzo de síntesis destacando el aspecto central para hacer una nota al margen.

Al encontrar palabras desconocidas solicitamos busquen en sus diccionarios su significado y con ellas construyan un glosario a lo largo del semestre donde incluyen también todas las palabras relacionadas con la disciplina propia de estudio del tutor. Es importante destacar en este punto que la búsqueda de palabras es una forma de participar en el grupo. Hay estudiantes que desarrollan esta habilidad de manera maravillosa, ya no están esperando la indicación del personal docente para buscar el significado de aquellas palabras que por lo general son desconocidas para ellos.

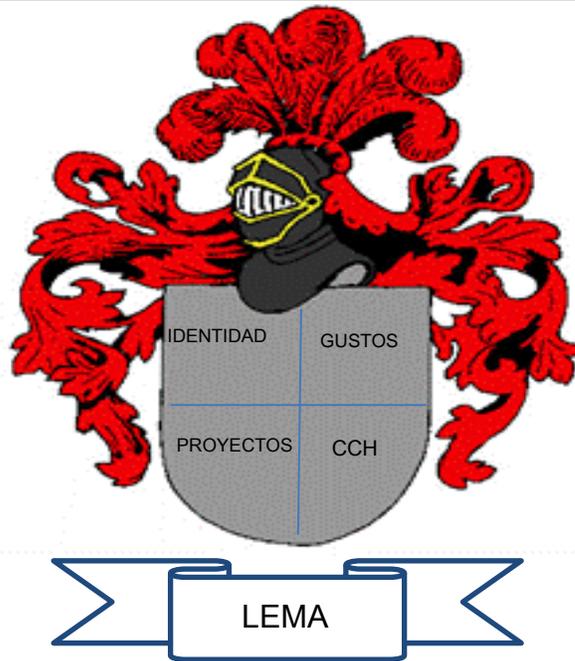
Con forme vamos avanzando en el desarrollo de estas habilidades, damos el siguiente paso que consiste en enseñarles a identificar los diferentes tipos de párrafos (el párrafo se corresponde habitualmente con lo que llamamos unidad de lectura). Aquí de lo que se trata es que el estudiantado llegue a automatizar si un texto es enumerativo, secuencial, de comparación-contraste, de definición de un concepto, de enunciación-resolución de un problema o de causa-efecto. Bien sabemos que un texto bien estructurado combina diferentes tipos de párrafos, lo importante es que las y los estudiantes hagan metacognición de su diversidad.

	<p>Logrado este proceso en la mayoría del estudiantado procede a poner en sus manos un método de estudio el cual será aplicado de manera sistemática a los textos a analizar. El método de estudio es de Thomas Stanton. Cómo estudiar. Este método consiste en cinco pasos.</p> <p>Examen Preliminar. Esta etapa permite a las y los estudiantes enterarse acerca de la idea (Tesis) que el autor trata de demostrar. Se puede realizar de diferentes maneras: leyendo títulos y subtítulos, buscar un resumen si lo tiene, leyendo el primer y último párrafo o bien efectuando una lectura a vuelo de pájaro.</p> <p>Formulación de preguntas. El estudiantado debe aprender a formularse preguntas desde el mismo título del texto, esto con la finalidad de darle un sentido y auto motivación.</p> <ul style="list-style-type: none"> •Ganar información mediante la lectura. En esta etapa el estudiantado hace una lectura más cuidadosa y sistemática para dar respuesta a las preguntas formuladas. •Hablar para describir o exponer los temas leídos. Es necesario que las y los estudiantes verbalicen los conocimientos adquiridos no basta que digan. “A si lo sé todo” “He comprendido”, Tienen que verbalizar enunciados concretos que demuestren su dominio del tema. <p>Investigar los conocimientos adquiridos. Tienen que ser capaces de identificar los conocimientos que poseen en el dominio del tema.</p> <p>Finalmente, deben de emitir una opinión crítica en torno a lo reflexionado.</p>
<p>REFLEXIÓN PEDAGÓGICA</p>	<p>La actividad realizada con estos materiales durante cinco años nos ha mostrado su enorme potencial al aprovechar las sinergias institucionales al servicio de nuestros estudiantes y atender dos problemáticas sustantivas como tutores. La primera contribuir de manera poderosa a hacer de nuestro estudiantado lectores estratégicos, habilidad transferible a todas las disciplinas y cuyos efectos son multiplicadores ya que observamos un mejor desempeño de nuestro estudiantado en todas sus materias y la segunda; nos introducimos en las diversas problemáticas del ser adolescentes guiados de la</p>

	mano de un especialista en el tema un profesional de la psicopedagogía.
RECURSOS Y/O HERRAMIENTAS	Los textos elaborados por el departamento de Psicopedagogía titulados Psicorienta.
EVALUACIÓN FORMATIVA	<p>El personal docente tiene que detectar como a lo largo del semestre ha mejorado la capacidad del estudiantado para subrayar, pasar del texto iluminado al texto con subrayados clave. Sus notas al margen son cada vez más concretas y específicas y sus instrumentos de síntesis son diversos. Solicitamos a las y los estudiantes que al final de cada mes haga un comentario global de lo que les dejaron los Psicorientas del mes, es decir, que los conecte con sus vivencias como adolescente.</p> <p>Algunos Psicorienta por su temática solicitamos los compartan con su familia y reflexionen junto con ellos el contenido. Actividad que ha dado muy buenos frutos. Al término del semestre solicitamos una reflexión global de lo que obtuvieron de este trabajo. Muchos de ellos muestran un profundo agradecimiento a los integrantes del departamento de Psicopedagogía por escribir para ellos. Descubren que hay docentes preocupados y ocupados por sus problemas.</p>

IV. UN ESCUDO DE ARMAS PARA NUESTROS PROYECTOS

ELABORADOR/A	Carla Mariana Díaz Esqueda
PROPÓSITOS	<p>Las y los estudiantes:</p> <ul style="list-style-type: none">• Explorarán y fortalecerán su identidad como miembro de una comunidad escolar, compartiendo proyectos y objetivos con otros jóvenes, con sus semejantes.• Tendrá la posibilidad de visualizar un panorama de su futuro académico, laboral y personal, gracias al intercambio y el trabajo en equipo.• Ilustrarán gráficamente y en equipo elementos de su identidad, así como sus expectativas académicas, laborales y personales.
TIEMPO ESTIMADO	<p>2 hrs.</p> <p>1 hora de elaboración de escudo de armas; 1 hora para su exposición.</p>
DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD	<p>- En sesión previa, el profesor o profesora solicita a sus estudiantes que traigan a clase el material necesario para la elaboración de un “cartel” o escudo de armas, esto es: Lápices, plumones, tijeras, recortes o imágenes diversas, un pliego de papel bond, cinta adhesiva (por cada equipo de cinco alumnos).</p> <p>Apertura</p> <p>El profesor o profesora:</p> <p>-Explica a las y los estudiantes en qué consiste un escudo de armas, cómo pueden elaborarlo, qué elementos incluirá y especifica el tiempo con el que cuentan para su realización.</p>



Desarrollo

El profesor o profesora:

-Explica a las y los estudiantes cómo elaborar un escudo de armas.

- I. El escudo debe dividirse en cuatro partes, para representar libremente los siguientes ejes temáticos: Identidad, gustos, proyectos y CCH. Se pueden orientar con las siguientes cuatro preguntas: 1) ¿Quiénes somos? 2) ¿Qué nos gusta? ¿Qué nos define? 3) ¿Cuáles son nuestros proyectos académicos, laborales y personales? ¿Cómo nos vemos en algunos años? 4) ¿Por qué estamos en el CCH? ¿Qué esperamos de él?

-Solicita además la redacción de un lema o leyenda que acompañe su escudo; el lema, partiendo del ejemplo de la UNAM (“Por mi raza hablará el espíritu”) debe ser el resultado del acuerdo entre todos los integrantes de equipo y debe representar su sentir o su anhelo en común.

	<p>Cierre</p> <p>-Modera la presentación de trabajos y los comentarios.</p>
<p>RECURSOS Y/O HERRAMIENTAS</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lápices, plumones, gises de colores. 2. Recortes de revista o ilustraciones. 3. De 10 a 12 pliegos de cartulina o papel bond. 4. Cinta adhesiva
<p>EVALUACIÓN FORMATIVA</p>	<p>Escudo de armas o blasón con su respectiva leyenda.</p> <p>Presentación oral de dicho escudo.</p>

V. "MI PROYECTO DE VIDA CONSIDERANDO MI SEXUALIDAD"

ELABORADOR/A	Ana María Flores Pérez
PROPÓSITOS	<p>El estudiante:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tendrá que identificar que ha dejado atrás la niñez y que a hora se encuentra en la adolescencia, una nueva etapa una etapa en la que va a llevar a cabo su educación media superior en el CCH. • Ante esto el alumno/a tendrá que considerar para su proyecto de vida lo importante que resultan que considere, los cambios que se presentarán en el desarrollo de su cerebro adolescentes. • Realizará un dibujo con la descripción de sí mismo, comenzando por su nombre, cómo es físicamente, emocionalmente, qué planes tiene a corto plazo (1 año), mediano plazo (2-5 años), a (10 años) y dentro de (20 años) y si se imagina en algún plazo compartiendo su vida personal con alguien. • Realizará un mapa mental de su proyecto de vida, considerando en su proyecto aspectos afectivos, emocionales, espirituales, intelectuales, familiares, recreativos, sociales, ocupacionales, económicos y de salud. <p>Nota: La descripción de metas deben ser de forma escrita, específicas, medibles, realizables, dignas y candarizables.</p>
TIEMPO ESTIMADO	2: 35 minutos
DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD	<p><u>Actividad 1</u></p> <p> El profesor o profesora: Actividad (30min)</p> <p>-Solicita a las y los estudiantes realicen cada uno en una hoja un mapa mental sobre cuáles son sus planes a corto, mediano y largo plazo.</p> <p> El estudiante:</p> <p>Realiza su mapa mental y al término lo deben entregar al profesor o profesora debidamente identificado con su nombre, grupo y número de lista.</p>



El profesor o profesora : Actividad (10min)

-Pregunta al grupo **¿Qué tanto saben sobre el desarrollo del cerebro de las/os adolescentes?** y orienta la cuestión en plenaria a manera de sondear las respuestas.

Las y los estudiantes en plenaria participan en la respuesta.

Actividad 2



El profesor o profesora: Actividad (30min)

-Solicita a las y los estudiantes que formen equipos (de tres a cinco integrantes, según el número total de alumnos).

- Presenta a las y los estudiantes el **video ¿Cómo es el cerebro del adolescente?** Les solicita tomen notas y a su término solicita a los equipos que comenten sobre el video y que se organicen a manera de identificar a un moderador por equipo, para realizar la discusión del video en plenaria.



Las y los estudiantes en equipo:

-El moderador de cada equipo bajo un orden, habla en representación de su equipo sobre lo que les resulto relevante sobre el video.



El profesor o profesora: Actividad (10min)

-Pregunta al grupo, **¿Qué tiene que ver la sexualidad en sus planes a corto, mediano y largo plazo?**



Las y los estudiantes en plenaria bajo la solicitud de la palabra participan en dar respuesta a la pregunta.



El profesor o profesora: Actividad (15min)

-Problematiza por qué en el video, los jóvenes gustan más de la independencia y la audacia que las jóvenes, quienes se identifican de forma más sensibles a la aprobación o el rechazo. (15min)



Las y los estudiantes en plenaria bajo la solicitud de la palabra participan en dar respuesta a la pregunta.

Actividad 3



El profesor o profesora: Actividad (30 min)

- Presenta a las y los estudiantes el video Guía Pedagógica (Amor Propio - Derechos sexuales y reproductivos para adolescentes y jóvenes), solicitándole a las y los estudiantes que identifiquen problemáticas que los ponen en riesgo.

-Al término de video el profesor o profesora orienta la discusión en plenaria sobre **la conducta del adolescente ante su desarrollo psicosexual propio de su madures cerebral**. Haciendo énfasis en la orientación y educación, cuestiones relevantes para un proyecto de vida.



Las y los estudiantes en plenaria bajo la solicitud de la palabra participan en dar respuesta sobre las situaciones de riesgo a las que se enfrentan como jóvenes adolescentes tales como malas práctica sexuales que exponen al joven a adquirir alguna enfermedad infectocontagiosa (VIH o el VPH), a embarazos no deseados, a etapas de depresión, a acciones antisociales, al consumo de drogas y demás problemáticas, que los jóvenes enfrentan en la etapa de maduración de su personalidad.

Actividad Extra clase 3



El profesor o profesora:

I. Por último el profesor o profesora entrega el siguiente cuestionario sobre proyecto de vida, el cual incluye una bibliografía sobre el tema y solicita a las y los estudiantes responder en su libreta y con copia para entregar, las siguiente serie de preguntas sobre el plan de vida:

1. Descripción física de tu persona
2. Descripción emocional de tu persona
3. Metas a alcanzar a corto plazo (1 año)
4. Metas a mediano plazo (2 – 5 años)
5. Metas a lograr a largo plazo (alrededor de 10 años)
6. Plan de acción para lograr dichas metas
7. ¿Cómo te ves dentro de 20 años?
8. ¿Qué actividades estarás realizando?
9. ¿Te imaginas si estarás casado y con hijos?
10. Anota una reflexión final del tema “Proyecto de vida”

II.- En relación con lo anterior define lo siguiente:

1. ¿Qué es el proyecto de vida?
2. ¿Dónde se desempeña el plan de vida?
3. ¿Cómo se torna el proyecto de vida en la adolescencia?
4. ¿Cómo mejorar el proyecto de vida?

El estudiante:



Realiza el cuestionario en su libreta y para entregar.

	<p>Actividad 4</p> <p> El profesor o profesora Actividad (30min)</p> <p>-Solicita a las y los estudiantes la entrega del cuestionario sobre proyecto de vida</p> <p>-Además solicita a las y los estudiantes realicen nuevamente su mapa mental de nombre “proyecto de vida”, con las consideraciones y cambios pertinentes identificados en su plan de vida, mismo que deberán de acompañar con una reflexión sobre la importancia o pertinencia de realizar esta actividad como parte de la tutoría.</p> <p>-El profesor o profesora entrega a cada alumno su mapa mental inicial “planes a corto, mediano y largo plazo y solicita a los alumnos, que comparen su mapa inicial con el mapa mental de nombre proyecto de vida.</p> <p>-El profesor o profesora trabaja en plenaria la reflexión de los jóvenes respecto a la importancia de las temáticas trabajadas en la actividad haciendo énfasis en la importancia del plan de vida en la formación integral del alumno.</p> <p> Las y los estudiantes en plenaria bajo la solicitud de la palabra participan en la reflexión sobre la importancia del tema “Proyecto de vida”.</p>
<p>RECURSOS Y/O HERRAMIENTAS</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dos videos para proyectarse en el aula 2. Laptop y proyector 3. Hojas, libreta, bolígrafos.
<p>EVALUACIÓN FORMATIVA</p>	<p>Discusión en pequeños grupos.</p> <p>Discusión en plenaria.</p>
<p>REFERENCIAS</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Castañeda Luis “Un plan de vida para jóvenes: Qué harás con el resto de tu vida?” Panorama Editorial, 2008. 2. ¿Cómo es el cerebro del adolescente? https://www.youtube.com/watch?v=lr9rvLkl7vs 3. Guía Pedagógica (Amor Propio - Derechos sexuales y reproductivos para adolescentes y jóvenes) https://www.youtube.com/watch?v=V_hBwqyCxBw&feature=youtu.be

Fuentes de Consulta:

- I. ANUIES (s/f). PROGRAMAS INSTITUCIONALES DE TUTORIA. Una propuesta de la AUNIES para su organización y funcionamiento en las instituciones de educación superior 163 pp. (Serie Investigaciones) (2a. Edición corregida).
- II. BLANCO, S. et al Los instrumentos de apoyo para el docente tutor de la Universidad Autónoma de Chiapas: Herramientas indispensables para realizar la acción tutorial de los tutores. 4º encuentro de tutorías.
- III. CALVO, A.et al. *El manual para el tutor, una herramienta para el desarrollo de las tutorías. Ponencia.*
- IV. Narro Robles, José, & Arredondo Galván, Martiniano. (2013). *La tutoría: Un proceso fundamental en la formación de los estudiantes universitarios*. Perfiles educativos, 35(141), 132-151. Recuperado en 04 de noviembre de 2015, de http://www.scielo.org.mx/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S0185-26982013000300009&lng=es&tlng=es.

Anexo 1

Listado de Perfil Académico (Lista Dálmata)

En el listado de perfil académico (lista dálmata) podrán revisar los siguientes datos: **1)** Nombre del alumno, **2)** Número de cuenta (NumCta), **3)** Promedio de secundaria (PSc), **4)** Promedio Examen de Ingreso (ExI), **5)** Promedio Examen Diagnostico de Ingreso (EDI), **6)** Genero (G), **7)** Materias que Adeuda (Ad), **8)** Promedio CCH (Prm) y **9)** Calificación de cada materia: por ejemplo, Matemáticas 1 (Ma1), Taller de Computo (TCm), Química 1 (Qu1), Historia 1 (Hi1), Taller de lectura, redacción e iniciación a la investigación documental (Ta1), Francés (Fr1) e Inglés (In1).

2016-2 1101 7A (Corte: 2016-2 1101 7A)

#	Alumno	NumCta	PSc	ExI	EDI	G	Ad	Prm	Ma1	TCm	Qu1	Hi1	Ta1	Fr1	In1
1	aguilarguzman lily cida i	11010007	9.4	7.8	6.9	F	0	8	8		8	9	10		9
2	alonso ruvera uriel oskue	11010005	9.6	7.6	5.2	M	0	8	9		10	10	10		10
3	herreru aguilarkarla uacita	11010003	9.7	7.3	5.2	F	0	7	7		7	7	7		9
4	baustianlapizuel	11010015	7.7	7.7	5	M	3	7.5	NP		NP	7	NP		8
5	castro sánchez jovany emmanuel	11010002	8.3	8	5.5	M	0	8.2	8		8	7	10		8
6	corrales meza josue	11010035	8.6	7.7	4.8	M	0	8.8	9		8	8	9		10
7	cruzcarraiaquiel areli	11010001	9.9	8.8	6	F	0	9.4	8		10	9	10		10
8	carrella hernandez glori aliberto	11010085	9.5	7.3	6	F	0	9	9		8	8	10		10
9	flores deltran brenda lizeth	11010047	8	7.4	5.1	F	7	7.8	9	NP		5	9	7	9
10	flores hernandez osvaldo	11010038	9.5	7.5	5.5	M	0	9.6	9		10	9	10		10
11	flores zaragoza jose de jesus	11010084	8.2	7.3	4.7	M	0	9	7		10	9	10		9
12	galicia solar alison valeria	11010094	9.2	7.2	5.8	F	1	7.2	7		7	8	5		9
13	gavari valencia ramirio	11010089	8.8	7.3		M	0	7.6	7		8	7	8		8
14	hernandez hernandez lilica	11010076	9.4	7.2	4	F	0	7.6	6		6	8	8		10
15	hernandez urtiz brenda vanessa	11010083	9.7	7.8	5.5	F	0	9	9		9	8	9		10
16	jimenez teles alison jiselie	11010094	8.7	7.2	4.4	F	0	8	7		7	8	8		10
17	lara oleto cesar horacio	11010067	9	7.6	5.6	M	0	9.4	8		10	9	10		10
18	lopez lopez marit alejandro	11010003	8.1	7.4		M	5	0	NP		NP	NP	NP		NP
19	lopez rocha maria fernanda	11010035	9.8	7.3	5.2	F	0	8.4	8		7	8	9		10
20	mandujano sanchez dayana	11010007	9.4	7.6	5.1	F	0	8.2	7		10	7	8		9
21	montarribón canchales karen lizeth	11010033	9.2	7.6	5.6	F	0	8	7		9	8	7		9
22	moran sánchez manuel axel	11010071	8.6	8.2	5.1	M	1	7.4	5		9	9	6		8
23	ortiz ruiz angeles enriqueza	11010077	9.8	7.6		F	0	7.6	6		7	8	7		10
24	perez dominguez karen	11010041	8.6	7.5		F	0	8.2	9		6	9	8		9
25	sant illan chazon alejandro	11010077	8.6	7.3		M	0	8	7		9	7	7		10
26	santos casimiro paola	11010041	9.3	7.2	5	F	0	8.4	6		8	8	10	10	
27	tercerero gonzalez q ovanni alexander	11010094	10	7.8	4.8	M	0	10	10		10	10	10		10

Cuadro: Listado de Perfil Académico

Recursos del Tutor

Entendemos como recurso el conjunto de elementos disponibles para resolver una necesidad o llevar a cabo una empresa. En este sentido, por *recursos del tutor* nos referimos a todos aquellos medios con los que cuentan las y los profesores – tutores para llevar a cabo su función. Estos recursos pueden ser de diversa índole, desde recursos físicos, instancias, fuentes bibliográficas o de consulta, entre otras.

Las fuentes de estos recursos también son diversas y los podemos organizar de la siguiente manera:

Servicios de Apoyo Académico

1.- Biblioteca. La biblioteca Guillermo Haro se encuentra abierta de 9:00 a 19:00 hrs.

Ofrece los siguientes servicios:

- ❖ Préstamo interno de material bibliográfico.
- ❖ Préstamo a domicilio.
- ❖ Equipo de cómputo.
- ❖ Préstamo inter bibliotecario
- ❖ Consulta de catálogo electrónico.

2.- Control Escolar. En el Departamento de control escolar se realiza el trámite de las siguientes constancias:

- ❖ Constancia de alumno Inscrito: Necesita entregar en la ventanilla de control escolar tira de materias del semestre que se encuentra cursando actualmente.
- ❖ Constancia de Ex alumno: Requiere entregar en ventanilla su última tira de materias o historial académico.
- ❖ Constancia de Terminación de Estudios: Requiere que las y los estudiantes soliciten el último historial académico donde contenga todas las materias acreditadas.

3.- Mediateca. Fue creada para las y los universitarios que tienen la inquietud y el objetivo personal de aprender idiomas (inglés y francés) de forma autónoma. También está diseñada para que el estudiantado cuente con material de apoyo y personal especializado que les ayude a resolver sus dudas y problemas que se presenten durante el proceso de adquisición de una segunda lengua en horario extra clase.

4.- Préstamo de computadoras: Las y los universitarios tienen la oportunidad de contar con equipo de cómputo y software interactivo que les permite aprender idiomas utilizando las TIC para que su aprendizaje sea rápido, eficaz y divertido. Algunos de los programas que les permiten llevar a cabo este aprendizaje son: Speexx, Tell me More, tutorial en línea, paquetes didácticos y contenidos de CD's interactivos de diferentes editoriales a través de los cuales el estudiantado desarrolla las cuatro habilidades del idioma.

5.- Laboratorios. El Sistema de Laboratorios para el Desarrollo y la Innovación (SILADIN) es un espacio de desarrollo académico donde:

- ❖ Se propicia y orienta la innovación y el mejoramiento de la docencia en el área experimental.
 - ❖ Se amplía la cultura científica del estudiante y se generan vocaciones científicas.
 - ❖ Para su operación el SILADIN cuenta con dos departamentos con fines en principio equivalentes pero dirigidos a grupos de estudiantes diferentes: Los laboratorios de Creatividad (CREA) y los Laboratorios Avanzados de Ciencias Experimentales (LACE).
- Departamento de audiovisuales. Ofrecen apoyo a las y los estudiantes, así como al personal docente brindando servicios tales como: Préstamos de material didáctico, préstamo de equipo de audio y video, proyección de películas y videos, asesoría para la elaboración de materiales audiovisuales y préstamos de salas.
 - Sala de cómputo. Son espacios diseñados para el estudiantado inscritos en el Colegio de Ciencias y Humanidades plantel Oriente, de cualquier grado y grupo, que pueden utilizar las computadoras para realizar diversas actividades y en donde también se cuenta con el servicio de impresión.

Para hacer uso del equipo las y los estudiantes debe contar con alguno de los siguientes documentos:

1. Credencial de la escuela vigente
2. Historial académico resellado
3. Tira de materias sellada

En la sala de consulta deberá proporcionar al encargado (a) alguno de los documentos antes mencionados para que se le asigne el número de equipo a utilizar.

- Departamento de Opciones Técnicas. Las Opciones Técnicas son programas de estudio de formación profesional para el trabajo, orientación propedéutica y complementación académica. Las y los estudiantes las pueden cursar a partir del tercer semestre. La duración de estos cursos es de dos semestres más un periodo de entre 200 y 280 horas de actividades prácticas en un centro laboral, en el que las y los estudiantes aplican y contrastan los conocimientos adquiridos en el aula, al mismo tiempo que favorecen y desarrollan habilidades propias del área laboral.

6.- Carreras Técnicas de Administración de Recursos Humanos, Análisis Clínicos, Banco de Sangre, Instalaciones Eléctricas en Casas y Edificios, Juego Empresarial, Laboratorio Químico, Mantenimiento de Sistemas, Sistemas para el Manejo de la Información Documental, Contabilidad con Informática, Sistemas Computacionales, Propagación de plantas y Diseño de Áreas Verdes.

Para las y los estudiantes de primer semestre el Colegio ofrece **cursos-talleres** y **talleres** que apoyan la formación escolar del estudiante. Se pueden estudiar desde el primer semestre y su duración máxima es de 60 horas.

7.- Asesorías. El Programa Institucional de Asesorías (PIA), es un programa para el estudiantado, cuya misión es: “Brindar apoyo académico a las y los estudiantes para mejorar la calidad de los aprendizajes específicos y superar dificultades que se presentan en las distintas asignaturas que cursan, promoviendo su autonomía académica”.

Cuando el estudiante se inscribe al programa de asesorías contará con el apoyo personalizado de un profesor-asesor que le orientará, supervisará y auxiliará para resolver sus dudas y superar las dificultades de su aprendizaje, ya sea desde un punto específico de la asignatura o bien para reforzar

el estudio de la asignatura completa. También puede acudir al programa si ha reprobado una asignatura y presentará el examen extraordinario.

8.- Tutorías. El Programa Institucional de Tutoría de la Escuela Nacional Colegio de Ciencias y Humanidades, tiene como propósito contribuir al desarrollo escolar de las y los estudiantes. Buscando mejorar el desempeño académico del estudiantado en todas las asignaturas y disminuir los índices de reprobación, rezago y deserción escolar, así como promover la responsabilidad y autonomía de las y los estudiantes de acuerdo con el modelo educativo del colegio.

Las funciones que desarrolla la Tutoría básicamente son:

- ✓ Diagnosticar tempranamente los obstáculos que interfieren con el logro de los aprendizajes,
- ✓ Orientar para la solución de problemas relacionados con la reprobación, el rezago y el abandono escolar,
- ✓ Informar a las y los estudiantes sobre las posibilidades de desarrollo académico que ofrece la UNAM,
- ✓ Estimular el desarrollo de la responsabilidad y autonomía académica de las y los estudiantes.

Servicios a la Comunidad

9.- Departamento de Psicopedagogía. Con la intención de facilitar la integración de las y los estudiantes, y apoyarlos en su proceso de desarrollo en el bachillerato, este Departamento ofrece Orientación Educativa al estudiantado de 1º a 6º; en las áreas de Orientación Escolar, Vocacional/Profesional y Psicosocial. La función primordial del Departamento de Psicopedagogía es proporcionar Orientación Educativa a las y los estudiantes del Colegio en tres áreas.

- ❖ **Orientación Escolar:** Favorece la incorporación e integración del estudiantado al Sistema Educativo del CCH. Difunde los servicios y apoyos escolares y académicos, con que cuentan las y los estudiantes para cumplir ópticamente con su responsabilidad de estudiantes.
- ❖ **Orientación Vocacional/Profesional:** Proporciona al estudiantado elementos de reflexión que faciliten el proceso de toma de decisiones con respecto a su desarrollo académico y a su elección profesional.

- ❖ **Orientación Psicológica:** Propicia la reflexión del estudiantado sobre su situación personal y la conveniencia de elaborar un proyecto de vida en el que determine con claridad sus metas, proporcionándole información sobre el desarrollo adolescente y problemáticas comunes.

Para cumplir la función del Departamento se organizan y desarrollan programas básicos como la Jornada de Bienvenida, Plan de Vida, Semana Juvenil, Jornadas del Estudiante, Feria de la Orientación Vocacional, Vinculación con Padres de Familia, entre las más representativas.

10.- Servicios Médicos: Da atención médica y de primeros auxilios, así como servicio odontológico; consultas médicas y atiende a los escolares en caso de haber sufrido algún accidente y, en su caso, canaliza al paciente a la clínica del IMSS. De igual forma, auxilia en la tramitación del seguro facultativo y realiza los exámenes médicos correspondiente para ese fin.

11.- Actividades Deportivas. El Colegio cuenta con un Departamento de Educación física que ofrece diversas actividades, entre ellas torneos de básquetbol y voleibol así como la realización de eventos especiales.

12.- Actividades Culturales. El departamento de difusión cultural organiza actividades artísticas y culturales de cine, pintura, poesía, música etcétera, que contribuyan a la formación integral del estudiantado, en las que los estudiantes pueden participar asistiendo como espectadores o bien como integrantes activos de alguno de los talleres de danza, coros y teatro.

13.- Programas de Becas: Los Programas de becas del CCH son:

- ❖ Programa de Becas de Excelencia Bécalos UNAM-Bachillerato. Dirigido a estudiantes de alto rendimiento académico, regulares, con promedio general mínimo de 9.0, inscritos cuando menos en el 5o año del bachillerato de la ENP o tercer semestre del CCH, que no cuenten con otro tipo de beca y con ingresos familiares de cuatro o menos salarios mínimos mensuales. La duración de la beca es por 12 meses.

- ❖ Programa Nacional de Becas de Educación Media Superior de la Secretaría de Educación Pública. La SEP convoca anualmente a este programa dirigido a estudiantes de alta necesidad económica que estén inscritos en el bachillerato de la Escuela Nacional Preparatoria o en el Colegio de Ciencias y Humanidades. La duración de la beca es por 12 meses y el monto depende del año escolar, sexo y promedio de calificaciones.
- ❖ Programa de Estímulos para el Bachillerato Universal del Gobierno del Distrito Federal “Prepa Sí”. Los requisitos generales para participar son el residir y estudiar en el Distrito Federal y no contar con otro tipo de beca.

Fuentes de consulta electrónica para ampliar información aquí presentada

- www.cch.unam.mx
- www.psi.cch.unam.mx
- www.portalacademico.cch.unam.mx
- www.saber.unam.mx
- <http://www.cch.unam.mx/estudiantil/asesorias>
- www.cch_oriente.unam.mx
- Guía de derechos y deberes universitarios.
http://www.ddu.unam.mx/publicaciones/Gu%C3%ADa_de_derechos_UNAM_214.pdf

Otros Recursos

14.- Curso de Inducción para Tutores. Este curso se basa en el Taller para Tutores que ofrece la Dirección General de Evaluación Educativa, al cual se le han hecho adecuaciones que responden al desarrollo de la tutoría en la UNAM, así como a los lineamientos del Sistema Institucional de Tutorías, publicados en la Gaceta de la UNAM en mayo de 2013.

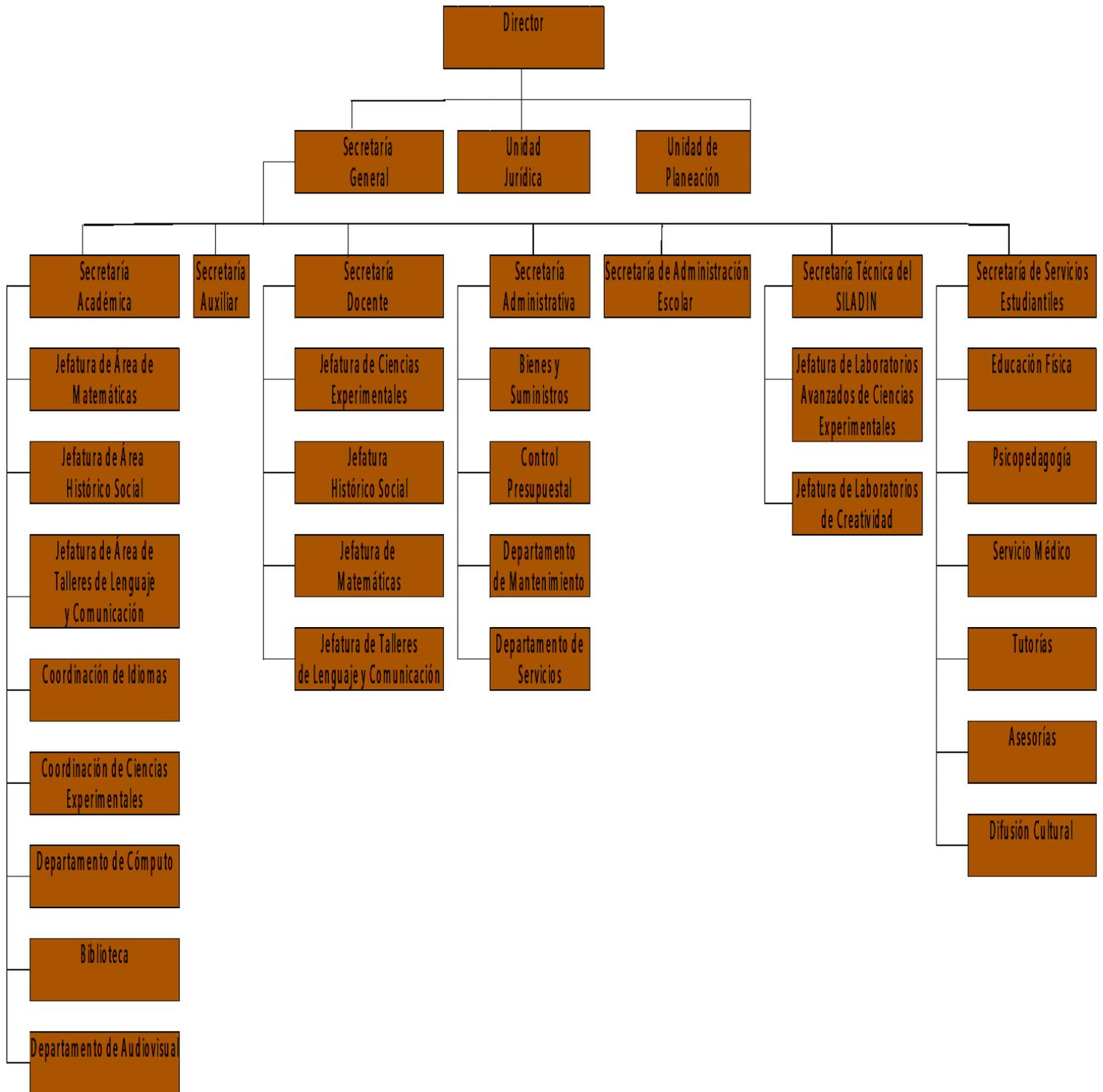
15.- Lista Dálmata que ofrece la posibilidad de contar con un diagnóstico de la situación académica de las y los estudiantes de un grupo académico. Éstas pueden ser consultadas en la dirección electrónica www.psi.cch.unam.mx

16.- Formatos / hojas de control para que las y los tutores organicen sus actividades. Entre ellos se sugieren los siguientes:

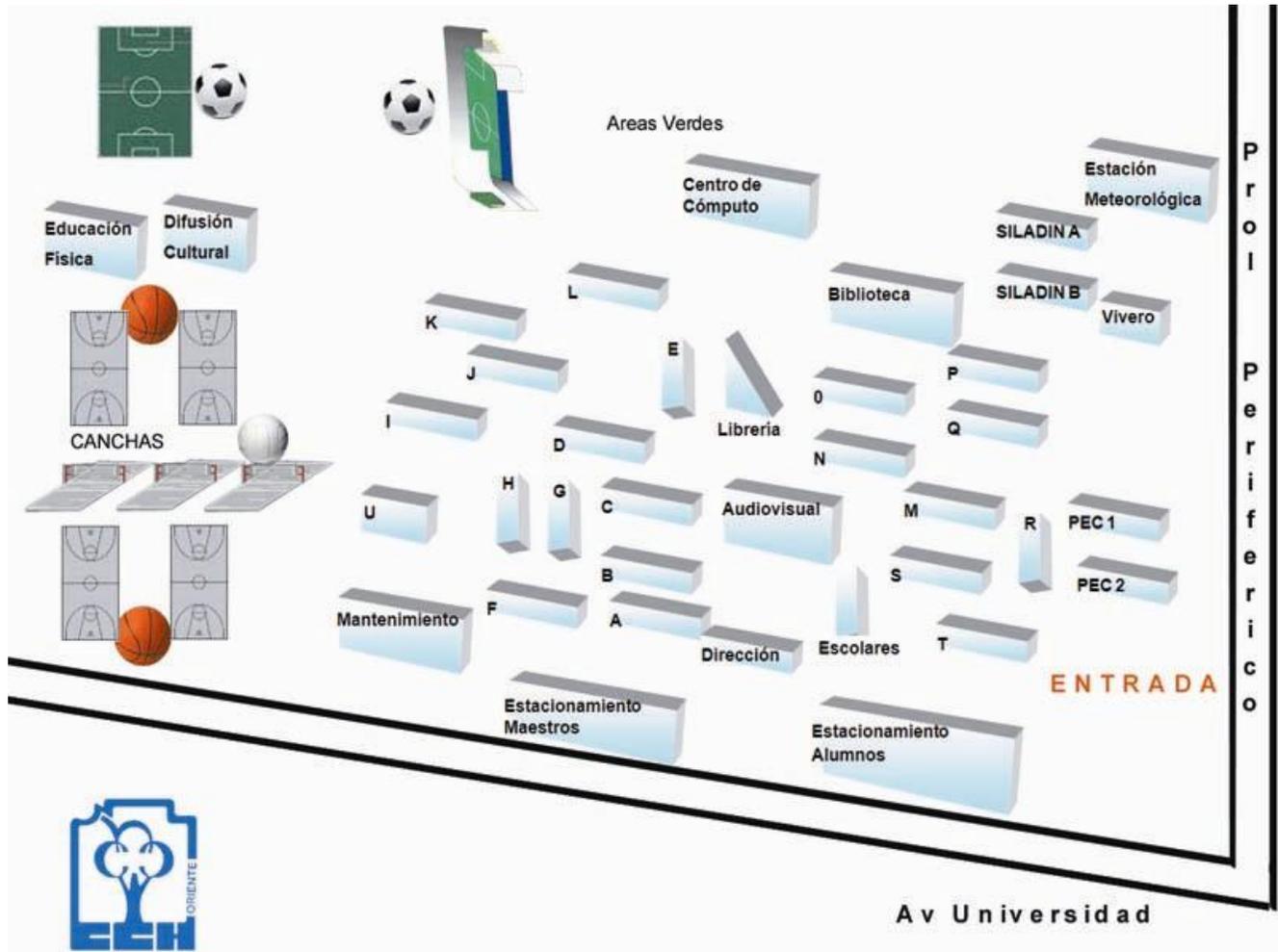
- ❖ Ficha de Registro del Docente Tutor.
- ❖ Formatos de planeación semestral.
- ❖ Formato de registro de sesiones.
- ❖ Formato de informe final de actividades.
- ❖ Portafolio de la carpeta del tutor
- ❖ Documentales y películas
- ❖ Material de consulta (bibliográfico, electrónico, hemerográfico, etcétera).
- ❖ Formatos de instrumentos de evaluación, por ejemplo:
 - ✓ Evaluación del desempeño del docente tutor.
 - ✓ Autoevaluación del desempeño del docente tutor.
 - ✓ Evaluación del desempeño de la coordinación del programa institucional de tutoría.
 - ✓ Evaluación del desempeño del coordinador del programa de acción tutorial.
 - ✓ Evaluación del desempeño del tutorado.
- ❖ Plan de estudio. Es importante que las y los tutores se familiaricen con la oferta académica del Colegio. Para ello se sugiere consultar el plan de estudios en la página del Colegio: www.cch.unam.mx.
- ❖ Portafolio o carpeta del tutor. Se sugiere que con la intención de llevar un auto control de su actividad las y los tutores lleven un portafolio o carpeta con las actividades más relevantes de su labor, casos importantes, cronograma de actividades, entre otros. Es el tutor quien decide qué contendrá su carpeta con base en sus propias necesidades.
- ❖ Material de consulta. Al final se proporciona una bibliografía básica de consulta para la labor del tutor.

Aunque los recursos con los que cuenta las y los tutores están disponibles a lo largo de toda su actividad consideramos que existen recursos que están en relación directa a las etapas de la tutoría y con la tarea del tutor en determinado momento de su actividad. Así, por ejemplo, si su actividad está enfocada a un diagnóstico, la lista dáltmata será de gran utilidad. Por otro lado, si lo que el estudiantado requiere es orientación sobre las opciones técnicas que le ofrece el plantel, la información presentada sobre actividades extra curriculares le será de utilidad.

ORGANIGRAMA



MAPA



La Dirección del Colegio Av. Canal de San Juan Esq. Universidad, Col. Tepalcates del Iztapalapa
C.P.09210

Tel 57736317

Director

Lic. Victor Efraín Peralta Terrazas

Secretario General

Lic. Tomás Nepomuceno Aerrano

Secretario Académico

Mtra. Gloria Caporal Campos

Secretaria de Asuntos Estudiantiles

C.D. Patricia García Pavón

Coordinadores de Tutorías

Coordinador Responsable del Programa Institucional de Tutorías

Mtro. Mario Santiago Galindo

Coordinador de Apoyo

Lic. Rubén Guevara López

Prestadores de Servicio Social

Coordinación de Tutorías

Angélica Avelina Viera Garnica

Brenda Nayeli Vásquez Cisneros

Eduardo Gómez García

Itzel Carbajal Madrigal

Wendy Ramírez Agonizante