

Plan de Acción Tutorial










Facultad de Odontología

HOY COMO NUNCA
EL ALUMNADO REQUIERE DE ALGUIEN QUE LE ACOMPAÑE



2022

INDICE

 ANÁLISIS DE NECESIDADES	2
 OBJETIVOS	7
 TUTORIA INDIVIDUAL	8
 TUTORIA GRUPO CLASE	10
 FUNCIONES DE LOS Y LAS PARTICIPANTES	16
 PERFIL DE LAS TUTORAS Y LOS TUTORES	17
 DIFUSIÓN, RECURSOS Y EVALUACIÓN	18
 BIBLIOGRAFIA	19
 ANEXOS TUTORÍA INDIVIDUAL	20





ANÁLISIS DE NECESIDADES

La Tutoría, desde hace poco más de una década ha destacado como una de las estrategias más socorridas para combatir el rezago, la deserción y la baja eficiencia terminal (ANUIES, 2000), pero sus alcances van más allá de lo meramente remedial, ya que es una excelente herramienta para explotar las potencialidades que cada alumna y alumno tiene y es labor del tutor trabajar para ello.

En el año 2012 en respuesta a la creación del Sistema Institucional de Tutorías (SIT) (UNAM, 2012), en la UNAM, se detonó una serie de iniciativas para impulsar y fortalecer la labor tutorial al interior de cada una de las Facultades de nuestra máxima casa de estudios. En mayo de 2013 fueron publicados los lineamientos del SIT, dentro de los cuales encontramos: “Priorizar la tutoría para alumnos de nuevo ingreso” (Narro, 2013).

Por su parte, el actual Rector, Dr. Enrique Luis Graue Wiechers, en el Programa estratégico número 3 del Plan de Desarrollo Institucional 2015 – 2019, menciona como líneas de acción el seguimiento, acompañamiento y fortalecimiento de la formación integral de los alumnos, favorecer la permanencia, el buen desempeño, la continuidad y la conclusión satisfactoria de los estudios universitarios. A este respecto en dicho documento se comenta que los alumnos son la razón de ser de la Universidad por lo cual deberán de ser incorporados a la institución y fomentar su sentido de pertenencia, cuidar su desempeño, acompañar sus procesos y apoyar el desarrollo de la trayectoria, todo ello a través de estrategias como la Tutoría, las becas, entre otras (Graue, 2016).

En el año del 2018 fue creada la Unidad de Atención y Acompañamiento Universitario, la cual tiene como objetivo: contar con un espacio de atención y seguimiento de los estudiantes, lo que impactará en su desempeño académico, permanencia y desarrollo integral. Las acciones planteadas para cumplir este objetivo son:

-  Crear la Unidad de Atención y Acompañamiento Universitario con tres áreas de atención: psicológica, pedagógica y jurídica.
-  Garantizar la comunicación directa con la Defensoría de los Derechos Universitarios y con la Unidad para la Atención y Seguimiento de Denuncias (UNAD) dentro de la UNAM.
-  Apoyar a los estudiantes que lo requieran a través del Departamento de Salud Mental de las facultades de Medicina y de Psicología.
-  Vincular la unidad con el Sistema Institucional de Tutorías de la UNAM, para brindar las tutorías individuales o grupales. (Plan de Desarrollo Institucional 2018-2022, p.16).

PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL



Es así como a partir del año 2018 en la Unidad de Atención y Acompañamiento Universitario, la Coordinación de tutorías ha diseñado e implementado una serie de proyectos dirigidos a alumnos y tutores, cursos, diseño de materiales y reuniones con tutores y con alumnos.

La licenciatura de Cirujano Dentista tiene una duración de 5 años, 4 de los cuales se cursan en el edificio central en Ciudad Universitaria y el quinto en alguna de las 9 clínicas periféricas ubicadas en diferentes puntos del Distrito Federal y zona Metropolitana.

Los alumnos de primer ingreso de la Facultad presentan altos grados de vulnerabilidad, de acuerdo con el Cuaderno de Planeación Universitaria (2018-2019) donde se presenta el perfil de aspirantes y asignados a Bachillerato y Licenciatura, destacan entre éstos el alto consumo de alcohol, baja cohesión familiar y los que tienen que ver con sobrepeso y obesidad.

De acuerdo a información del Portal de Estadística Universitaria, la edad promedio de los alumnos de primer año es entre 18 y 20 años, la mayor parte de esta población obtuvo un promedio en el bachillerato entre 8 y 9, el 79,58 % de ellos no trabaja, 99.77 % son solteros y provienen de familias de 1 o 2 hijos (incluyéndolos a ellos), donde el principal soporte es uno o ambos padres, de éstos últimos en su mayoría son empleados, aunque sólo el 2 % tiene un trabajo fijo y en la familia se percibe un promedio de 2 a 6 salarios mínimos mensuales. Es importante también comentar que el 74,25 % de la población de nuestros estudiantes son de sexo femenino, por lo cual también se presentan continuamente embarazos no deseados, así como violencia en el noviazgo (Agenda estadística UNAM, 2019).

Por otra parte, los niveles de deserción de los alumnos de esta población reportan cifras altas y aquellos alumnos que logran avanzar al segundo año, lo hacen con una o dos asignaturas reprobadas. De la misma manera los alumnos de tercero, cuarto y quinto año arrastran asignaturas no acreditadas, de tal suerte que sólo un poco menos de la mitad de los alumnos (49%) logra acabar sus estudios en cinco años, en lugar de esto, cada vez más alumnos son los que terminan la carrera en 6 años o más, generándose así un gran cuello de botella principalmente durante el cuarto año donde se encuentra el 30 % de la población total de la Facultad, la eficiencia terminal es del 75 %.

Los alumnos que finalizan el quinto año cuentan con cinco maneras diferentes de obtener el título: por Tesis, Seminario de Titulación, Titulación por Alto Promedio (TAP), por Diplomado de Actualización Profesional y por Totalidad de Créditos y Alto Nivel Académico. (<http://www.odonto.unam.mx/index.php/es/titulaci-n>).

PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL



Quedarnos tan solo con datos duros en la mente nos hace olvidar que estos problemas solamente son manifestaciones de situaciones más profundas y complejas que nuestros alumnos viven; desunión familiar, inseguridad económica y social, desempleo, problemas de violencia en la familia y durante el noviazgo, baja autoestima, desaliento, son algunas de las cosas con las cuales nuestros alumnos viven el día a día.

El mundo en el que vivimos, incluidos alumnos y profesores es totalmente diferente al que habíamos habitado hace un par de décadas, es impresionante la velocidad con la que el conocimiento se genera, pero impresiona mucho más la velocidad con la que éste se difunde, las llamadas TIC's son ampliamente socorridas especialmente entre el alumnado y la manera tradicional como los profesores han desarrollado su labor, hoy día es motivo de cuestionamiento.

Actualmente se invita a los profesores a propiciar la independencia de los alumnos, a que el método de enseñanza ya no se encuentre centrado en él mismo, sino en sus estudiantes. Se le anima a dejar su pedestal y generar individuos que sean capaces de tomar sus propias decisiones y responsabilizarse de los resultados de éstas, incluyendo, por supuesto, lo respectivo a la apropiación del conocimiento en la Universidad.

En cuanto a la interacción entre alumno y profesor, los estudiantes comentan que en su mayoría los profesores se muestran capaces en lo concerniente al conocimiento de su área y a la enseñanza de la misma, sin embargo, también comentan que pocos son los profesores que muestran interés en los aspectos personales de los alumnos a los cuales les imparten clase, que generalmente se muestran indiferentes o peor aún intransigentes, injustos e inflexibles ante la problemática que los alumnos viven dentro y fuera del ambiente ahora virtual.

En otro renglón los profesores comentan con respecto a los estudiantes, cuando hacen referencia en específico al abandono de la carrera, que es debido fundamentalmente a problemas económicos y que la causa principal del rezago se debe a la alta seriación de las materias y que los alumnos vienen con fuertes carencias de conocimientos previos, que los grupos resultan muy numerosos, la falta de compromiso general por su formación, el ausentismo y las dificultades económico – familiares.

Con la mente en lo anterior, la preocupación actual es poder brindar a un mayor soporte a los alumnos por medio del Programa Institucional de Tutorías, para combatir estas problemáticas, abordar sus necesidades dependiendo de si el alumno es de recién ingreso, si se encuentra ya inmerso en la vida universitaria o bien si está a punto de tomar la importante decisión de qué hacer después de terminar sus estudios.

Dar a los profesores las herramientas para que la tutoría pueda ser llevada de la mejor manera posible, planificada, con base en las principales necesidades de los alumnos, tanto generales como particulares resulta fundamental.

PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL



Guiar a nuestros alumnos a descubrir sus fortalezas y destacarlas es un arte que debe de ser aprendido, un reto aun mayor es el que los profesores puedan ayudar a los estudiantes a conocer las áreas de fortalezas y debilidades, sin etiquetarlos o juzgarlos, acompañarlos de tal manera que ellos mismos se responsabilicen de las decisiones que van a tomar y que dentro de todo este proceso, los alumnos se vuelvan cada vez más independientes para lograr alcanzar así, la meta perseguida, individuos responsables de sí mismos, es la idea central de este Programa.

Es por eso que buena parte de las estrategias debe de estar dirigidas no sólo a la mejora y sistematización de algunos procesos, sino a la sensibilización de autoridades y profesores ante la situación de los alumnos, ponerse “en sus zapatos” para lograr entenderlos.

A partir del necesario distanciamiento social en nuestro país como medida de protección frente a la pandemia de la COVID 19 se puede esperar que las necesidades académicas y emocionales de los alumnos de la facultad se incrementen, siendo necesario brindar preparación a los tutores para que cuenten con las herramientas teóricas, metodológicas y prácticas que les permitan dar atención y apoyo a sus tutorados a través de las vías de comunicación sincrónica y asincrónica, propiciando además la integración grupal.

Se pretende que las adecuaciones realizadas al PIT y al PAT contribuyan para que los alumnos permanezcan, no se rezaguen y egresen en tiempo y forma. Se espera que la tutoría en esta nueva normalidad sea una experiencia pedagógica que permita sortear el referido distanciamiento social, y que no se detengan los intercambios y retroalimentaciones entre el Tutor y sus estudiantes. Con ello también se desea detectar las necesidades académicas (hábitos de estudios, situaciones escolares, intereses, etc.), así como cuestiones relacionadas con las emociones de los alumnos, siendo necesario entonces contar con estrategias no solo académicas sino de socioemocionales.

En este sentido, se priorizan dos ejes de trabajo que contribuirán a la formación integral de los alumnos: académico y socioemocionales. Los temas que trabajarán son: planeación y organización del tiempo, toma de apuntes durante las clases en línea, técnicas y métodos de estudio, estilos de aprendizaje, y autoestima. También se incluyó la enseñanza de tres Apps, Google calendar, Evernote y Tomatotimer.

En el documento *Recomendaciones para la transición de la docencia no presencial*, se incluye un apartado titulado: “Para acompañar a los estudiantes en la modalidad no presencial”, en el cual se plantea una serie de sugerencias, que fueron consideradas para las adecuaciones que se realizaron al PIT y PAT de primero y de segundo año. Estas son:

PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL



- ✚ Apoyemos a los estudiantes durante sus actividades. Durante esta contingencia, es muy importante realimentar las actividades y tareas que solicitamos en forma precisa, respetuosa, propositiva y, sobre todo, pronta. Además, es deseable que realicemos un monitoreo constante para explorar inquietudes e identificar necesidades puntuales que puedan obstaculizar la consecución de los objetivos del curso.
- ✚ Establezcamos un ambiente de confianza ¡Seamos nosotros mismos! Generemos un ambiente de confianza y respeto para que tanto nosotros como nuestros estudiantes estemos cómodos. Mostrarnos tal como somos nos va a permitir tranquilizarnos y manejarnos con los alumnos cercanamente, a pesar de la distancia.
- ✚ Identifiquemos y orientemos a los estudiantes que están en problemas. Mantengamos comunicación con los estudiantes para identificar las posibles dificultades que tienen al realizar las actividades, comprender algún tema o concepto, utilizar algún recurso, etc. Exploremos la naturaleza del problema. En caso de que algún estudiante exprese alguna dificultad emocional, mostremos apoyo y canalicemos la situación a sitios de atención especializada (2020, p. 22,24 y 26).

Con la mente en lo anterior la preocupación actual es poder brindar un mayor soporte a los alumnos. Abordar sus necesidades dependiendo de si el alumno es de recién ingreso, si se encuentra ya inmerso en la vida universitaria, o bien si está a punto de tomar la importante decisión de qué hacer después de terminar sus estudios.

Dar a los profesores las herramientas para que la Tutoría pueda ser llevada de la mejor manera posible, planificada, con base en las principales necesidades de los alumnos, tanto generales como particulares resulta fundamental.

Es por eso que buena parte de las estrategias deben de estar dirigidas no sólo a la mejora y sistematización de algunos procesos, sino a la sensibilización de autoridades y profesores ante la situación de los alumnos, ponerse “en sus zapatos” para lograr entenderlos. Los profesores - tutores en las reuniones y/o cursos han manifestado que no saben cómo llevar esto a cabo y eso les hace sentir inseguridad acerca de la manera como deben conducirse con sus alumnos durante la Tutoría.

Guiar a los alumnos a descubrir sus fortalezas y destacarlas es un arte que debe de ser aprendido, un reto aún mayor es el que los profesores puedan ayudar a los estudiantes a conocer sus áreas fortalezas y debilidades, sin etiquetarlos o juzgarlos, acompañarlos de tal manera que ellos mismos se responsabilicen de las decisiones que van a tomar y que dentro de todo este proceso, los alumnos se vuelvan cada vez más independientes para lograr alcanzar así la meta perseguida, individuos responsables de sí mismos, es la idea central de este Programa.

PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL



La Tutoría grupo – clase se brinda no sólo a los alumnos de primer año, sino también a toda la población de segundo. De esa forma, se atienden a 30 grupos, 15 de primero y 15 de segundo año. Cada grupo tiene un promedio de 35 alumnos, de tal manera que son aproximadamente 1, 050 alumnas y alumnos los beneficiados por medio de esta modalidad.

Por otro lado, la Tutoría individual se encuentra dirigida principalmente a los alumnos becarios, aunque cualquier alumno puede recibir el apoyo de un Tutor si así lo solicita.

OBJETIVOS

OBJETIVO GENERAL

Crear el andamiaje necesario para acompañar a los y las alumnas al ingreso, durante y al final de su licenciatura para fortalecer su desarrollo académico, personal, social e intelectual por medio de acciones que favorezcan su desarrollo integral.

OBJETIVO ESPECÍFICOS

- ✚ Brindar las herramientas necesarias para lograr una Tutoría enfocada en las necesidades los y las alumnas.
- ✚ Coadyuvar en la disminución de la deserción, el rezago y la baja eficiencia terminal, así como elevar los promedios entre nuestros alumnos.
- ✚ Contribuir a la mejora continua del proceso formativo.
- ✚ Promover una mayor comunicación entre profesores y alumnos.
- ✚ Sensibilizar a los profesores sobre los compromisos y funciones que adquieren como tutores para intervenir favorablemente en la trayectoria académica de los estudiantes, mediante la comprensión de sus necesidades y los recursos institucionales disponibles para facilitar el acompañamiento tutorial.

PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL



- ✚ Dar atención a todos los alumnos de nuevo ingreso y segundo año por medio de tutorías en la modalidad grupo – clase.
- ✚ Asignar un Tutor a cada alumno de 3, 4 o 5 año que así lo solicite, independientemente de que cuente con una beca o no.
- ✚ Todos los alumnos que tengan algún tipo de beca, contarán con un el apoyo de un Tutor.
- ✚ Atender a todos los alumnos de quinto año de acuerdo a las necesidades de información específicas (Servicio social, modalidades de Titulación, opciones de Posgrado y Educación Continua).

DESARROLLO

TUTORÍA INDIVIDUAL

La mayor parte de los alumnos tutorados dentro de la Facultad de Odontología, pertenecen a la modalidad individual, si bien se encuentra estrechamente ligada a los Programas de Becas, cualquier alumno puede solicitar el apoyo, cuente o no con una beca.

En este año (2020), las y los alumnos tuvieron la oportunidad de elegir a un tutor (a) durante el mes de octubre.



Mensaje publicado en Facebook

PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL



Una vez que la DGOAE hace llegar los listados de los alumnos becarios el proceso de la Tutoría se desarrolla de la siguiente manera:

ASIGNACIÓN DE TUTORES

Para abordar el tema de la asignación de tutores a cada alumno, es preciso mencionar que los alumnos cursan los primeros cuatro años de la licenciatura en las instalaciones del edificio central en Ciudad Universitaria, el quinto y último año se encuentran en las llamadas Clínicas Periféricas, distribuidas en diferentes puntos de la Ciudad y área metropolitana. De tal suerte que tenemos tres grandes grupos de alumnos cuyas peculiaridades se hará referencia a continuación:

Alumnos de recién ingreso y segundo año

Este conjunto de alumnos conforman la población más vulnerable, por lo cual se ha establecido su acompañamiento por medio de la Tutoría en la modalidad grupo – clase, en la cual a cada uno de los 15 grupos de primero y segundo año se les asigna una tutora o tutor, preferentemente profesores titulares de alguna de asignatura de primer o segundo año.

Alumnos que cursen tercero y cuarto año

Es considerado que los alumnos que pertenecen a este gran grupo de alguna u otra manera se encuentran ya más adaptados a la vida universitaria, por lo cual resulta un tanto más fácil el que puedan invertir tiempo adicional al que su carga horaria académica.

Es por eso que a estos alumnos se les asigna un tutor en un horario invertido, es decir, si el alumno pertenece al turno matutino, se le asigna un tutor que de clase en el turno vespertino y viceversa o bien con alguno de los profesores que les dan clases.

Alumnos de quinto año

A las y los alumnos de quinto año se les asigna un Tutor de la clínica periférica en la que ellos estén, pero tienen la oportunidad de tomar la decisión de quedarse con el Tutor que lo ha acompañado a lo largo de los años anteriores.

CONTACTO ENTRE TUTORES Y TUTORADOS

Una vez que ha sido terminada la asignación de los alumnos a los y las profesoras que serán sus Tutores, se publican los listados en el Facebook: Viri Loustalot y Viridiana Loustalot y se les pide contacten a su Tutor (en su mayoría es un profesor o profesora que les da clases), además de que se brinda un tiempo para que puedan solicitar un cambio de Tutor (a).

Se le pide a los alumnos que le muestren a su Tutor los recursos que la Coordinación brinda para que puedan iniciar las sesiones de Tutoría.

Tanto Tutorados, como Tutores pueden consultar el material de apoyo para esta labor en la página:

<http://www.odonto.unam.mx/index.php/es/sistema-de-tutorias>

El material hasta el momento disponible es el que se presenta en la siguiente lista, pueden ser revisados al final de este documento, en la sección de anexos.

- ✚ Guía del Tutor para la entrevista inicial (anexo 1).
- ✚ Hoja de información del alumno (anexo 2).
- ✚ Hoja de información del Tutor (anexo 3).

TUTORÍA GRUPO – CLASE

La modalidad de Tutoría Grupo – clase se brinda a todos los alumnos de primero y segundo año.

A cada uno de los 15 grupos de nuevo ingreso y 15 de segundo año se les asigna una tutora o tutor para que juntos lleven a cabo las sesiones de Tutoría a lo largo del primer semestre.

Las sesiones han sido previamente diseñadas por el equipo de Tutores grupales en conjunto con la persona responsable de la Unidad de Atención y Acompañamiento Universitario y Coordinadora de los Programas de Becas, Tutorías y Movilidad Estudiantil.

PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL



En este ciclo escolar se han establecido 5 sesiones de tutorías grupo – clase para el primer año y 4 para los de segundo.

A continuación, son presentados los Planes de Acción Tutorial para ambos años.

PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL MODALIDAD GRUPO – CLASE PRIMER AÑO



FACULTAD DE ODONTOLÓGIA
UNIDAD DE ATENCIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO UNIVERSITARIO PLAN
DE ACCIÓN TUTORIAL / TUTORÍA GRUPO – CLASE
PRIMER AÑO
2022-2023



SESIÓN	TEMAS	OBJETIVOS	ACTIVIDADES
<p>Sesión 1</p> <p>MODALIDAD PRESENCIAL</p> <p>Septiembre</p>	<p>DETECCIÓN DE NECESIDADES y ELABORACIÓN DE AUTOBIOGRAFIA</p>	<p>1. Identificar las necesidades académicas y personales de los estudiantes.</p> <p>2. Que los alumnos elaboren una autobiografía para que el tutor (a) pueda detectar necesidades particulares en ellos.</p>	<p>A) ACCIONES DEL TUTOR (A) PREVIAS A LA ACTIVIDAD</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Planea la sesión. 2. Revisa los siguientes links: <ul style="list-style-type: none"> - Cuestionario sobre Detección de Necesidades Académicas: https://forms.gle/EP8dmRyV7Q8UJH8A - Infografía Guía para elaboración de autobiografía: https://view.genial.ly/5f99ecc07d4ef60131f96f33vertical-infographic-timeline-que-a-autobiografia 3. Programa la sesión en la modalidad presencial. <p>B) ACCIONES DEL TUTOR DURANTE LA ACTIVIDAD</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Al inicio de la sesión comenta acerca del programa de tutoría grupo – clase: https://drive.google.com/file/d/1C0YrnhqkEzYjshwQfMAvqU6p0MS7eW/view?usp=sharing 2. Explica en que consiste el objetivo de la sesión. 3. Solicita a los alumnos que accedan al siguiente link: https://forms.gle/EP8dmRyV7Q8UJH8A y contesten individualmente el Cuestionario sobre Detección de Necesidades Académicas. 4. Asigna la tarea: Autobiografía. <ul style="list-style-type: none"> • El alumno deberá de elaborar una autobiografía que incluya características personales y familiares, la decisión de estudiar la carrera e interés profesionales como futuro odontólogo. • Se puede apoyar en la siguiente infografía a manera de guía: https://view.genial.ly/5f99ecc07d4ef60131f96f33vertical-infographic-timeline-que-a-autobiografia • El tutor determinará el tiempo que dará a sus alumnos para que le entreguen la autobiografía y revisará los documentos para lograr identificar alguna necesidad de apoyo particular en los alumnos. <p>C) ACCIONES PARA CERRAR LA ACTIVIDAD</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Espacio para escuchar las inquietudes de los alumnos. 2. Cierre de la sesión (conclusiones). 3. Pasar lista. 4. Registrar la sesión en el Sistema Institucional de Seguimiento de Tutorías (SISET): https://tutoria.unam.mx/ <p style="text-align: center;">TEMPO ESTIMADO DE DURACION: 60 MIN</p>

PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL



SESION	TEMAS	OBJETIVOS	ACTIVIDADES
Sesión 2 MODALIDAD HÍBRIDA Octubre	ORGANIZACIÓN Y PLANEACIÓN DEL TIEMPO EN EL ESTUDIO	<ol style="list-style-type: none"> 1. Comprender la importancia de organizar y planear el tiempo para sus estudios. 2. Identificar los ladrones del tiempo. 3. Aprender a utilizar la herramienta google calendar para planificar sus actividades escolares. 	<p>A) ACCIONES DEL TUTOR (A) PREVIAS A LA ACTIVIDAD</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Planea la sesión en modalidad híbrida. 2. Revisa la siguiente página web del tema Organización y planeación del tiempo en el estudio. https://sites.google.com/site/afontu.unam.mx/unidad-de-estudio-y-compartamiento-de-tiempo 3. Programa la sesión en una modalidad híbrida. a) Sesión presencial se sugiere que en 25 minutos se revise conjuntamente con los alumnos en que consiste la actividad, se les proporcione a los estudiantes el enlace de la página google sites para que la puedan consultar nuevamente y realicen las actividades. b) Sesión en línea los alumnos realizarán las actividades que están en la página Google Sites. <p>B) ACCIONES DEL TUTOR DURANTE LA ACTIVIDAD</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Explica los objetivos de la sesión. 2. Muestra y explica a los alumnos la página web con el tema Organización y planeación del tiempo en el estudio. https://sites.google.com/site/afontu.unam.mx/unidad-de-estudio-y-compartamiento-de-tiempo 3. El tutor deja de tarea a los alumnos que creen una planeación de sus actividades académicas y personales semanal y/o mensual con la aplicación de Google Calendar que les permita organizar y planear mejor todas las actividades. 4. El tutor determinará el tiempo que dará a sus alumnos para que le entreguen la planeación de las actividades y revisará para hacerles sugerencias. <p>C) ACCIONES PARA CERRAR LA ACTIVIDAD</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. El tutor abre un espacio para escuchar inquietudes de los alumnos. 2. El tutor cierra la sesión haciendo énfasis en la importancia de organizar y planear las actividades escolares. 3. Pasar lista. 4. Registrar la sesión en el Sistema Institucional de Seguimiento de Tutorías (SISET). https://tutoria.unam.mx/ <p style="text-align: center;">TIEMPO ESTIMADO DE DURACION: 60 MIN</p>

PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL



SESIÓN	TEMAS	OBJETIVOS	ACTIVIDADES
<p style="text-align: center;">Sesión 3</p> <p style="text-align: center;">MODALIDAD PRESENCIAL</p> <p style="text-align: center;">Noviembre</p>	<p>¿CONOCES EL PLAN DE ESTUDIOS?</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Identificar la estructura general del plan de estudios. 2. Conocer qué materias son obligadas y la implicación de éstas en su avance académico. 3. Adquirir claridad en cómo puede acreditarse la asignatura de inglés. 	<p>A) ACCIONES DEL TUTOR (A) PREVIAS A LA ACTIVIDAD</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Planea la sesión en modalidad presencial. 2. El tutor revise el plan de estudios (mapa curricular) y el formato de la actividad en los siguientes enlaces y se los proporcione al jefe de grupo: http://www.odonto.unam.mx/areas/default/files/online_files/mapa%20curricular%20plan%20est_0.pdf https://drive.google.com/file/d/1FR16D0XP_B6HhGu8kM4tHw0Fymb0a/view?usp=sharing 3. Programa la sesión en modalidad presencial, y solicita al jefe de grupo saque copias del plan de estudios y del formato de la actividad de acuerdo al número de equipos de trabajo que se vayan a formar en la sesión. <p>B) ACCIONES DEL TUTOR DURANTE LA ACTIVIDAD</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Explica el objetivo de la sesión. 2. Formar los equipos de trabajo (se sugiere que el número de integrantes no excedan de 6 alumnos para que se facilite la integración y todos puedan participar en la actividad) 3. Entrega el plan de estudios y el formato de la actividad a cada equipo. 4. Asigna 20 minutos a los equipos para contestar las preguntas en el formato de respuestas ¿Conoces el plan de estudios? 5. El tutor pasará a cada equipo de trabajo para monitorear y resolver las dudas que tengan los integrantes de los equipos. 6. Después de los 20 minutos el tutor pedirá a cada equipo elija a un integrante para que presente en plenaria sus respuestas. 7. Se dará 10 minutos a cada equipo para exponer en pleno sus respuestas. <p>C) ACCIONES PARA CERRAR LA ACTIVIDAD</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Espacio para escuchar las inquietudes de los alumnos. 2. Cierre de la sesión (conclusiones). 3. Pasar lista. 4. Registrar la sesión en el Sistema Institucional de Seguimiento de Tutorías (SISSET). https://tutoria.unam.mx/ <p style="text-align: center;">TIEMPO ESTIMADO DE DURACIÓN: 60 MIN.</p>

SESIÓN	TEMAS	OBJETIVOS	ACTIVIDADES
<p style="text-align: center;">Sesión 4</p> <p style="text-align: center;">MODALIDAD PRESENCIAL</p> <p style="text-align: center;">Diciembre</p>	<p>AUTOESTIMA</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aprender a conocerse a sí mismo, reconociendo sus cualidades. 2. Aprender a valorarse positivamente y a enriquecerse con la opinión que tienen los demás de sí o ella. 3. Reconocer aspectos positivos de los demás. 	<p>A) ACCIONES DEL TUTOR (A) PREVIAS A LA ACTIVIDAD</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Planea la sesión en modalidad presencial. 2. El tutor revisa y les previamente el documento: Guía para el tutor con el tema de autoestima. Lo pueden consultar en el siguiente enlace: https://drive.google.com/file/d/1Ym6ZaBv4MTA20BZGR1T-ttOURDEP/view?usp=sharing 3. El tutor les pedirá previamente a los alumnos que lleven el siguiente material para el día de la sesión: <ol style="list-style-type: none"> a) 1 pliego de papel bond o una cartulina por cada 4 personas (1 equipo) b) Cada alumno deberá llevarlo de manera individual: <ul style="list-style-type: none"> • Una revista para recortar. • Tijeras. • Lápis adhesivo. • Plumones de diferentes colores. 4. Programa la sesión en modalidad presencial. <p>B) ACCIONES DEL TUTOR DURANTE LA ACTIVIDAD</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Explica los objetivos de la sesión. 2. Solicita a los alumnos formen equipos de máximo 4 personas. 3. Todos los integrantes del equipo deben de platicar entre ellos y elegir una cualidad POSITIVA y REAL de sí mismo y de los otros tres miembros del equipo. 4. Esta cualidad debe de ser representada por una imagen recortada de las revistas que llevaron y pegadas en el papel bond. 5. Un miembro de cada equipo expondrá en plenaria su collage al resto del grupo. <p>C) ACCIONES PARA CERRAR LA ACTIVIDAD</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. El tutor puede realizar las siguientes preguntas para cerrar el tema de autoestima: <ul style="list-style-type: none"> • ¿Habías identificado en ti mismo las cualidades positivas con que te describieron tus amigos? • ¿Cómo te sentiste de conocerlas? • ¿Crees que sea bueno reconocer las cualidades positivas de los demás? 2. El tutor abre un espacio para escuchar inquietudes de los alumnos. 3. Pasar lista. 4. Registrar la sesión en el Sistema Institucional de Seguimiento de Tutorías (SISSET). https://tutoria.unam.mx/ <p style="text-align: center;">TIEMPO ESTIMADO DE DURACION: 90 MIN</p>

PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL



SESIÓN	TEMAS	OBJETIVOS	ACTIVIDADES
Sesión 5 MODALIDAD EN LINEA Diciembre	EVALUACIÓN	1. Conocer la opinión de los alumnos acerca de las actividades de Tutoría grupal para lograr fortalecer el Programa	<p>A) ACCIONES DEL TUTOR (A) PREVIAS A LA ACTIVIDAD</p> <ul style="list-style-type: none"> Planear la sesión en modalidad en línea El tutor revisa el siguiente link que es el cuestionario de opinión acerca de las actividades de la tutoría grupal para lograr fortalecer el programa en google https://forms.gle/k3afAbU5SFwC9t7 Programa la sesión en una plataforma virtual y envía la invitación a sus tutorados <p>B) ACCIONES DEL TUTOR DURANTE LA ACTIVIDAD</p> <ul style="list-style-type: none"> Comenta el objetivo de la sesión Explica a los alumnos en que consista la actividad y les pide que accedan al siguiente link que es el cuestionario de opinión acerca de las actividades de la tutoría grupal para lograr fortalecer el programa https://forms.gle/k3afAbU5SFwC9t7 Indica que tienen dos días para contestar y enviar el cuestionario de opinión <p>C) ACCIONES PARA CERRAR LA ACTIVIDAD</p> <ol style="list-style-type: none"> El tutor abre un espacio para escuchar inquietudes de los alumnos. El tutor cierra la sesión motivando a los alumnos a continuar con sus estudios. Passar lista Registrar la sesión en el Sistema Institucional de Seguimiento de Tutorías (SIBET) https://tutoria.unam.mx/ <p style="text-align: center;">TIEMPO ESTIMADO DE DURACIÓN: 50 MIN</p>

PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL MODALIDAD GRUPO – CLASE SEGUNDO AÑO



FACULTAD DE ODONTOLOGIA
UNIDAD DE ATENCIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO UNIVERSITARIO
COORDINACIÓN DE LOS PROGRAMAS DE BECAS Y TUTORÍAS
TUTORÍA GRUPO – CLASE, SEGUNDO AÑO
PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL
2022 - 2023



SESIÓN	TEMAS	OBJETIVOS	ACTIVIDADES
SESIÓN 1 MODALIDAD PRESENCIAL Septiembre	DETECCIÓN DE NECESIDADES E INTEGRACIÓN DEL GRUPO	<ol style="list-style-type: none"> Favorecer la integración del grupo. Identificar las necesidades académicas de los estudiantes en motivación y hábitos de estudio. 	<p>A) ACCIONES DEL TUTOR (A) PREVIAS A LA ACTIVIDAD</p> <ol style="list-style-type: none"> El tutor revisa los siguientes links: <ul style="list-style-type: none"> Cuestionario sobre Detección de Necesidades Académicas (motivación y hábitos de estudio) https://forms.gle/ChFhm6n5p8SC9a7A Integración grupal https://forms.gle/5m5k1m8m9p87v7n32G43te9244z9p8w_2m?view=quiz&state=0 Planear la sesión 1 de los temas detección de necesidades e integración grupal. Programa la sesión para realizarse en la modalidad presencial. <p>B) ACCIONES DEL TUTOR DURANTE LA ACTIVIDAD</p> <ol style="list-style-type: none"> Inicia comentando acerca del programa de tutoría grupal-clase. Explica en que consiste el objetivo de la sesión. Implementa una técnica de integración grupal. <p>Se les sugiere las técnicas: Bole de inauguración, y/o lemnos y esperanzas ambas les puede consultar en: https://forms.gle/5m5k1m8m9p87v7n32G43te9244z9p8w_2m?view=quiz&state=0</p> <ol style="list-style-type: none"> Asigna tareas: <ul style="list-style-type: none"> A) Solicita a los alumnos que accedan al siguiente link https://forms.gle/ChFhm6n5p8SC9a7A y contesten individualmente el Cuestionario sobre Detección de Necesidades Académicas (motivación y hábitos de estudio). B) El tutor explica a los alumnos que es importante y obligatorio contestar el cuestionario y que tienen un plazo dos días para hacerlo. <p>C) ACCIONES PARA CERRAR LA ACTIVIDAD</p> <ol style="list-style-type: none"> Espacio para escuchar las inquietudes de los alumnos. Passar lista de asistencia y recuerda la fecha de la siguiente sesión. Cierre de la sesión (conclusiones). Registro de la actividad (Informativa) en el Sistema Institucional de Seguimiento de Tutorías (SIBET)

PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL



SESIÓN	TEMAS	OBJETIVOS	ACTIVIDADES
SESIÓN 2 MODALIDAD PRESENCIAL Octubre	PENSAMIENTO CRITICO Y TOMA DE DECISIONES	1. Conocer que hay diferentes formas de pensar y organizar la información ante un mismo suceso. 2. Comprender la importancia de integrar toda la información para realizar un análisis adecuado. 3. Aprender que las decisiones se deben de tomar de manera lógica y qué van a tener un efecto inmediato o a futuro.	<p>A) ACCIONES DEL TUTORIA(PREVIAS A LA ACTIVIDAD)</p> <ol style="list-style-type: none"> El tutor revisa el material que se encuentra en el siguiente enlace: "5 sombreros para pensar" https://www.google.com/search?q=5+Tutorias+Viva+@RmLLh-vpQv4Wwvne%3a%3Achatw Planea la sesión 2 del tema del tema "Pensamiento crítico y toma de decisiones" apoyándose en el material que se encuentra en el enlace de drive, y seleccionando ya sea un tema o bien un caso clínico que considere puede generar en los alumnos la toma de decisiones a través del pensamiento crítico. Programa la sesión para realizarla en modalidad presencial. <p>B) ACCIONES DEL TUTOR DURANTE LA ACTIVIDAD</p> <ol style="list-style-type: none"> Explica los objetivos de la sesión. Divide al grupo en 5 equipos. Asigna a cada equipo un color de sombrero, y les explica que postura deben de tomar de acuerdo al color del sombrero: <ul style="list-style-type: none"> Equipo 1 sombrero blanco (neutral y objetivo, debe enfocarse en datos disponibles y hechos reales) Equipo 2 sombrero rojo (emociones, pensamientos, sentimientos e intución, por ejemplo, ira, enojo, etc.) Equipo 3 sombrero negro (ver todos los puntos malos de una decisión, tratar de ver porque no funcionaría algo) Equipo 4 sombrero amarillo (pensar de forma optimista, ver todos los beneficios de tomar una decisión y el valor de ellos) Equipo 5 sombrero verde (desarrollar soluciones creativas) Equipo 6 sombrero azul (constituye el control de proceso, generalmente es quien modera una reunión) Solicita a cada equipo que lean y analicen ya sea acerca del tema o bien del caso clínico, de acuerdo al color de sombrero que le hayan tocado representar. Para ello contarán con 10 minutos. Que tomen una decisión y la argumenten. Para ello contarán 10 minutos. El tutor ira seleccionando a los equipos para que presenten en plenaria la decisión que tomaron de acuerdo al color de sombrero que les fue asignado. <p>C) ACCIONES PARA CERRAR LA ACTIVIDAD</p> <ol style="list-style-type: none"> El tutor abre un espacio para escuchar inquietudes de los alumnos. El tutor cierra la sesión haciendo énfasis en la importancia de desarrollo del pensamiento crítico y la toma de decisiones en la formación del Odontólogo. El tutor pasa lista de asistencia. Registro de la actividad (formativa) en el Sistema Institucional de Seguimiento de Tutorías (SISET). <p style="text-align: right;">TIEMPO ESTIMADO DE DURACIÓN: 60 MIN</p>

SESIÓN	TEMAS	OBJETIVOS	ACTIVIDADES
SESIÓN 3 MODALIDAD EN LINEA Noviembre	COMO ESTUDIAR PARA LOS EXÁMENES	1. Identificar los tipos de exámenes que se pueden aplicar. 2. Reconocer e identificar los pasos a seguir para estudiar para un examen. 3. Conocer los diferentes formatos que pueden aplicar un tutor un control de estudio para un examen. 4. Comprender la importancia de pensar y organizar el estado para presentar un examen.	<p>A) ACCIONES DEL TUTORIA(PREVIAS A LA ACTIVIDAD)</p> <ol style="list-style-type: none"> El tutor revisa la siguiente página web del tema "Cómo estudiar para los exámenes" https://drive.google.com/viewfolder/drive?usp=sharing&pli=CC0%3A%3Aformativa Planea la sesión 3 del tema del tema "Cómo estudiar para los exámenes" apoyándose en la página web. Programa la sesión presencial. <p>B) ACCIONES DEL TUTOR DURANTE LA ACTIVIDAD</p> <ol style="list-style-type: none"> Explica los objetivos de la sesión. Muestra y explica a los alumnos la página web: https://drive.google.com/viewfolder/drive?usp=sharing&pli=CC0%3A%3Aformativa El tutor solicita a los alumnos participar leyendo y comentando los 5 pasos que se incluyen en la página web del tema "Cómo estudiar para los exámenes". El tutor selecciona a algunos alumnos para que comenten si ya conocen y/o utilizan alguna de las técnicas que se mencionan en el video para estudiar para un examen y que resultados obtienen cuando lo aplican. El tutor deja de tarea a los alumnos que diseñen sus formatos y los pongan en práctica para estudiar para uno de los exámenes que están cursando. <p>C) ACCIONES PARA CERRAR LA ACTIVIDAD</p> <ol style="list-style-type: none"> El tutor abre un espacio para escuchar inquietudes de los alumnos. El tutor cierra la sesión haciendo énfasis en la importancia de organizar y planear las actividades escolares. El tutor pasa lista de asistencia. Registro de la actividad (formativa) en el Sistema Institucional de Seguimiento de Tutorías (SISET). <p style="text-align: right;">TIEMPO ESTIMADO DE DURACIÓN: 60 MIN</p>

PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL



SESIÓN	TEMAS	OBJETIVO	ACTIVIDADES
<p>SESION 4</p> <p>MODALIDAD EN LINEA</p> <p>Diciembre</p>	EVALUACION	1. Conocer la opinión de los alumnos acerca de las actividades de tutoría grupal para lograr fortalecer el Programa.	<p>A) ACCIONES DEL TUTOR (AL PREVIAR A LA ACTIVIDAD)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. El tutor revisa el siguiente link, que es el cuestionario de opinión acerca de las actividades de la tutoría grupal para lograr fortalecer el programa en google: https://forms.gle/G2P5uq10T7w1c205 2. Planea la sesión 4 del tema evaluación para llevarse a cabo a distancia. 3. Envía por correo a sus tutorados el enlace del cuestionario y les da instrucciones precisas para responder el cuestionario e indicando la fecha de envío. <p>B) ACCIONES DEL TUTOR DURANTE LA ACTIVIDAD</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Envía correo a sus tutorados explicando en que consiste la actividad y les pide que accedan al siguiente link que es el cuestionario de opinión acerca de las actividades de la tutoría grupal para lograr fortalecer el programa https://forms.gle/G2P5uq10T7w1c205 2. Indica la fecha de envío del cuestionario de opinión. <p>C) ACCIONES PARA CERRAR LA ACTIVIDAD</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. El tutor si desea puede abrir el enlace para conocer las respuestas de sus tutorados 2. El tutor si aún ve a los estudiantes en clase les recuerda si ya contestaron el cuestionario de opinión. 3. Registro de la actividad (informativa) en el Sistema Institucional de Seguimiento de Tutorías (SISeT). <p style="text-align: center;">TIEMPO ESTIMADO DE DURACIÓN: 60 MIN</p>

FUNCIONES DE LAS Y LOS PARTICIPANTES

	CARACTERÍSTICAS	FUNCIONES
TUTORADO	Es el actor principal, será hacia quien se encuentren dirigidas todas las acciones.	Participa activamente de las actividades propuestas como parte del proceso de Tutoría
TUTOR	Debe ser una persona del profesorado que por lo menos haya tomado un curso básico de formación para Tutores, pero que ante todo haya mostrado interés por apoyar al alumnado	<ul style="list-style-type: none"> * Recibir a las y los alumnos que le hayan sido asignados como Tutoradas y Tutorados * Agendar sesiones de Tutoría y planificar las actividades que llevará a cabo. * Llevar un expediente de cada una y uno de sus Tutorados. * Hacer el registro de las sesiones de Tutoría en el SISeT
COORDINACIÓN DEL PROGRAMA	Debes ser una Tutora o Tutor con experiencia, poseer liderazgo y haberse formado para llevar a cabo su labor	<ul style="list-style-type: none"> * Proponer, planificar, coordinar y evaluar las acciones que formarán parte del Programa de Tutorías. * Brindar atención personalizada y de calidad a los demás actores del Programa.

PERFIL DE LAS TUTORAS Y LOS TUTORES

CARACTERÍSTICAS	
CONOCIMIENTOS	<ul style="list-style-type: none"> * De las juventudes universitarias: formas de aprender, intereses, necesidades, gustos. * De la carrera de Odontología: plan y programa de estudios, perfil de ingreso y egreso. * Del área pedagógica: estrategias, técnicas y hábitos de estudio. * De trámites administrativos escolares: inscripciones, becas. * Del PIT y el PAT.
HABILIDADES	<ul style="list-style-type: none"> * Escucha activa y libre de prejuicios. * Comunicación afectiva. * Aplicar estrategias de motivación e integración. * Observación e identificación de intereses, fortalezas y áreas de oportunidad del alumnado.
ACTITUDES	<ul style="list-style-type: none"> * Mostrar interés por el alumnado. * Empatía. * Cordialidad. * Amabilidad. * Flexibilidad. * Humildad. * Confianza. * Compromiso.
VALORES	<ul style="list-style-type: none"> * Respeto. * Honradez. * Solidaridad. * Responsabilidad. * Tolerancia.

DIFUSIÓN DEL PAT

La difusión se llevará a cabo a través de las siguientes estrategias:

- ✚ Página web de la Facultad.
- ✚ Grupo de Facebook.
- ✚ Correo electrónico de las y los tutores.

RECURSOS DEL PAT

Para que se pueda desarrollar el PAT de manera adecuada los requerimientos mínimos serán los siguientes:

RECURSOS HUMANOS	INFRAESTRUCTURA
Personal de apoyo dentro de la Coordinación	Plataformas digitales donde los Tutores puedan tener citas con los Tutorados
Apoyo por parte de: Dirección Secretaría General Secretaría Académica Secretaría de Relaciones Estudiantiles Servicios Escolares	Equipo de cómputo funcional

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

Para lograr conocer el impacto que el PAT tiene dentro de la Comunidad Estudiantil, así como las áreas de oportunidad que es necesario atender, se utilizará la información recabada al final de cada una de las actividades anteriormente planteadas más a parte se implementará un sistema de evaluación en línea dentro del cual participen las partes involucradas.

BIBLIOGRAFIA

- ✚ ANUIES. (2000). *La Educación Superior en el Siglo XXI: Una propuesta de la ANUIES*. México ANUIES. Facultad de Odontología (2014). <http://www.odonto.unam.mx/admin.php?IDPagina=Titulaci%F3n&idm=605>
- ✚ Graue, W. E. (2016). Plan de Desarrollo Institucional. 2015 – 2019. Universidad Autónoma de México. P.p. 11, 22-24
- ✚ Narro, R.J. (2011). Programa de trabajo para la UNAM 2011 – 2015. Recuperado del 12 de diciembre de 2011 de: http://www.juntadegobierno.unam.mx/pdf/rector/J_NARRO/PLAN_DE_TRABAJO.pdf
- ✚ Narro, R.J. (2013). Acuerdo por el cual se establece el Sistema Institucional de Tutoría de Bachillerato y Licenciatura en los sistemas presencial, abierto y a distancia en la UNAM. Gaceta UNAM. No. 4516. P.p. 27 – 31.
- ✚ UNAM. (2012). Sistema Institucional de Tutorías. Guía coordinadores. México, UNAM.
- ✚ UNAM. (2019). Examen Médico Automatizado (EMA). México UNAM.
- ✚ UNAM (2019). Portal de Estadística Universitaria.
- ✚ <http://www.estadistica.unam.mx/perfiles/index.php?tipo-pr&plantel=014&scarrera=202&anio=2019&sexo=0>
- ✚ <http://www.odonto.unam.mx/index.php/es/titulaci-n>
- ✚ Zabalza Miguel A. (2005) Competencias Docentes. Conferencia pronunciada en la Pontificia Universidad Javeriana de Cali.
- ✚ <https://www.planeacion.unam.mx/ee/Publicaciones/pdf/perfiles/aspirantes/asp2018-2019.pdf>
- ✚ <http://www.odonto.unam.mx/admin.php?IDPagina=Titulaci%F3n&idm=605>

ANEXOS

TUTORIA INDIVIDUAL

1. Guía del Tutor para la entrevista inicial

GUÍA DEL TUTOR PARA LA ENTREVISTA INICIAL

FOTO	DATOS DEL ALUMNO (A)				
	Nombre:				Fecha:
	Edad:	Grupo:	Promedio:	Programa de Tutoría:	Tel. Casa:
	Correo electrónico:				Tel. Celular:
1.	¿Por qué decidiste entrar a la UNAM? ¿Pensaste en algunas otras opciones? En ese caso, ¿cuáles y por qué?				
2.	¿Cómo te sientas ahora que ya estás inscrito en la UNAM? ¿Has tenido oportunidad de conocer algunos de los servicios y oportunidades que te ofrecé?				
3.	¿Por qué elegiste estudiar esta carrera? ¿Fue tu primera elección al inscribirte?				
4.	¿Con quién vives? ¿Cuántas personas integran tu familia? ¿Qué lugar ocupas en la familia, eres el (o la) mayor o menor?				
5.	¿Cuál es la escolaridad de tu papá y tu mamá?				
6.	¿Tienes hijos? ¿Cuántos y de qué edades?				
7.	¿Qué otras actividades realizas además de estudiar? ¿A qué te dedicas en tu tiempo libre?				
8.	¿Cómo te transportas a la universidad y cuánto tiempo requieres para llegar a tus clases?				
9.	¿En dónde estudias normalmente? ¿Tienes algún espacio específico en tu casa para estudiar?				
10.	¿Cuáles son las asignaturas que más trabajo te cuestan? ¿Qué haces para estudiarlas?				
ESTE DOCUMENTO DEBE SER CONSERVADO POR EL TUTOR (a)					

PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL



11.	¿Hasta ahora has tenido alguna dificultad con tus estudios?
12.	¿Qué has hecho para resolverlas?
13.	¿Qué materias son las que más te gustan y se te facilitan?
14.	¿Qué planes tienes para cuando termines la carrera?
15.	¿Que tipo de trabajo te gustaría realizar cuando termines la carrera?
16.	¿Qué expectativas tienes de la tutoría?
17.	Comentarios adicionales

NOMBRE Y FIRMA DEL ALUMNO

ESTE DOCUMENTO DEBE SER CONSERVADO POR EL TUTOR (a)

PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL



2. Hoja de información para el Alumno

ALUMNO (A)
LEE CUIDADOSAMENTE ESTA HOJA CONTIENE INFORMACIÓN MUY IMPORTANTE

¡BIENVENIDO (A)
A TU PROGRAMA DE TUTORÍA!

La Tutoría es una actividad pedagógica que tiene como propósito orientarte y apoyarte a lo largo de todo el proceso de tu formación profesional, ésta pretende fortalecer tu desempeño académico y contribuir favorablemente a tu desarrollo integral.

También la Tutoría es un requisito para la permanencia a cualquier programa de becas a nivel Licenciatura.

Por lo anterior se te ha asignado un Tutor (a) con quien deberás tener sesiones programadas en las que podrás compartir las dudas, inquietudes o problemas que puedan dificultar tu proceso de aprendizaje y/o desarrollo personal.

Con la finalidad de brindar apoyo en este proceso es necesario que descargues e imprimas los siguientes documentos para que se los entregues a tu Tutor (a).

1. GUÍA DEL TUTOR PARA LA ENTREVISTA INICIAL

Tu Tutor (a) debe llenar este formato, conforme a la información que tú le des **DURANTE LA PRIMERA SESIÓN DE TRABAJO.**

Descarga este documento en la página:

<http://www.odonto.unam.mx/es/sistema-de-tutorias>

TU TUTOR (A) DEBE CONSERVAR ESTE DOCUMENTO, YA QUE ES EL INICIO DE TU EXPEDIENTE

2. FORMATO PARA EL REGISTRO DE TUTORÍAS

Entregarás este formato a tu Tutor (a), para que pueda registrar las sesiones de trabajo realizadas a lo largo del ciclo escolar.

Comenta con tu Tutor (a) que una vez que el **SISTEMA INSTITUCIONAL DE SEGUIMIENTO DE TUTORÍA (SISSET)** se encuentre habilitado, se le hará saber, para que las sesiones que han tenido sean registradas también en este sistema. Junto con la notificación de que el SISSET está en funcionamiento, se le proporcionará a tu Tutor (a) una sencilla guía para su uso.

Descarga el formato para el registro de Tutorías en la página:

<http://www.odonto.unam.mx/es/sistema-de-tutorias>

TU TUTOR (A) DEBE CONSERVAR ESTE DOCUMENTO PARA LLEVAR UN SEGUIMIENTO DE LAS SESIONES

**CUALQUIER DUDA CON GUSTO SERÁ ATENDIDA POR CUALQUIERA
DE LOS MEDIOS DE CONTACTO MENCIONADOS AL PIE DE PÁGINA DE ESTE DOCUMENTO**

¡TE DESEO BUEN ÉXITO Y BIENVENIDO NUEVAMENTE!

MTRA. VIRIDIANA LOUSTALOT ANGULO
RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE ATENCIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO UNIVERSITARIO
COORDINADORA DE LOS PROGRAMAS DE BECAS, TUTORÍAS Y MOVILIDAD ESTUDIANTIL
FACULTAD DE ODONTOLOGÍA
viri_odonto@yahoo.com.mx | unidaddeatención@fo.odonto.unam.mx
Facebook: Viri Loustalot
(52)(55)56232215



PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL



3. Hoja de información para el Tutor

ESTIMADO (A) TUTOR (A)
LEE CUIDADOSAMENTE ESTA HOJA CONTIENE INFORMACIÓN MUY IMPORTANTE

¡BIENVENIDO (A) AL PROGRAMA DE TUTORÍA!

La tutoría es una actividad pedagógica que tiene como propósito orientar y apoyar a los alumnos a largo de todo el proceso de su formación profesional, ésta pretende favorecer el desempeño académico y contribuir al desarrollo integral de los alumnos tutorados, así mismo es un requisito para la permanencia a cualquier programa de beca a nivel Licenciatura.

Es muy importante que como Tutor (a) programe sesiones con los alumnos que le hayan sido asignados, se sugiere una cada 15 días o máximo una cada mes, en estas sesiones los (as) Tutorados (as) podrán compartirle las dudas, inquietudes o problemas que puedan dificultar el proceso de aprendizaje y/o su desarrollo personal.

El Tutor tiene la importante labor de escuchar a sus Tutorados (as), sugerirles alternativas ante lo que los (las) alumnos (as) le planteen y en algunos casos canalizarlos (as) a las instancias competentes.

Con la finalidad de brindar apoyo en la dinámica de sesiones de Tutoría, es necesario que sus alumnos Tutorados descarguen los siguientes documentos y se los entreguen impresos.

1. GUÍA DEL TUTOR PARA LA ENTREVISTA INICIAL

Este formato debe ser llenado por usted, con base en la información que el (la) alumno (a) le proporcione.

Esta guía debe ser llenada **DURANTE LA PRIMERA SESIÓN DE TUTORÍA.**

Si desea consultar este documento se encuentra disponible en la página:

<http://www.odonto.unam.mx/es/sistema-de-tutorias>

USTED DEBE CONSERVAR ESTA GUÍA, YA QUE ES EL INICIO DEL EXPEDIENTE DE SU TUTORADO (A)

2. FORMATO PARA EL REGISTRO DE TUTORÍAS

Este formato ha sido diseñado para llevar un registro de las sesiones de trabajo realizadas a lo largo del ciclo escolar.

Una vez que el **SISTEMA INSTITUCIONAL DE SEGUIMIENTO DE TUTORÍA (SISeT)** se encuentre habilitado, se le hará saber, para que las sesiones que ha tenido sean registradas también en este sistema.

Junto con la notificación de que el SISeT está en funcionamiento, se le proporcionará una sencilla guía para su uso.

El formato para el registro de Tutorías se encuentra en la página:

<http://www.odonto.unam.mx/es/sistema-de-tutorias>

USTED DEBE CONSERVAR ESTE DOCUMENTO,
PARA LLEVAR UN SEGUIMIENTO DE LAS SESIONES CON CADA UNO DE SU (S) TUTORADO (A/S)

CUALQUIER DUDA CON GUSTO SERÁ ATENDIDA
POR CUALQUIERA DE LOS MEDIOS DE CONTACTO MENCIONADOS AL PIE DE PÁGINA DE ESTE DOCUMENTO

¡LE DESEO BUEN ÉXITO Y BIENVENIDO (A) NUEVAMENTE!

MTRA. VIRIDIANA LOUSTALOT ANGULO
RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE ATENCIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO UNIVERSITARIO
COORDINADORA DE LOS PROGRAMAS DE BECAS, TUTORÍAS Y MOVILIDAD ESTUDIANTIL
FACULTAD DE ODONTOLOGÍA
viri_odonto@yahoo.com.mx / unidaddeatención@fo.odonto.unam.mx
FaceBook: Viri Loustalot
(52)(55)56232215



DIRECTORIO

FACULTAD DE ODONTOLOGÍA

Dr. Francisco Javier Marichi Rodríguez

Director

Mtro. Antonio Gómez Arenas

Secretario general

Esp. Claudia Naguhely Tochijara Corona

Secretaria Académica

Esp. Ricardo Michigan Ito Medina

Secretaria de Extensión y Vinculación

Esp. Rosa Eugenia Vera Serna

Secretaria de Planeación

Mtra. Viridiana Loustalot Angulo

Responsable de:

Unidad de Atención y Acompañamiento Universitario

Unidad de Género

Programas de Becas, Tutorías y Movilidad Estudiantil

PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL

