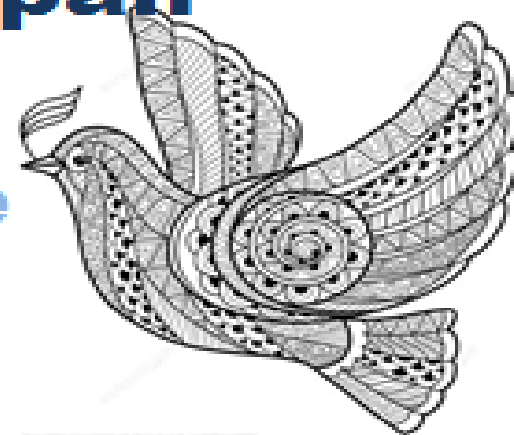


Escuela Nacional Colegio de Ciencias y Humanidades Plantel Naucalpan

**Plan de Acción Tutorial
PAT 2do Semestre**



Índice

| | |
|--|----|
| Introducción | 3 |
| I. Presentación | 4 |
| 1. La Tutoría en el CCH | 5 |
| 1.1 Propósitos del Programa Institucional de Tutorías | 6 |
| 1.2 Funciones del Tutor | 6 |
| 1.3 Límites del Tutor | 7 |
| 1.4 Aspectos fundamentales del Programa Institucional de Tutorías | 8 |
| 1.5 Etapas de la Tutoría | 9 |
| 2. El Plan de Acción Tutorial | 10 |
| 2.1 El registro de la intervención tutorial en el PSI-SISeT | 11 |
| 3. Herramientas del Tutor | 13 |
| 3.1 El Modelo Estadístico de Trayectoria Escolar | 14 |
| 3.2 El Programa de Seguimiento Integral | 15 |
| 3.3 El Plan de Trabajo | 16 |
| 3.4 La lista d'álmata | 17 |
| 3.5 El Diagnóstico | 18 |
| 3.6 Las necesidades de 2º semestre | 19 |
| 3.7 Los ámbitos de intervención | 19 |
| 3.8 Guía para la entrevista y reunión con padres de familia | 21 |
| 3.9 La participación en la Jornada de Balance Académico | 22 |
| 3.10 Opciones para acreditar en evaluaciones extraordinarias | 23 |
| 3.11 Recomendaciones para mejorar los hábitos de estudio | 24 |
| 3.12 Recomendaciones para mejorar los apuntes durante la clase | 24 |
| II. Actividades | 25 |
| Actividad 1. Aprender a aprender | 26 |
| Actividad 2. Los derechos y obligaciones de todo universitario | 28 |
| Actividad 3. Reflexionando sobre mi desempeño | 29 |
| Actividad 4. El reto de la adaptación al Colegio | 30 |
| Actividad 5. Pensamiento crítico y pensamiento creativo | 32 |
| Actividad 6. Mi proyecto académico | 37 |
| Actividad 7. ¿Cómo llegar a la meta? | 38 |
| III. Recomendaciones para el Tutor <i>(que hacer en caso de...)</i> | 39 |
| IV Sesión de evaluación de la labor del Tutor | 40 |
| V. Fuentes de información | 41 |



Fuente: www.fondosfull.com

Introducción

La tutoría en la actualidad es una actividad profesional de acompañamiento que ha cobrado mayor relevancia en los últimos años debido a los resultados favorables obtenidos por los actores participantes.



En la década de los noventa la Asociación Nacional de Universidades e Instituciones de Educación Superior (ANUIES) promovió la tutoría a nivel internacional y la Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM) fue la precursora en dicho terreno. Sus primeros indicios podrían identificarse al interior del posgrado de la Facultad de Química, posteriormente, sabemos que se extendió a otras facultades, luego a la Escuela Nacional Preparatoria (ENP) y finalmente hasta hace unos 15 años fue adoptada dentro del Colegio de Ciencias y Humanidades (CCH). Es de destacar, que para nuestro Colegio los principales objetivos del ejercicio de la Tutoría consisten en:

- 1. Mejorar la calidad del aprendizaje de los alumnos en todas las materias**
- 2. Disminuir los índices de reprobación, rezago y deserción escolar**
- 3. Promover la responsabilidad y autonomía de los estudiantes en concordancia con el Modelo Educativo del Colegio**

Debido a los avances registrados en esta materia, la tutoría a partir de 2011 se institucionalizó en toda la UNAM desde el Plan de Desarrollo Institucional del entonces rector, José Narro Robles para el periodo 2011-2015, y en el año 2012 se creó el Sistema Institucional de Tutoría (SIT).

1. Presentación

Actualmente, a través de su Plan de Desarrollo Institucional 2015-2019, el rector de la UNAM, Dr. Enrique Luis Graue Wiechers, incluyó al Sistema Institucional de Tutorías (SIT) como parte del Rubro 3. *Apoyo a la formación de los alumnos, que va dirigido al seguimiento, acompañamiento y fortalecimiento de la formación integral de los alumnos para favorecer la permanencia, el buen desempeño, la continuidad y la conclusión de los estudios universitarios.*

Por su parte, el Dr. Jesús Salinas Herrera en su Plan General de Desarrollo 2014-2018 de la Dirección General del CCH estableció en su línea de trabajo número 4. *Egreso escolar* la integración del Programa Institucional de Tutorías como una estrategia para *impulsar acciones que apoyen la calidad del aprendizaje.*

Así mismo, el director del plantel Naucalpan, Dr. Benjamín Barajas Sánchez, integró en su Plan de Trabajo 2016-2017 al Programa Institucional de Tutorías como parte de su primera línea de trabajo, por el que se *propone elevar el aprovechamiento escolar, la calidad del aprendizaje y la mejora en el egreso a través de acciones tendientes a asegurar la asistencia de los alumnos a todas sus clases.* En este marco, la Coordinación local del PIT en el plantel Naucalpan, ha estado comprometida con esta labor y ha buscado generar una serie de acciones que faciliten la actividad tutorial, a fin de que los alumnos se vean beneficiados y puedan mejorar su trayectoria académica.

Con todo lo precedente y acorde con la finalidad principal de la tutoría, es como surge el presente Plan de Acción Tutorial (PAT), el cual representa una herramienta útil para los tutores, quienes son la parte esencial de la labor que se ve reflejada con los jóvenes dentro de las aulas universitarias. Así, se puede definir al PAT como la programación de actividades secuenciadas temporalmente, determinadas a partir del diagnóstico de necesidades de información, formación y orientación que habrá de realizar el tutor, así como aquellas que promueve u organiza el PIT para promover el desarrollo integral de los estudiantes.

Esperamos que este documento oriente y guíe de manera más ágil y oportuna el acompañamiento real y permanente que los tutores realizan hacia sus alumnos; orientarlos hacia una educación integral que les permita superar aquellos obstáculos que se les lleguen a presentar en su proceso de formación.

Este PAT contiene actividades básicas que podrán implementarse a lo largo del semestre, las cuales corresponden a la intervención diferenciada de acuerdo a las necesidades académicas e intereses individuales de los estudiantes. Finalmente, consiste en una herramienta de acompañamiento de la acción tutorial diseñada para cada una de las etapas de la tutoría, con el objetivo de propiciar un trabajo más sistematizado y organizado.

1. La Tutoría en el CCH

En la Escuela Nacional Colegio de Ciencias y Humanidades se define a la Tutoría como “una acción centrada en aspectos académicos que ofrece atención diferenciada, respeta la diversidad y fomenta la autonomía de los estudiantes. La acción tutorial es un proceso de acompañamiento y orientación que un profesor brinda competente brinda al estudiante en su formación académica de forma individual o en pequeños grupos” (DGCCCH, 2008). Así mismo:

- Es una actividad inherente a la docencia
- Consiste en un proceso de acompañamiento académico
- Se concibe como un sistema de seguimiento y apoyo a los alumnos
- Y es un soporte en la Formación integral de los estudiantes.

Persigue la filosofía del CCH...

Aprender a aprender

El alumno será capaz de adquirir nuevos conocimientos por propia cuenta, es decir se apropiará de una autonomía congruente a su edad.

Aprender a hacer

El alumno desarrollará habilidades que le permitan poner en práctica lo aprendido en el aula y el laboratorio. Supone conocimientos, elementos de métodos diversos, enfoques de enseñanza y procedimientos de trabajo y en clase

Aprender a ser

El alumno desarrollará, además de los conocimientos científicos e intelectuales, valores humanos, cívicos y particularmente éticos.

1.1 Propósitos del Programa Institucional de Tutorías

| | | |
|--|--|---|
| El Programa Institucional de Tutorías entendido como conjunto de acciones de apoyo complementarias al aprendizaje de los alumnos, tiene como propósitos: | | |
| Coadyuvar al mejoramiento de la calidad de los aprendizajes de los alumnos en todas sus materias. | Contribuir a la disminución de los índices de reprobación, rezago y deserción, con particular atención al turno vespertino. | Promover acciones orientadas a fortalecer la responsabilidad y autonomía de los estudiantes en concordancia con el Modelo Educativo del Colegio. |

1.2 Funciones del Tutor

Un tutor es el profesor que asume el compromiso de orientar, apoyar y acompañar el proceso de formación integral de los estudiantes que le son asignados para el programa de tutoría. De manera general podemos mencionar las siguientes funciones:

- a) Elaborar un plan de trabajo para el grupo(s) a tuturar.
- b) Realizar por lo menos cuatro sesiones de tutoría en el semestre con su grupo tutorado, dichas sesiones tendrían que enmarcarse en las cuatro etapas de la tutoría: Diagnóstico, Planeación, Seguimiento, Evaluación.
- c) Fomentar la responsabilidad de los alumnos en su proceso de formación académica y personal.
- d) Identificar necesidades de orientación en problemas de aprendizaje, salud, familiares, socioeconómicos y psicológicos.
- e) Canalizar al Programa Institucional de Asesorías (PIA) para la atención de problemas en las distintas asignaturas.
- f) Vincular a diversas instancias locales como Departamento de Psicopedagogía y Asuntos Escolares, Secretarías Académica y de Servicios Estudiantiles, instancias universitarias o externas para la atención de diversas problemáticas.
- g) Mantener una comunicación constante con la Coordinación Local del PIT de su plantel, mediante la asistencia a las reuniones convocadas.
- h) Propiciar una comunicación constante con los padres de familia de los alumnos del grupo tutorado a fin de informarles sobre el desarrollo escolar y académico de los jóvenes, para lo cual realiza reuniones con los mismos en distintos momentos del semestre. Se sugiere hacer dos reuniones al semestre, al inicio y después de la JBA
- i) Entregará un informe semestral sobre el resultado de las tutorías al Coordinador Local del PIT apegado al formato de informe generado desde DGCCH

1.3 Límites del Tutor

Es muy importante delimitar la acción tutorial, por lo que el tutor evitará:

- a) Resolver problemas; sólo orientará en la búsqueda de alternativas y en la toma de decisiones de los alumnos.
- b) Intervenir en las estrategias didácticas y de evaluación de los profesores del grupo.
- c) Ser un asesor académico que soluciones los problemas de contenidos disciplinarios.
- d) Resolver procesos emocionales del alumno, sin embargo es necesario mantener un vínculo empático y una escucha activa.
- e) Asumir el rol de un psicólogo o especialista.
- f) Gestionar trámites escolares, sin embargo, sí canaliza y orienta sobre los mismos.
- g) Entablar relaciones de amistad y de paternalismo con sus tutorados.
- h) Responsabilidades y derechos de los alumnos tutorados
- i) Recibir los beneficios del PIT, al asistir a las reuniones que convoca el tutor.
- j) Contar con el apoyo de su tutor de manera respetuosa y profesional
- k) Mantener una comunicación constante con su tutor y sus profesores.
- l) Resolver cuestionario inicial en el PSI.
- m) Cumplir y participar con las actividades del programa asistiendo puntualmente a las sesiones grupales e individuales que el tutor indicará.
- n) De haber sido canalizado a otros programas como el PIA o a otros departamentos, tendrá que asistir.
- o) Al final del semestre evaluar a su tutor a través del PSI.



1.4 Aspectos fundamentales del Programa Institucional de Tutoría

| Actores | Ámbitos de intervención | Modalidad |
|--|---|---|
| <p>Tutor: es el docente que detecta necesidades de diversa índole, canaliza a los estudiantes a las instancias correspondientes y llevan un seguimiento permanente de sus alumnos.</p> <p>Tutorado: son los alumnos que se encuentran acompañados de un Tutor y son el centro de atención del PIT.</p> | <p>Información: Son las acciones encaminadas a promover la adaptación del alumno a la organización, normatividad y funcionamiento general del Colegio.</p> <p>Servicios del Colegio Apoyos académicos Reglamentos Plan de Estudios Requisitos de Egreso Pase reglamentado</p> | <p>Grupal: se atenderán las necesidades generales de los alumnos por medio de las actividades coordinadas y planificadas por la Coordinación del PIT</p> |
| <p>Padres de familia: mantienen comunicación con el Tutor de sus hijos respecto a su desarrollo escolar y académico. Acude a las reuniones convocada por el Tutor y, da continuidad y apoyo en las acciones destinadas a regularizar la situación escolar de sus hijos</p> | <p>Formación: Son todas aquellas acciones que tienen la finalidad de favorecer un rendimiento académico óptimo de la trayectoria escolar.</p> <p>Mejora del aprendizaje Planeación del itinerario curricular Metodología de estudio Motivación para el estudio Actividades complementarias</p> | <p>Individual: se atenderán las necesidades particulares detectadas en los alumnos del grupo tutorado y se canalizarán a las instancia de apoyo correspondientes</p> |
| <p>Docentes: son los profesores que se encuentran impartiendo alguna Asignatura a los alumnos tutorados y con quienes el Tutor debe mantener comunicación para lograr el mejor aprovechamiento escolar de sus alumnos.</p> | <p>Orientación: Son las acciones por medio de las cuales el tutor promueve la búsqueda de información, el autoconocimiento y la reflexión para que los estudiantes realicen su elección de carrera.</p> <p>Integración a la Institución Mejora de autoestima Afrontar resolución de conflictos</p> | <p>Pequeño grupo: se atenderán cuestiones que compartan un conjunto de estudiantes del grupo tutorado para canalizarlos a instancias correspondientes</p> |

Fuentes: DGCCH (2013) Plan de Acción Tutorial. 1er Semestre. UNAM.
DGCCH (2016) Programa Institucional de Tutorías. UNAM.

1.5 Etapas de la Tutoría

Fuente: DGCCH (2016) Programa Institucional de Tutorías. UNAM.

| | |
|----------------------|--|
| 1^o | Diagnóstico: Corresponde a la actividad de acopio de información para <u>identificar a los alumnos en riesgo</u> de acuerdo con la <i>lista d'Almata</i> y los distintos instrumentos que nos permitan determinar las estrategias de intervención adecuadas a las necesidades de cada estudiante. Por ejemplo, el cuestionario de inicio, la entrevista, el historial académico y los estudios de trayectoria escolar. |
| 2^o | Planeación: A partir de los resultados del Diagnóstico, la Planeación en la Tutoría corresponde a la acción reflexiva para trazar <u>un plan de trabajo</u> que contemple los ámbitos de intervención de índole académico, de integración escolar y de orientación vocacional. |
| 3^o | Seguimiento: Durante esta etapa se integran aquellas acciones que permitan <u>valorar los avances</u> respecto a los objetivos del PIT en relación con el desempeño de los estudiantes, así como la necesidad de replantear las estrategias previamente planeadas. Incluye también las actividades de consulta en el Programa de Seguimiento Integral (PSI). El seguimiento se realizará de manera permanente con apoyo del PSI, en el módulo para tutores se consultará la información académica del grupo, los datos para la Jornada de Balance Académico (JBA) y se registrará la información de las distintas actividades realizadas por el tutor con el grupo y de la atención individual. |
| 4^o | Evaluación: La etapa de evaluación en Tutorías debe permitir <u>conocer si se cumplieron los objetivos planteados</u> respecto del avance académico del grupo, por ejemplo, la disminución en los índices de reprobación, rezago y deserción escolar. La evaluación comprenderá el análisis de los resultados del avance académico del grupo, la integración de los instrumentos que hayan posibilitado la mejora de la calidad de los aprendizajes, el fortalecimiento de la responsabilidad y la autonomía de los estudiantes. |

2. El Plan de Acción Tutorial

El Plan de Acción Tutorial (PAT) es la programación de actividades secuenciadas temporalmente, determinadas a partir del diagnóstico de necesidades de los estudiantes y del perfil de egreso, agrupadas por necesidades de información, de formación y de orientación que habrá de realizar el tutor.

En el sitio <http://www.cch.unam.mx/sites/default/files/> puede encontrar los PAT que se ilustran a continuación y que pueden ser un referente para su labor tutorial.



2.1 El registro de la intervención tutorial en el PSI -SISeT

La página para registrar el trabajo del Tutor del CCH es:

<http://psi.cch.unam.mx/profesor/tutor/sesionesregistro.aspx>

Registro y evaluación de las necesidades de tutoría

Detalles de la sesión #

Sesión no creada

A continuación indique en las diferentes opciones la evaluación de las necesidades de tutoría según su criterio y el recomendado en el manual de SiSeT-alumnos.

Fecha de registro:

| febrero de 2017 | | | | | | | | |
|-----------------|------|------|------|------|------|------|------|---|
| < | dom. | lun. | mar. | mié. | jue. | vie. | sáb. | > |
| | 29 | 30 | 31 | 1 | 2 | 3 | 4 | |
| | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | |
| | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | |
| | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | |
| | 26 | 27 | 28 | 1 | 2 | 3 | 4 | |
| | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | |

Hora de inicio:

09:00

Duración (minutos):

120

Lugar:

Información:

- Servicios del Colegio
- Apoyos académicos
- Reglamentos
- Plan de estudios
- Requisitos de egreso
- Pase reglamentado

Formación:

- Mejora del aprendizaje
- Planeación del itinerario curricular
- Metodología de estudio
- Motivación para el estudio
- Actividades complementarias

Orientación:

- Integración a la institución
- Mejora de autoestima
- Afrontar resolución de conflictos
- Afrontar toma de decisiones

La Información que se debe considerar para crear una sesión en el PSI es la siguiente

1.

Fecha

Horario

Lugar

2.

Tipo de intervención:

a) Información

b) Formación

c) Orientación

Considerar a esta sesión como: Individual Pequeño grupo Grupal

Asistencia:

| Profesores | | Alumnos | |
|---------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| Nombre | Asist | Nombre | Padre |
| BAUTISTA CRUZ EDITH RUTH | <input type="checkbox"/> | ALVAREZ ORTIZ ELIZABETH | <input checked="" type="checkbox"/> |
| CABRERA FLORES ELBA MIRIAM | <input type="checkbox"/> | ANGUIANO JIMENEZ PAUL | <input checked="" type="checkbox"/> |
| GARCIA GUZMAN RAMIRO | <input type="checkbox"/> | BALBUENA RAMIREZ JUAN JOSE | <input checked="" type="checkbox"/> |
| HUACUJA CERECERO ALINA LAURA | <input type="checkbox"/> | BARBOSA LARA JANIS IRAN | <input checked="" type="checkbox"/> |
| LARA FUENTES OSCAR ALEJANDRO | <input type="checkbox"/> | BARRERA RUBIN DE CELIS JACOB RAFAEL | <input checked="" type="checkbox"/> |
| MARTINEZ BECERRIL MARIA YOLANDA | <input type="checkbox"/> | BASTOS PONCE JOSE EMMANUEL | <input checked="" type="checkbox"/> |
| RANGEL LOPEZ GUADALUPE | <input type="checkbox"/> | BLAS MONTES DE OCA ARTURO | <input checked="" type="checkbox"/> |
| RAMIREZ OLIVEROS OLIVA IVONNE | <input type="checkbox"/> | CAMPOS FIESCO RODRIGO | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> | CRUZ SANCHEZ URIEL BARUSH | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> | FALCON MANZO MARIANA | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> | GALLARDO YAÑEZ YAN ERNESTO | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> | GARCIA BERNAL CESAR ISRAEL | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> | GARCIA CORNEJO ANEL | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> | GARCIA MACEDO ISIAEL GUILLERMO | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> | GARCIA MENDOZA ALEJANDRO | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> | GOMEZ CORONA BARUC JAIR | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> | GONZALEZ MINCHACA ENOC ALEJANDRO | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> | GRANILLO MURILLO ANGEL HISAO | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> | HERNANDEZ VEGA PAOLA MONSIEBBAT | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> | ROBLEDO MARTINEZ GABRIEL | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> | ROSAS ESCAMILLA SARA ABIGAIL | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> | SAN CRISTOBAL CUEVAS MARIANA | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> | SANCHEZ VELAZQUEZ JENNIFER LILIAN | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> | TIENDA GARCIA CITLALLI BELEN | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> | TORRES BEJAR ARMANDO | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> | VAZQUEZ ALVAREZ AURA JOCELYN | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> | VAZQUEZ TORRES GERARDO EMMANUEL | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> | VELAZQUEZ LUGO ANA LUISA | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> | VENTURA LOPEZ SERGIO | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> | VIQUEZ FLORES DANIELA LIZBETH | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> | ZAVALA VALADEZ PEDRO FERNANDO | <input checked="" type="checkbox"/> |

Invertir selección

Alumno Padre
Invertir selección Invertir selección

[-] Minimizar panel de asistencia

Acuerdos:

Guardar y terminar después

Guardar y terminar

3.

Lista de asistencia (pueden ser padres de familia, profesores del grupo y/o los alumnos - todo el grupo o seleccionados-).

4.

Identificar los acuerdos a los que llegaron.

(Se deben capturar al menos 4 sesiones semestralmente por grupo).

Herramientas del Tutor

El Tutor del CCH Naucalpan cuenta con diferentes herramientas que le pueden ayudar a orientar y vincular a sus alumnos. El conjunto de elementos que se muestran a continuación, permitirán una mejor toma de decisiones académicas y de formación integral porque estará basado en información institucional.

| | | | |
|----------------------------------|--|-------------------------------------|----------------------------------|
| PAT (Plan de Acción Tutorial) | El Modelo Estadístico de Trayectoria escolar | Lista dáltmata | Historial académico |
| Programa de Seguimiento Integral | Plan de trabajo | Evaluaciones parciales | Plan de Estudios |
| Diagnóstico y entrevista | Guía para reuniones con padres de familia | Programa Institucional de Asesorías | Alternativas para acreditar |
| Plan de Egreso | Tutorial de estrategias de aprendizaje | Jornada de Balance Académico | Cuestionario de datos personales |

3.1 El Modelo Estadístico de Trayectoria Escolar

El Modelo Estadístico de Trayectoria Escolar nos permite comprender las posibilidades sobre el desempeño académico que puedan tener los alumnos, sin embargo, hay que considerarlo sólo como un referente que nos permite poner atención en la población mayormente vulnerable que es visible numéricamente en la pirámide.



Fuente: <http://psi.cch.unam.mx/escuela/piramide.aspx>

En los Modelos de Trayectoria Escolar arriba señalados, se muestra que la proporción de alumnos regulares al término del primer semestre es muy similar al porcentaje de alumnos regulares al finalizar los tres años de bachillerato. Así mismo, el porcentaje de alumnos egresados aumenta en el sexto semestre debido a las diferentes alternativas de acreditación que los estudiantes tienen, por ejemplo; el Programa de Apoyo al Egreso, Último esfuerzo, los Recursamientos y los periodos de Exámenes extraordinarios.

3.2 El Programa de Seguimiento Integral

El Programa de Seguimiento Integral (PSI) es una herramienta que permite al tutor, tener una “radiografía” grupal a fin de poder intervenir oportunamente en el desarrollo académico de sus alumnos:
<http://psi.cch.unam.mx/login.aspx>

| # | Alumno | NumCta | Psc | ExI | EDI | G | AdPrm | M1 | M2 | M3 | M4 | M5 | M6 | M7 | M8 | M9 | M10 |
|----|------------------------------------|-----------|-----|-----|-----|----|-------|-----|----|------|-----|-----|----|----|----|----|-----|
| 1 | arrieta tapia job | 313242940 | 8.2 | 7.5 | 4.3 | M1 | 7.0 | 7 | 8 | 7 | 5 | 8 | 7 | | | | |
| 2 | bermudez monroy bryan | 313239104 | 7.6 | 6.6 | 5.7 | M2 | 6.0 | 5 | 5 | 5 | 5 | 6 | 8 | | | | |
| 3 | carrillo sanchez kenia guadalupe | 313020520 | 8.5 | 7.3 | 3.9 | F | 5.5 | 5 | 5 | 7 | NP5 | | | | | | |
| 4 | cordova alcaraz claudia alejandra | 313019647 | 8.7 | 7.1 | 5.3 | F | 5.8 | 5 | 5 | 7 | 5 | 5 | | | | | |
| 5 | estrada lorenzana mara | 313244683 | 7.8 | 6.6 | 4.4 | F | 4 | 5.8 | 5 | 7 | 5 | NP7 | 5 | | | | |
| 6 | gaona madera ismael ernesto | 313170412 | 7.8 | 6.6 | 4.4 | M3 | 6.3 | 5 | 7 | 7 | NP5 | | | | | | |
| 7 | garcia valerio alfonso | 313102879 | 8.5 | 7.1 | 3.9 | M1 | 8.2 | NP9 | 8 | 7 | 10 | 7 | | | | | |
| 8 | gonzalez gonzalez fernando | 313083763 | 7.9 | 7.3 | 5.4 | M5 | 5.7 | NP7 | 5 | NPNP | | | | | | | |
| 9 | gutierrez garcia jorge eduardo | 313083880 | 8.2 | 7.8 | 5.6 | M1 | 7.3 | 5 | 8 | 7 | 5 | 10 | 3 | | | | |
| 10 | hernandez jimenez eduardo emiliano | 313109469 | 8.2 | 6.6 | 3.7 | M0 | 3.7 | 7 | 9 | 8 | 9 | 10 | 9 | | | | |
| 11 | hierro silva ian daniel | 313212783 | 8.1 | 6.6 | 5.1 | M1 | 7.0 | 5 | 9 | 8 | 6 | 7 | 7 | | | | |
| 12 | lara valladares dalia anaid | 313213474 | 8.8 | 6.3 | 4.5 | F2 | 6.5 | 5 | 9 | 7 | 5 | 6 | 7 | | | | |
| 13 | martinez basurto david jesus | 313157477 | 8.4 | 7.3 | 5.7 | M0 | 9.0 | 10 | 9 | 8 | 9 | 10 | 8 | | | | |
| 14 | monroy cordero jose angel | 313191422 | 8.4 | 7.2 | 5.4 | M0 | 8.2 | 8 | 9 | 8 | 7 | 9 | 8 | | | | |
| 15 | nuñez flores adai georgina | 313275050 | 8.0 | 6.9 | 4.8 | F | 0 | 5.7 | 7 | 9 | 8 | 9 | 10 | 9 | | | |
| 16 | perez carrasco aylin sugely | 313258835 | 7.9 | 6.6 | 3.4 | F | 4 | 5.8 | 5 | 8 | 5 | NP5 | | | | | |
| 17 | ramirez serrano luis emmanuel | 313280096 | 7.4 | 6.6 | 5.1 | M8 | 7.5 | NP7 | 7 | 5 | NP | 9 | | | | | |
| 18 | rivera cruz navelly ariadna | 313259454 | 8.7 | 6.6 | 5.2 | F | 1 | 7.8 | 10 | 10 | 8 | 5 | 7 | | | | |
| 19 | rojas hernandez edna fatima | 313323230 | 8.5 | 7.0 | 5.1 | F | 0 | 7.2 | 7 | 8 | 7 | 6 | 8 | | | | |
| 20 | salinas roa brandon alberto | 313323481 | 8.3 | 7.3 | 5.4 | M0 | 8.0 | 9 | 8 | 8 | 8 | 7 | 8 | | | | |
| 21 | simental franco paul emmanuel | 313227846 | 8.5 | 6.7 | 4.9 | M4 | 6.0 | 5 | 5 | 7 | 5 | 8 | NP | | | | |
| 22 | soto hernandez evelin jimena | 312099356 | 8.4 | 6.3 | | F | 5 | 7.7 | 7 | 6 | 8 | 10 | 7 | | | | |
| 23 | trejo cid navelly nicol | 313342930 | 8.2 | 7.2 | 5.3 | F | 2 | 7.5 | 5 | 8 | 5 | 9 | 10 | | | | |
| 24 | velazquez martinez miguel angel | 313119905 | 7.8 | 6.5 | 4.2 | M0 | 6.5 | 5 | 8 | 7 | 5 | 7 | 7 | | | | |

| NumCta | Fotografía | Alumno | Prom | Act | Calific | %Asist | Act | Apoyo requerido |
|------------|------------|--------------------------|------|-----|---------|--------|-----|-----------------|
| 1316000310 | | ARIAS TORRE VICTOR ERICK | 6.38 | 0 | | | | |
| 2316279208 | | BAUTISTA GARCIA PAMELA | 7.27 | 1 | | | | |
| 3316002534 | | BENHUMEA RIVERA GABRIEL | 8.27 | 0 | | | | |
| 4316047988 | | CARMEN GARCIA DAVID | 8.00 | 1 | | | | |
| 5316119210 | | CUERVO TORRES JOSE | 6.00 | 5 | | | | |

3.3 El Plan de trabajo

El siguiente esquema es una sugerencia para la planeación de actividades que integra las propias del PIT y las del Programa de Formación Integral para alumnos (PFIA). Se pretende que el Tutor realice al menos una intervención mensual según las necesidades del grupo y/o de sus estudiantes.

| PSI - SISET | | | | | | | |
|---|-------------|-------------------------------------|---------------------------------|--|-------------------|---|--|
| | | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | |
| FECHA | | | | | | | |
| PROPÓSITO DE LA SESIÓN | | | | | | | |
| Recordatorios | | Cuestionario de inicio para alumnos | | | | Cuestionario de evaluación para alumnos y para el Tutor | |
|  | | | | | | | |
| P F O R O R G D M R E A A C M I A Ó N | TEMA | Nutrición | Sexualidad y salud reproductiva | Uso de sustancias y adicciones | Violencia escolar | Prevención de accidentes | |
| | VALOR | Entusiasmo por la vida | Respeto | Responsabilidad | Convivencia | Negociación y manejo de conflictos | |
| | HABILIDADES | Autoconocimiento y autoestima | Manejo de emociones | Pensamiento crítico y toma de decisiones | Compromiso | Creatividad y servicio | |
| La planeación tutorial puede incluir una sesión al mes y actividades del Programa de Formación Integral (http://portalacademico.cch.unam.mx/integral/) | | | | | | | |

3.4 La lista d'almata

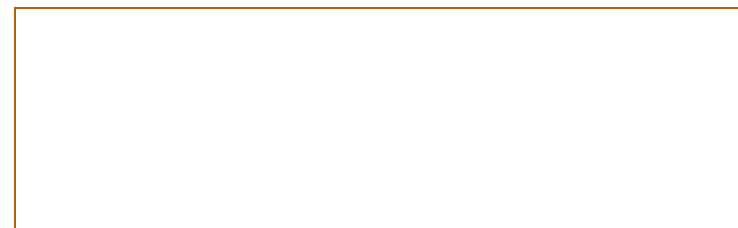
Los rubros que podemos identificar son:

- Alumno
- Número de cuenta
- Promedio de secundaria
- Examen de ingreso
- Examen de Diagnóstico Institucional
- Género
- Adeuda(materias)
- Promedio Calificaciones por semestre

A partir de los datos que muestra el listado de perfil académico o mejor conocido en el CCH como la *lista d'almata*, es posible ubicar desde su ingreso, a los estudiantes que tienen menor probabilidad de egreso en tres años o alumnos en situación de riesgo, por lo cual, es fundamental detectar, orientar, vincular y dar seguimiento a aquellos alumnos que cumplen con alguno de los siguientes incisos:

- Promedio de secundaria menor a 8.0
- Calificación de examen de ingreso al bachillerato menor a 7.5
- Calificación del examen diagnóstico de

- d) ingreso menor a 6.0
Adeudar entre 1 y 6 asignaturas
- e) Tener promedio de bachillerato menor a 8



3.5 El Diagnóstico

El diagnóstico académico permitirá al Tutor conocer algunas de las características de su grupo y detectar alumnos en riesgo y de alto rendimiento académico que pueden ser vinculados con diferentes áreas para mejorar su desempeño y favorecer su Formación Integral.

| De 1 a 6 asignaturas se clasifican en situación de riesgo Mayor a 7 asignaturas, se clasifican como posibles desertores o alumnos que terminarán su CCH en al menos 4 años El alumno de 4º semestre de tener acreditadas 17 asignaturas del Plan de estudios La prioridad debe ser que los alumnos de 4º semestre lleguen al 5º sin adeudar asignaturas | | | | |
|--|--|--------|--|----------------------------------|
| Diagnóstico | | | | Resultados al final del semestre |
| | Situación Alumnos | Número | Opciones de acreditación | |
| REGULAR | Regulares con promedio de mayor a 8.0 | | Programas de alto rendimiento y Concursos | |
| | Regulares con promedio menor a 7.9 | | PIA | |
| | Regulares con calificación baja en alguna asignatura | | PIA | |
| REGRESOS | Con 1 materia reprobada | | PAI o Extraordinario EB enero-marzo | |
| | Con 2 o 3 materias reprobadas | | PAL o Extraordinario EB enero-marzo | |
| | Con 4 o 6 materias reprobadas | | PIA Extraordinario EB enero-marzo Recursamientos para 5º | |
| DES | Con 7 o más materias reprobadas | | PIA Extraordinario EB enero-marzo | |

| | | | | |
|----------------------------|--|--|--|--|
| E R C I Ó N | | | Rekursamientos para 5º PAEs para 5º | |
|----------------------------|--|--|--|--|

3.6 Las necesidades de 2º semestre

En el CCH, por cada semestre corresponden ciertas actividades y trámites que deben realizar los alumnos. Para el caso de 2º semestre es necesario promover acciones que le permitan al alumno regularizarse continuando con actividades que promuevan la autorregulación y la responsabilidad. Es importante identificar los factores de riesgo en lo alumnos de 2º semestre tales como promedio de secundaria menor a 8.0, calificación del EDI menor a 6, calificación del Examen Único menor a 7.5, ser hombre y del turno vespertino. (PIT: 2016)

3.7 Los ámbitos de intervención

| Información | Orientación | Formación |
|--|---|--|
| <p>Seleccionar a los candidatos a tomar asesorías de acuerdo a los siguientes criterios:</p> <ul style="list-style-type: none"> A) Preventivas: alumnos con calificación aprobatoria baja en alguna asignatura. B) Remediales: 1 a 6 materias reprobadas, posibilidad de regularizarse en un año, de lo contrario será candidato a concluir su bachillerato en 4 años. <p>Difundir los Programas Institucionales existentes en el Colegio.</p> | <p>Inscripción a exámenes extraordinarios (en enero sale la convocatoria, en marzo es la aplicación del examen)</p> <p>En el segundo semestre dará prioridad a la regularización de alumnos que adeuden materias de primer semestre a través de las asesorías remediales</p> <p>Verificar su inscripción y la entrega de su credencial del CCH y de la UNAM</p> <p>Realizar todos los exámenes diagnósticos</p> | <p>Cuestionario de evaluación</p> <p>Responder el Tutorial de Estrategias de Aprendizaje: http://tutorial.cch.unam.mx/</p> <p>Labor preventiva para evitar que sus tutorados reprobren</p> <p>Promover la regularización de quienes ya adeudan materias y que son alumnos en riesgo real, porque tienen mayor probabilidad de no egresar en los tres años reglamentarios.</p> <p>Establecer con cada uno de ellos un plan de regularización y seguimiento</p> |

| | | |
|--|---|---|
| <p>Dar a conocer el funcionamiento académico y administrativo del plantel.</p> <p>Comunicar sobre las actividades extracurriculares que ofrece el plantel</p> <p><i>Servicios del Colegio, Apoyos académicos, Reglamentos, Plan de Estudios, Requisitos de Egreso o Pase reglamentado</i></p> <p>Sitios sugeridos:</p> <p>Reglamento de Prácticas de campo: http://www.cch-naucalpan.unam.mx/mensajes/regpracampo2012.pdf Historial académico: https://www.dgae-siae.unam.mx/www_gate.php?cpan=449 http://www.cch.unam.mx/legislacion http://psi.cch.unam.mx/login.aspx</p> | <p>Fomentar en los estudiantes la integración al Modelo Educativo del CCH, a partir de analizar con su grupo tutorado los principios de: <i>aprender a aprender, aprender a hacer y aprender a ser.</i></p> <p>Promover y dar seguimiento al “Tutorial de estrategias de aprendizaje” a los alumnos (con especial énfasis a los de primer semestre).</p> <p>Promover hábitos y técnicas de estudio, como también una actitud de responsabilidad en el ámbito académico, de esta manera desarrolla la habilidad de conducir a los alumnos hacia la elaboración de metas académicas.</p> <p>Realizar actividades en torno a la formación integral de los alumnos para el logro de toma de decisiones.</p> <p><i>Mejora del aprendizaje, Planeación del itinerario curricular, Metodología de estudio, Motivación para el estudio o Actividades complementarias</i></p> <p>Sitios sugeridos:</p> <p>Red Universitaria de Aprendizaje http://www.rua.unam.mx/ https://www.saber.unam.mx http://portalacademico.cch.unam.mx/ http://portalacademico.cch.unam.mx/integral/ http://tutorial.cch.unam.mx/ http://www.cch-naucalpan.unam.mx/guias/verguiatodo.php http://www.cch-naucalpan.unam.mx/pd/materiales.html http://www.cch.unam.mx/plandeestudios http://www.cch.unam.mx/programasestudio2016 Horarios de Asesorías http://psi.cch.unam.mx/escuela/asesoriashorarios.aspx</p> | <p>Difundir las opciones y periodos para la obtención de becas.</p> <p>Orientar a los alumnos respecto a la selección de carrera promoviendo su participación en las actividades que el departamento de Psicopedagogía organiza para tal efecto.</p> <p>Promover la participación de los alumnos en las jornadas “El estudiante orienta al estudiante”, que se lleva a cabo en los planteles entre febrero y marzo de cada año.</p> <p>Promover la participación de los alumnos en el evento “Al encuentro del mañana”, que organiza la DGOAE, en octubre de cada año.</p> <p>Promover la participación de los alumnos en los talleres y actividades que ofrece el plantel con el propósito de fomentar la cultura, el cuidado a la salud, la actividad deportiva y la integración a la comunidad universitaria. El tutor da seguimiento puntual a los alumnos inscritos en esas actividades.</p> <p>Detectar, canalizar y dar seguimiento a los alumnos que requieran apoyos específicos de los departamentos del plantel e instituciones externas (psicopedagógico, jurídico, etcétera)</p> <p><i>Integración a la Institución, Mejora de autoestima, Afrontar resolución de conflictos, Afrontar toma de decisiones o Planificar el trabajo personal</i></p> <p>Sitios sugeridos:</p> <p>http://oferta.unam.mx/ http://www.cch.unam.mx/becas http://www.dgose.unam.mx/AlEncuentrodelManana/ http://www.dgose.unam.mx/orienta/</p> |
|--|---|---|

3.8 Guía para la reunión y entrevista con padres de familia

Se recomienda que se realicen por lo menos dos reuniones al semestre con padres de familia, al inicio del semestre y después de la Jornada de Balance Académico.

- 1.-Pase de lista
- 2.-Presentación del tutor
- 3.-Breve explicación del Programa Institucional de Tutoría y del Modelo Educativo del Colegio.
Límites de la tutoría:
 - El tutor no resuelve problemas, sólo orienta en la búsqueda de alternativas y en la toma de decisiones de los alumnos
 - No interviene en las estrategias didácticas y de evaluación de los profesores de grupo
 - No es un asesor académico que resuelve problemas de contenidos temáticos
 - No se vincula con procesos emocionales de los alumnos
 - No asume el rol de un psicólogo
 - No es un gestor de trámites escolares, pero si canaliza y orienta sobre los mismos
 - No se atribuye responsabilidades que no le competen, por ser de los alumnos o de los padres de familia
- 4.-Exhorto para involucrarse en la educación de sus hijos y con ello prevenir problemas de:
 - a) Reprobación
 - b) Rezago
 - c) Deserción
 - d) Disciplina
- 5.-Sensibilizar sobre la importancia de concluir el bachillerato en 3 años y con promedio de 7 para favorecer el trámite del Pase Reglamentado

- 6.-Comentar las opciones de acreditación: Ordinaria y extraordinaria
- 7.-Informar sobre los servicios que proporciona el Colegio: Biblioteca, Control Escolar, Mediateca, Laboratorios, Salas Audiovisuales, Becas, Psicopedagogía, Cómputo, Asesorías y Tutoría. Así mismo, las actividades extracurriculares de índole deportivas, culturales, artísticas y científicas.
- 8.-Mencionar sobre las páginas del Colegio de interés para el alumno y el padre de familia
www.cch.unam.mx
www.psi.cch.unam.mx
www.portalacademico.cch.unam.mx
www.saber.unam.mx
- 9.-Acordar formas de comunicación y cómo solicitar una cita para entrevistarse con el tutor
- 10.- Es importante hablar con los padres sobre la responsabilidad de ambos: padres e hijos
- 11.-Exponer la normatividad universitaria para que los alumnos no incurran en conductas que alteren las actividades académico-administrativas pues podría ser acreedor a una amonestación e incluso a ser expulsado definitivamente de la UNAM.
- 12.-Enfatizar sobre el continuo seguimiento académico de sus hijos

3.9 La participación en la Jornada de Balance Académico (JBA)

La Jornada de Balance Académico es el espacio en el que los profesores realizan un intercambio de información respecto al desempeño escolar de sus estudiantes. Tiene como propósito identificar las principales problemáticas de los grupos académicos y diseñar junto con los Tutores estrategias que ayuden a elevar la calidad de los aprendizajes, evitar la reprobación, disminuir el rezago académico y el abandono del aula

1. Registrar calificaciones parciales de los alumnos
2. Platicar con el grupo respecto a su aprovechamiento académico (antes y después de la Jornada)
3. Asistir a la JBA con las evaluaciones impresas y los comentarios del grupo

| # | NumCta | Fotografía | Alumno | Prom Ad | Calific | %Asist | Act | Apoyo requerido |
|---|------------|------------|--------------------------|---------|---------|--------|-----|-----------------|
| | 1316000310 | | ARIAS TORIZ VICTOR ERICK | 6.38 | 6 | | | |
| | 2316279208 | | BAUTISTA GARCIA PAMELA | 7.27 | 1 | | | |
| | 3316002534 | | BENHUMEA RIVERA GABRIEL | 8.27 | 0 | | | |
| | 4316047988 | | CARMEN GARCIA | 8.00 | 1 | | | |

4. Elaborar concentrado de evaluaciones con la información de los profesores del grupo
5. Entrevistarse con los alumnos para establecer acuerdos
6. Citar a los padres en caso que así se requiera
7. Subir la sesión al PSI – SISET
8. Dar seguimiento a los acuerdos y/o hacer los ajustes

necesarios

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO
 COLEGIO DE CIENCIAS Y HUMANIDADES
 PLANTEL NAUCALPAN
 PROGRAMA INSTITUCIONAL DE TUTORÍAS
 SEGUNDA JORNADA DE BALANCE ACADÉMICO 2016-2

SEGUNDO SEMESTRE

NOMBRE DEL TUTOR _____ ASIGNATURA _____ N° DE GRUPO _____ FECHA: _____
 MARCA CON UNA "X" EL HORARIO CORRESPONDIENTE:
 TURNO MATUTINO: 7-9 HS. () 9-11 HS. () 11-13 HS. ()
 TURNO VESPERTINO: 14-16 HS. () 16-18 HS. () 18-20 HS. ()

Instrucción: Favor de anotar a los alumnos que **NO** asisten a clase (**NP**) o reportan **Bajo Rendimiento (BR)**, señalando con una "X" la asignatura y sección que corresponda.

| Nombre del alumno | Mat. II A | Mat. II B | Quím. II A | Quím. II B | Taller Comp-A | Taller Comp-B | Idioma A | Idioma B | TURID II | Hist. Univ. II |
|-------------------|-----------|-----------|------------|------------|---------------|---------------|----------|----------|----------|----------------|
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

3.10 Opciones para acreditar en evaluaciones extraordinarias

| Semestre | Programa | Requisitos | Fechas aproximadas |
|--------------------------------|---|--|---|
| Opciones sólo para 2º semestre | Programa de Apoyo en Línea | Alumnos de 3er y 4º semestre Adeudar máximo tres asignaturas: TLRID*, Química y Matemáticas. Sólo se podrá inscribir una asignatura. | Inscripción al inicio de los semestres |
| | | Alumnos de 5º y 6º semestre Adeudar máximo seis asignaturas: TLRID*, Química y Matemáticas. Sólo se podrá inscribir una asignatura. | |
| | Programa de Acreditación Inmediata (PAI) | Alumnos de 1ª a 4ª semestre Adeudar sólo 1 asignatura de Matemáticas I a III, Física I y II, Química I y II. | Inscripción en agosto y enero |
| | Exámenes extraordinarios: | EB Para todos los semestres y generaciones anteriores | Inscripción en Octubre Aplicación en Diciembre |
| | | EZ Sólo para alumnos próximos a egresar (6º) y generaciones anteriores | Inscripción en mayo Aplicación en junio |
| | | EA Para los semestres (3o y 5º) | Inscripción en enero Aplicación en marzo |
| Opciones para 5º y 6º semestre | Recursamientos | Asignaturas de las áreas de Ciencias experimentales y Matemáticas. Sólo una asignatura por semestre y se cursa entre semana. Para alumnos en su 3er o 4º año de bachillerato | Inscripción en Junio (aproximadamente) |
| | Programa de Apoyo al Egreso (PAE) | Cursos intensivos de 40 horas, sabatinos de 8:00 a 12:00 horas y de 12:00 a 16:00 hrs Adeudar máximo 8 asignaturas | 1er periodo: en el semestre non, de septiembre a noviembre 2º periodo: un segundo periodo de enero a abril |
| | PAE último esfuerzo | Curso intensivo de 40 horas durante dos semanas consecutivas Adeudar máximo 6 asignaturas | 3er periodo: "último esfuerzo", de mayo a junio |
| | Segunda Inscripción | Adeudar más de 8 asignaturas de 1º y 2ª, o de 3º y 4º. | Inscripción en Junio |
| | Todos los trámites se realizan por internet: http://www.cch-naucalpan.unam.mx/ Las fechas exactas de inscripción se deben consultar en PULSO: (issuu) pulso_cch_naucalpan Los informes de todos estos programas de acreditación extraordinaria se proporcionan en Control escolar | | |

3.11 Recomendaciones del Tutor para mejorar los hábitos de estudio de sus alumnos:

- Cada minuto de estudio cuenta
- Olvídate de la pasividad y pregunta
- Estudia en el mismo horario cada día
- Repasa la clase antes de hacer la tarea
- Empieza por lo que pareciera más difícil
- Organiza el área en donde vas a estudiar
- Evita comparar tus resultados con los demás
- Registra tus trabajos y tareas en tu calendario
- Que no te convenzan de que es difícil aprender
- Duerme lo suficiente y aliméntate nutritivamente
- Evita interrupciones durante las clases y las tareas
- Practica simulando las condiciones de un examen
- Planea los horarios para estudiar: antes o después de tus otros deberes
- La constancia en tus tareas y clases te preparará mejor para los exámenes



3.12 Recomendaciones para mejorar los apuntes durante la clase:

- Utiliza colores, dibujos, gráficos, palabras clave, esquemas, formas o símbolos que te ayuden a procesar y codificar la información
- Elabora un pequeño resumen de lo que aprendiste para iniciar con la siguiente clase
- Registra las ideas más importantes que el profesor va explicando
- Escribe notas al margen que te ayuden a relacionar ideas

II. Actividades



Actividad 1. “¿Cómo me fue?”

TIEMPO: 2 horas

OBJETIVO: Propiciar la reflexión del estudiantado en torno a los resultados académicos obtenidos en el primer semestre.

CONTENIDO: Historias académica de los estudiantes

ACTIVIDAD:

Los estudiantes responderán las siguientes preguntas:

¿Cuántas materias acreditaste?

¿Cuántas materias reprobaste?

¿Qué promedio obtuviste?

¿Cuál la materia de mayor dificultad para ti? ¿Cuál fue la razón?

¿Cuál fue la materia de menor dificultad? ¿A qué se debió?

¿Estás satisfecho(a) con las evaluaciones obtenidas en el primer semestre? Argumenta tu respuesta.

Elabora un cuadro en el que anotes las fortalezas y debilidades a las que te enfrentaste para llegar a los resultados:

| Debilidades | Fortalezas |
|--------------------|-------------------|
| | |

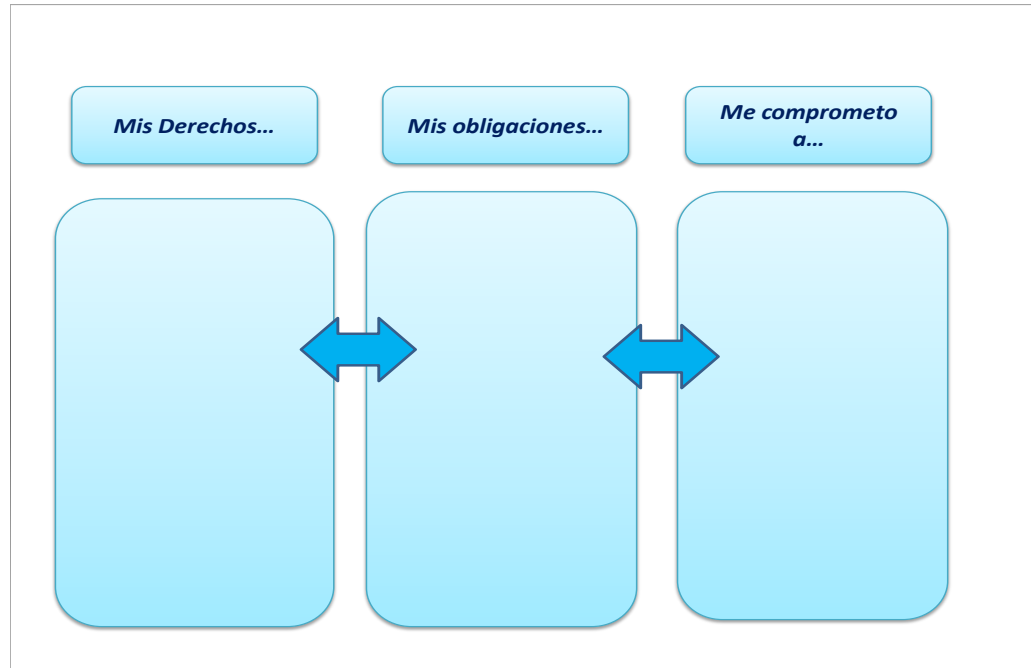
En plenaria comparte tus respuestas.

**Actividad sugerida por la tutora:
Profa. Rita Antonia Refugio Lugo.**

Actividad 2. Los derechos y obligaciones de todo universitario.

Una vez que el tutor termine de informar a los alumnos sobre los derechos y obligaciones que tienen como estudiantes así como la legislación universitaria, pedirles que complementen el siguiente cuadro.

| <i>Mis Derechos...</i> | <i>Mis obligaciones...</i> | <i>Me comprometo a...</i> |
|------------------------|----------------------------|---------------------------|
| | | |



Una vez completados los cuadros, el tutor solicitará a algunos alumnos que compartan con el grupo lo que escribieron y el tutor concluirá con la importancia y el compromiso que representa ser un Estudiante Universitario.

Actividad 3. Reflexionando sobre mi desempeño

El tutor repartirá el siguiente ciclo segmentado para que los alumnos lo contesten individualmente. Al término de la actividad comentarlo con el grupo.

Completa las siguientes frases:



Actividad 4. El reto de la adaptación al Colegio

Objetivo: Que el alumno reflexione sobre su ingreso, integración y adaptación al CCH desde una perspectiva crítica, creativa y resiliente.

Recursos: Cuestionario sobre adaptación, Formato de evaluación, presentación en power point sobre *el reto de la adaptación*, cuaderno y pluma, plumones y borrador

CUESTIONARIO: EL RETO DE LA ADAPTACIÓN AL COLEGIO

Instrucciones. Responde puntualmente las siguientes preguntas (Duración: 15 minutos).

- 1.- ¿Cuáles han sido los principales cambios que he experimentado de secundaria al CCH?
- 2.- ¿Cuáles cambios han impactado más mi desarrollo como estudiante?
- 3.- ¿Cuáles han sido mis apoyos para adaptarme al Colegio?
- 4.- Menciona algunas estrategias individuales que puedes emplear para apoyar tu adaptación al CCH
- 5.- ¿Cuáles son los compromisos a asumir para mejorar mi desempeño escolar?
- 6.- ¿Qué aspectos concretos debo mejorar para mejorar mi desempeño académico?

EQUIPO 1

Instrucciones. Discutan en equipo las respuestas del cuestionario y realicen un esquema conceptual para su exposición grupal. (Duración: 20 minutos)

Preguntas

- 1.- ¿Cuáles han sido los principales cambios que han experimentado de secundaria al CCH?
- 2.- ¿Cuáles han impactado más su desarrollo como estudiante?

EQUIPO 2

Instrucciones. Discutan en equipo las siguientes preguntas y realicen un esquema conceptual para su exposición. (Duración: 20 minutos)

Preguntas

- 3.- Mencionen algunas estrategias individuales para apoyar su adaptación al CCH
- 4.- ¿Cuáles han sido mis apoyos para adaptarme al Colegio?

EQUIPO 3

Instrucciones. Discutan en equipo las siguientes preguntas y realicen un esquema conceptual para su exposición. (Duración: 20 minutos)

Preguntas

- 5.- ¿Cuáles son los compromisos a asumir para mejorar mi desempeño escolar?
- 6.- ¿Qué aspectos concretos tengo que llevar a cabo para mejorar mi desempeño académico?

Actividad 5. Pensamiento crítico y pensamiento creativo

Introducción.

A lo largo de la vida, la interacción que tenemos con los demás y con el entorno en el cual nos desarrollamos va contribuyendo en lo que somos y en lo que pensamos. El pensamiento crítico y el pensamiento creativo apoyan la forma como nos proyectamos al exterior. El pensamiento creativo consiste en utilizar los procesos básicos de pensamiento para desarrollar e inventar ideas o productos novedosos, estéticos o constructivos, relacionados con preceptos y conceptos, con énfasis en los aspectos del pensamiento que tienen que ver con la iniciativa y la razón. Contribuyen a la toma de decisiones y a la solución de problemas, lo cual nos permite explorar las alternativas disponibles y las diferentes consecuencias de nuestras acciones u omisiones. Nos ayuda a ver más allá de nuestra experiencia directa y aún cuando no existe un problema o no se haya tomado una decisión, el pensamiento creativo nos permite responder de manera flexible a las situaciones que se presentan en la vida cotidiana. El pensamiento crítico consiste en utilizar los procesos básicos del pensamiento para analizar información de manera objetiva. El pensamiento crítico contribuye a la salud y al desarrollo personal y social, al ayudarnos a reconocer y evaluar los factores que influyen en nuestras actitudes y comportamientos, así como en los de los demás. La persona crítica hace preguntas y no acepta las cosas en forma crédula, sin un análisis cuidadoso en términos de evidencia, razones y suposiciones. El adolescente crítico aprende a hacer una lectura más personal y objetiva de la publicidad y la enorme avalancha de información transmitida a través de los medios de comunicación.

Pensamiento Creativo

Objetivo: Favorecer el desarrollo y reconocimiento de la habilidad para la vida que se refiere al pensamiento creativo.

Desarrollo: Estar preparado para solucionar problemas y solucionarlos de forma creativa es, sin duda, algo indispensable en nuestro quehacer diario; sin embargo es común que la expresión de la creatividad se encuentre afectada y que tienda a no desarrollarse plenamente. En esta sesión revisaremos por medio de la reflexión y la lluvia de ideas lo que significa para ti el pensamiento creativo; posteriormente, a través de un cuestionario evaluarás tu habilidad creativa; es decir, qué tanto utilizas este tipo de pensamiento en tu vida diaria y de qué manera. Con la dinámica poemas con creatividad” reconocerás cómo una actitud de compromiso con las tareas que emprendes, facilita el desarrollo y expresión de la creatividad, al grado de ser factible superar posibles limitantes. Finalmente con la dinámica “mi escudo personal”, pondrás en juego tu creatividad y reflexionarás sobre la forma en que intervienen los valores que rigen tu vida, en el pensamiento creativo.

Escribe en el siguiente espacio lo que es para ti la creatividad

CUESTIONARIO DE EVALUACIÓN DEL PENSAMIENTO CREATIVO

¿Cuándo me propongo una actividad tengo claro lo que deseo y lo que busco?

¿Me esfuerzo y me desafío a mí mismo?

¿Busco soluciones nuevas y diferentes a las que considero que otros han pensado?

¿En qué actividad recuerdo haber puesto en juego mi creatividad?

¿Cuál fue el resultado?

DINÁMICA: “POEMAS CON CREATIVIDAD”

Como parte del cierre de la sesión, el Tutor pedirá a los alumnos las siguientes actividades y retroalimentará entre las participaciones voluntarias la importancia de los valores:

Crea un poema utilizando únicamente las palabras sugeridas por el grupo. No puedes repetir ninguna palabra pero sí las puedes cambiar de plural al singular o viceversa; también puedes modificar el tiempo de los verbos, utilizar preposiciones, conjunciones y artículos.

A large, empty rectangular box with a dark blue border, intended for students to write their poem.

DINÁMICA: “MI ESCUDO PERSONAL”

Pon en juego tu creatividad y crea tu escudo personal, utilizando diferentes símbolos que consideres representan tus valores.

A large, empty rectangular box with a dark blue border, intended for students to draw their personal shield.

Pensamiento crítico

Objetivo: Favorecer el desarrollo y reconocimiento de la habilidad para la vida que se refiere al pensamiento crítico.

Desarrollo

Pensar críticamente implica saber formular problemas y preguntas relevantes, expresarlas con claridad y precisión, para de esta forma llegar a conclusiones y soluciones que puedan ser probadas con criterios y normas afectivas.

Un aspecto clave en el pensamiento crítico es la capacidad de cuestionar la información y las conclusiones que se nos presenten, evitando imponer nuestros propios puntos de vista o por el contrario, dejándonos llevar por la opinión de los demás, lo que reduciría nuestra capacidad crítica.

En esta sesión revisaremos primeramente, por medio de la reflexión y la lluvia de ideas, lo que significa para ti el pensamiento crítico; enseguida trabajaremos con el reconocimiento de la capacidad e autocrítica a través de la dinámica “Autocrítica”, ya que el analizar aquellas características que nos agradan de nosotros mismos, las que no nos agradan y podamos cambiar y lo que no podemos cambiar, favorece la objetividad de nuestro pensamiento crítico.

Posteriormente, a través del análisis y reflexión de un tema de actualidad, te darás cuenta cómo influyen los aspectos socioculturales en el pensamiento crítico.

Escribe en el siguiente espacio lo que significa para ti el pensamiento creativo



DINÁMICA: "AUTOCRÍTICA"

En el siguiente cuadro escribe aquellas características que te agradan de tu persona, las que te disgustan y quieres cambiar y las que pienses que a pesar de que no te gustan, no es posible modificarlas.

| Áreas | Lo que me gusta de mí | Lo que no me gusta y quiero y puedo cambiar | Lo que no me gusta y quiero y no puedo cambiar |
|------------------|-----------------------|---|--|
| Física | | | |
| Emocional | | | |
| Social | | | |

Fuente:

Dirección General de Orientación y Servicios Educativos (DGOSE) (2014). *Habilidades para la vida. Manual para el alumno*. México, UNAM-DGOSE

Actividad 6. Mi proyecto académico

Una vez explicada la oferta educativa de la UNAM y las carreras con pre-requisitos, el tutor pedirá que en una hoja dibujen y den respuesta a las siguientes preguntas:



Al término de la actividad, el tutor pedirá a los estudiantes que compartan su proyección al grupo.

Actividad 7. Sobre el Compromiso

FORMACIÓN

TIEMPO: 2 HORAS

OBJETIVO: El estudiantado reflexionará en torno a la importancia de la educación.

CONTENIDO: Película *El buda explotó de vergüenza*

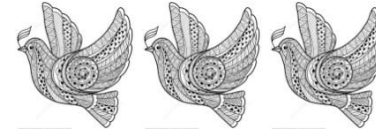
ACTIVIDAD:

Proyección de la película *El buda explotó de vergüenza*

A través de una lluvia de ideas los estudiantes externarán su opinión en torno a la problemática que se plantea en la cinta.

Realizarán un comentario por escrito respecto a valorar las condiciones con las que cuentan para continuar sus estudios. Pegar en el salón de clase sus escritos y que los demás lo puedan leer.

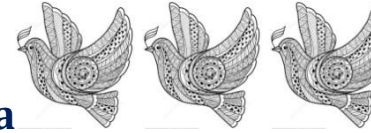
**Actividad sugerida por la tutora:
Profa. Rita Antonia Refugio Lugo.**



III.Recomendaciones para el Tutor

| ¿Qué hacer en caso de...? | |
|--|---|
| ...actitud inadecuada del alumno en el aula? | Brindar información al grupo sobre derechos y obligaciones de los alumnos y profesores |
| ...actitud inadecuada del alumno respecto a las tareas? | Brindar información al grupo sobre derechos y obligaciones de los alumnos y profesores Informar al alumno sobre la conveniencia de cumplir con las tareas asignadas por sus profesores. |
| actitud inadecuada del alumno ante los exámenes? | Presentar las alternativas para atender la situación, así como sus posibles consecuencias. |
| ...actitud inadecuada del alumno ante los profesores? | Hablar con el grupo sobre la conveniencia de asumir una actitud respetuosa y cordial ante sus profesores. |
| problemas de comportamiento del grupo durante las clases? | Hablar con el grupo sobre las consecuencias de una conducta inquieta y desatenta en el trabajo del aula. <input type="checkbox"/> Exponer las obligaciones de los alumnos dentro del aula. <input type="checkbox"/> Aplicar algunas técnicas grupales de integración, motivación y trabajo cooperativo. <input type="checkbox"/> Lograr acuerdos con el grupo de respeto hacia el espacio y el trabajo académico. -Orientar sobre actividades extracurriculares para encausar sus inquietudes. <input type="checkbox"/> Si el problema persiste, derivar a la instancia correspondiente en el momento que considere necesario (Asuntos Estudiantiles, Psicopedagogía, Jurídico) |
| ...desintegración grupal? | Observar al grupo y focalizar los posibles factores que están determinando la desintegración del grupo (diagnóstico). <input type="checkbox"/> Analizar con el grupo las situaciones de conflicto, propiciar el reconocimiento de intereses y establecer metas comunes, crear normas conjuntas para desarrollo académico. <input type="checkbox"/> Aplicar técnicas grupales sobre integración y valores (respeto y tolerancia). <input type="checkbox"/> Si el problema persiste canalizar a la instancia correspondiente en el momento en que lo considere necesario (Asuntos Estudiantiles y Psicopedagogía). |
| ...ausentismo del profesor? | Brindar información al grupo sobre derechos y obligaciones de los alumnos y profesores. <input type="checkbox"/> Orientar a los alumnos para iniciar un diálogo con el profesor, exponiendo de forma respetuosa los sentimientos y percepción del grupo con el fin de que cambie su actitud. <input type="checkbox"/> Darles a conocer las instancias que pueden atender el caso (Secretarías Académica, de Asuntos Estudiantiles) para recibir orientación sobre alternativas y consecuencias. <input type="checkbox"/> Finalmente, si no se resuelve la situación y el grupo decide reportar los hechos, el tutor sólo deriva a la instancia correspondiente; comenta que es decisión y responsabilidad del grupo. |
| ...agresión verbal hacia los alumnos? | Brindar información al grupo sobre derechos y obligaciones de los alumnos y profesores <input type="checkbox"/> Orientar a los alumnos para iniciar un diálogo con el profesor, exponiendo de forma respetuosa los sentimientos y percepción del grupo con el fin de que cambie su actitud. <input type="checkbox"/> Darles a conocer las instancias que pueden atender el caso (Secretarías Académica, de Asuntos Estudiantiles) para recibir orientación sobre alternativas y consecuencias. |

| | |
|---|--|
| | <p><input checked="" type="checkbox"/> Finalmente, si no se resuelve la situación y el grupo decide reportar los hechos, el tutor sólo deriva a la instancia correspondiente; comenta que es decisión y responsabilidad del grupo.</p> |
| ...normas inflexibles de trabajo? | <p>Presentar las alternativas para atender la situación, así como sus posibles consecuencias.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Orientar a los alumnos para iniciar un diálogo con el profesor, exponiendo respetuosamente los sentimientos y percepción del grupo con el fin de plantear normas de trabajo realizables.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Dar seguimiento.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Darles a conocer las instancias que pueden atender el</p> |
| ...didáctica de la enseñanza incomprensible? | <p>Hablar con los alumnos de la libertad de cátedra que existe en la UNAM, para orientar hacia la búsqueda de alternativas para la solución del conflicto.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Enviar a los alumnos a asesorías preventivas.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Invitar y orientar a los alumnos a exponer al profesor los sentimientos y percepción del grupo, de manera respetuosa.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Si no hay un cambio en su forma de enseñar, intentar la adaptación de los alumnos al trabajo y reforzar la asistencia de los alumnos a asesorías.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Dar seguimiento a la situación y canalizar, si es necesario, a la instancia correspondiente (Secretaría Académica).</p> |
| ...orientación a los padres de familia respecto de problemáticas de sus hijos en el colegio? | <p>Orientar sobre el uso del PSI, para mantenerse informados de la situación académica de su hij@.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Informar sobre los derechos y obligaciones de los profesores y alumnos.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Verificar con los alumnos las características del problema para desglosar sus componentes, analizarlos y distinguir los que corresponden a cada parte (profesor y alumnos).</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Canalizar la problemática a las instancias correspondientes.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Dar seguimiento a la solución del caso.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Si los padres deciden reportar los hechos, el tutor sólo</p> |
| ...problema de reprobación y de conducta? | <p>Citar por separado y en privado a los padres de los alumnos involucrados, para informarles de la situación personal de sus hijos.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Informar sobre los derechos y obligaciones de los alumnos.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Reflexionar y analizar conjuntamente con los padres, e incentivarlos para que asuman su responsabilidad en la solución del conflicto.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> En caso de un problema de reprobación, informar a los padres sobre las alternativas para solucionar la situación académica de su hijo.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Enviar a los alumnos a asesorías y pedir a los padres que se mantengan al pendiente de que su hijo asista a las mismas.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Derivar al área de servicio correspondiente en el momento que lo considere necesario.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Dar seguimiento conjunto en las acciones emprendidas por los alumnos para solucionar el problema.</p> |



IV. Sesión de evaluación de la Tutoría

Cuestionarios PSI - SISET

Para alumnos tutorados

<http://psi.cch.unam.mx/alumno/cuestF-SISET.aspx>

Evaluación del PIT por parte del alumno

01 Te dieron a conocer los objetivos del Programa Institucional de Tutoría.

No Sí

02 Se estableció un programa de actividades para la tutoría.

No Sí

03 De los siguientes aspectos selecciona aquellos en los que el Programa Institucional de Tutoría te benefició.

- Adaptarme al plantel.
- Desarrollar mis estrategias de aprendizaje.
- Mejorar mi rendimiento escolar.
- Conocer los servicios de la UNAM.
- Conocer los servicios del plantel.
- Aprovechar los servicios que les brinda la UNAM.
- Realizar adecuadamente trámites escolares.

Cuestionario final

Para Tutores

<http://psi.cch.unam.mx/profesor/tutor/SisetAutoevaluacion.aspx>

Del Programa Institucional de Tutoría

01 Se llevan a cabo reuniones entre los tutores para compartir sus experiencias.

No Sí

02 Se le proporcionó información sobre programas y servicios de apoyo estudiantil para llevar a cabo la canalización.

No Sí

03 Se difunde el PIT en su entidad académica.

No Sí

04 Existe comunicación entre la coordinación, tutores y tutorados.

No Sí

05 Se proporcionan a los tutores materiales de apoyo para las acciones tutoriales.

No Sí

06 Se organizan actividades de formación y actualización para los tutores.

No Sí

07 Participó en el diseño del Plan de Acción Tutorial.

Cuestionario de autoevaluación y del PIT local

<http://psi.cch.unam.mx/profesor/tutor/evaluacionpat.aspx>

Del Plan de Acción Tutorial

01 ¿Se te entregó de manera impresa o digital al principio del semestre?

No Sí

02 ¿Hubo orientación por parte de la coordinación local para su uso y manejo?

No Sí

03 ¿Cuenta con los contenidos necesarios para desarrollar la tutoría?

No Sí

04 ¿Son claras y comprensibles las actividades propuestas?

No Sí

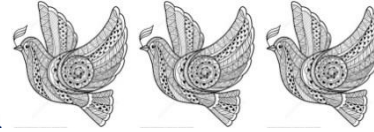
05 ¿Los objetivos del PAT cumplen con las necesidades que tienes como tutor?

No Sí

06 ¿Qué estrategias son las que mejor te sirvieron en tu acción tutorial?

Cuestionario del instrumento Plan de Acción Tutorial

V. Fuentes de información



- DGCCH (2008). *Programa Institucional de Tutorías*, Guía de trabajo del Tutor. Ciclo escolar 2018-2019. Gaceta CCH. Suplemento Especial No. 3, 19 de mayo.
- DGCCH (2013). Plan de Acción Tutorial. 1er Semestre. UNAM.
- DGCCH (2011). Programa Institucional de Tutorías. Documento de trabajo. UNAM, Julio.
- Secretaría de Informática, DGCCH
- DGCCH (2016). Programa Institucional de Tutorías. UNAM. Noviembre.

VI. Créditos



Agradecemos a los profesores por la realización de este PAT:

Rita Antonia Refugio Lugo

Eva Daniela Sandoval Espejo

José Antonio Pérez Ávila

Directorio
Dr. Enrique Luis Graue Wiechers
Rector

Dr. Jesús Salinas Herrera
Director General

Colegio de Ciencias y Humanidades

Dr. Benjamín Barajas Sánchez
Director Plantel Naucalpan

Mtro. Ciro Gómez Plata
Secretaría General

Mtro. Keshava Rolando Quintanar Cano
Secretario Administrativo

Mtro. Hugo Torres Merino
Secretaría Académica

Mtra Lilia Olivia Muñoz Barraeta
Secretaría Docente

Biól. Guadalupe Mendiola Ruíz
Secretaria de Servicios Estudiantiles

Lic. Fernando Velázquez Gallo
Secretaria de cómputo y Apoyo al Aprendizaje

C. P. Guadalupe Sánchez Chávez
Secretaria de Administración Escolar

Ing. Gustavo Corona Santoyo
Secretario técnico de SILADÍN

Lic. Eva Daniela Sandoval Espejo
Coordinadora Local del

Programa Institucional de Tutoría
C. D. José Antonio Pérez Ávila

Turno matutino