



**Universidad Nacional Autónoma de México**  
**Escuela Nacional de Ciencias y Humanidades**  
**Plantel Naucalpan**  
**Programa Institucional de Tutorías (PIT)**



# **PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL**

# **5**

# **QUINTO SEMESTRE**

**2018-1**

## Presentación

La tutoría en la actualidad es una actividad profesional de acompañamiento que ha cobrado mayor relevancia en los últimos años, debido a los resultados favorables obtenidos por los actores participantes en un proceso de esta envergadura. En la década de los noventa la Asociación Nacional de Universidades e Instituciones de Educación Superior (ANUIES) promovió la tutoría a nivel internacional.

La Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM) fue la precursora en el terreno de la tutoría. Comenzó en la década de los cuarenta en el posgrado de la Facultad de Química, posteriormente se extendió a otras facultades y a la Escuela Nacional Preparatoria (ENP) y el Colegio de Ciencias y Humanidades (CCH). Es de destacar que en este último se puso en marcha desde hace quince años y su objetivo es ayudar a los jóvenes para que mejoren su rendimiento académico y evitar la reprobación.

Debido a los avances registrados en esta materia, la tutoría, a partir de 2011, se institucionalizó en toda la UNAM, ya que rector José Narro Robles la estableció en su Plan de Desarrollo Institucional 2011-2015 como uno de los ejes principales. Es así como nació en el 2012, el Sistema Institucional de Tutoría (SIT). A seis años de distancia el Colegio de Ciencias y Humanidades a través de su Director General el Dr. Benjamín Barajas reconoce la importancia que tiene el Programa Institucional de Tutorías para lograr la formación integral de los alumnos y en su Plan de trabajo 2018-2022 promueve la vinculación efectiva entre el PIT y los diversos Programas institucionales que buscan fortalecer el egreso exitoso de nuestros estudiantes.

En este marco, el PIT Naucalpan ha estado comprometido con esta labor, por lo que ha buscado generar una serie de acciones que faciliten la actividad tutorial, a fin de que los alumnos se vean beneficiados y puedan mejorar su trayectoria académica. Con todo lo precedente, y acorde con la finalidad principal de la tutoría, surge el presente Plan de Acción Tutorial (PAT) del PIT, Plantel Naucalpan, el cual representa una herramienta útil para los tutores, quienes son la parte esencial de la labor que se ve reflejada con los jóvenes dentro de las aulas universitarias.

Confiamos en que con este documento se concrete de una manera más ágil y oportuna el acompañamiento real y permanente a los estudiantes, para orientarlos a una educación integral que les permita superar todos los obstáculos que se presenten en su proceso de formación.

## **Plan de Acción Tutorial**

El Sistema Institucional de Tutoría (SIT) establece que cada entidad académica de la Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM), tiene la responsabilidad de conformar su Programa Institucional de Tutoría (PIT), el cual a su vez se concretará en un Plan de Acción Tutorial (PAT), el cual se puede definir como la programación de actividades secuenciadas temporalmente, determinadas a partir del diagnóstico de necesidades de información, formación y orientación que habrá de realizar el tutor, así como aquellas que promueve u organiza el Programa Institucional de Tutoría (PIT) para promover el desarrollo integral de los estudiantes.

Buscando revitalizar y consolidar la tutoría en el Colegio de Ciencias y Humanidades (CCH), plantel Naucalpan, la Coordinación Local del PIT Naucalpan retoma el trabajo elaborado por destacados tutores de nuestro plantel y se presentan esta renovada versión del Plan de Acción Tutorial local, con la intención de que sus actividades puedan contribuir en la trabajo de los tutores a partir del semestre 2019-1.

Es de destacar que para la conformación de este material se tomaron en cuenta las valiosas aportaciones realizadas por todos los tutores, algunos de ellos muy experimentados al pertenecer al PIT desde su inicio, quienes propusieron adecuar las actividades al contexto particular del CCH, plantel Naucalpan, y de los aproximadamente 14 mil jóvenes que son atendidos en los turnos matutino y vespertino, en los respectivos semestres.

El PAT contiene cuatro actividades básicas que deberán implementarse en sesiones grupales de máximo una hora, a lo largo del semestre 2019-1, las cuales corresponden a la intervención diferenciada de acuerdo a las necesidades académicas (información, orientación y formación) e intereses individuales de los estudiantes.

Es importante aclarar que dichas actividades son sólo una propuesta para guiar el desempeño de los tutores, sin embargo, ellos pueden hacer las adecuaciones que consideren pertinentes para cubrir los propósitos de cada sesión, así como implementar otras dinámicas que ayuden a que sus tutorados tengan un mejor desempeño académico.

La estructura del PAT se compone de la siguiente manera: en un primer momento se presentan aquellos recursos con los que cuenta el tutor para llevar a cabo su labor de la mejor manera. Posteriormente, se incluye la sesión que se pondrá en marcha en las cuatro sesiones del semestre.

En la Coordinación Local del PIT Naucalpan estamos convencidos de que el funcionamiento del PAT estará enmarcada en el proceso creador, humano y académico de cada uno de los tutores, es por eso que ponemos a su servicio este material, esperando que sea una herramienta oportuna y eficaz en su labor cotidiana.

## Propósitos del Programa

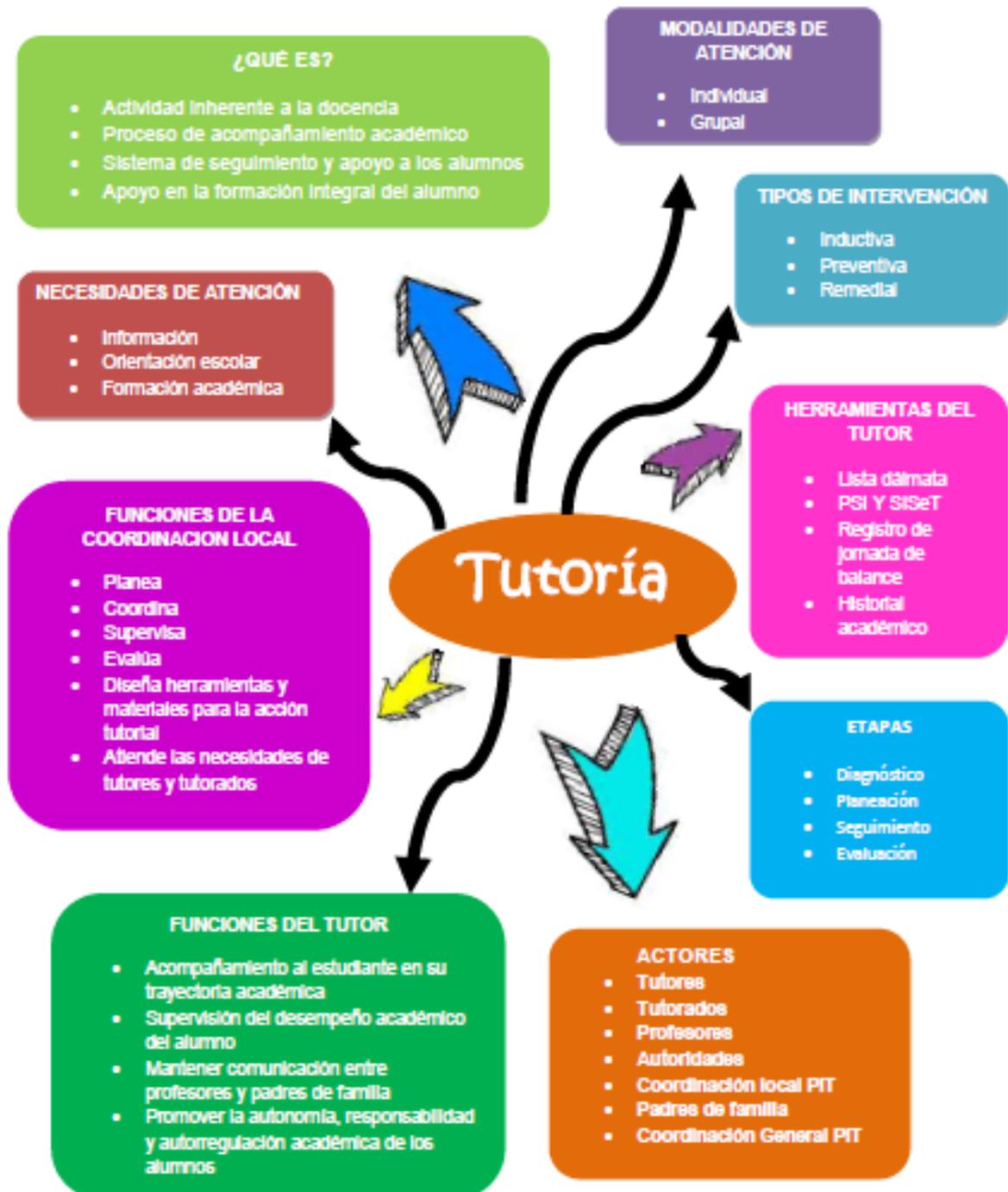
El Programa Institucional de Tutoría como conjunto de acciones complementarias de apoyo al aprendizaje de los alumnos, tiene como propósitos

Coadyuvar al mejoramiento de la calidad de los aprendizajes de los alumnos en todas sus materias.

Contribuir a la disminución de los índices de reprobación, rezago y deserción escolares, con particular atención al turno vespertino.

Promover acciones orientadas a fortalecer la responsabilidad y autonomía de los estudiantes en concordancia con el Modelo Educativo del Colegio.

## Programa Institucional de Tutoría



## **Etapas de la Tutoría**

El desarrollo de las fases de la tutoría permite al tutor establecer su Plan de Trabajo.

### **1. Diagnóstico.**

Corresponde al acopio de información para identificar a los alumnos en riesgo, de acuerdo con la lista d'Almata, para determinar las estrategias de intervención adecuadas a las necesidades de cada estudiante. El modelo estadístico de trayectoria escolar permite al tutor la realización de su diagnóstico con el apoyo del PSI.

### **2. Planeación.**

Corresponde a la acción reflexiva para trazar, tomando como referencia el diagnóstico realizado, un plan de trabajo que contemple los diferentes ámbitos de intervención: académico, de integración escolar y de orientación vocacional – profesional en el marco del PSI.

### **3. Seguimiento.**

Está comprendido por aquellas acciones que permiten valorar los avances respecto a los objetivos del Programa, así como replantear las estrategias empleadas en caso de ser necesario. Incluyen las actividades de actualización y consulta del PSI.

El seguimiento se realizará de manera permanente con apoyo del PSI, en el módulo para tutores se consultará la información académica del grupo, los registros de la Jornada de Balance Académico y se registrará la información de las distintas actividades realizadas por el tutor con el grupo y de la atención individual así como la actualización de datos de contacto en el apartado correspondiente al SISET. Los registros realizados formarán parte del informe final del tutor que integrará además los datos estadísticos de los resultados académicos obtenidos por el grupo tutorado.

### **4. Evaluación.**

Permite conocer si se cumplieron los objetivos planteados respecto del avance académico: disminución de los índices de reprobación, rezago y deserción escolar en el marco del PSI.

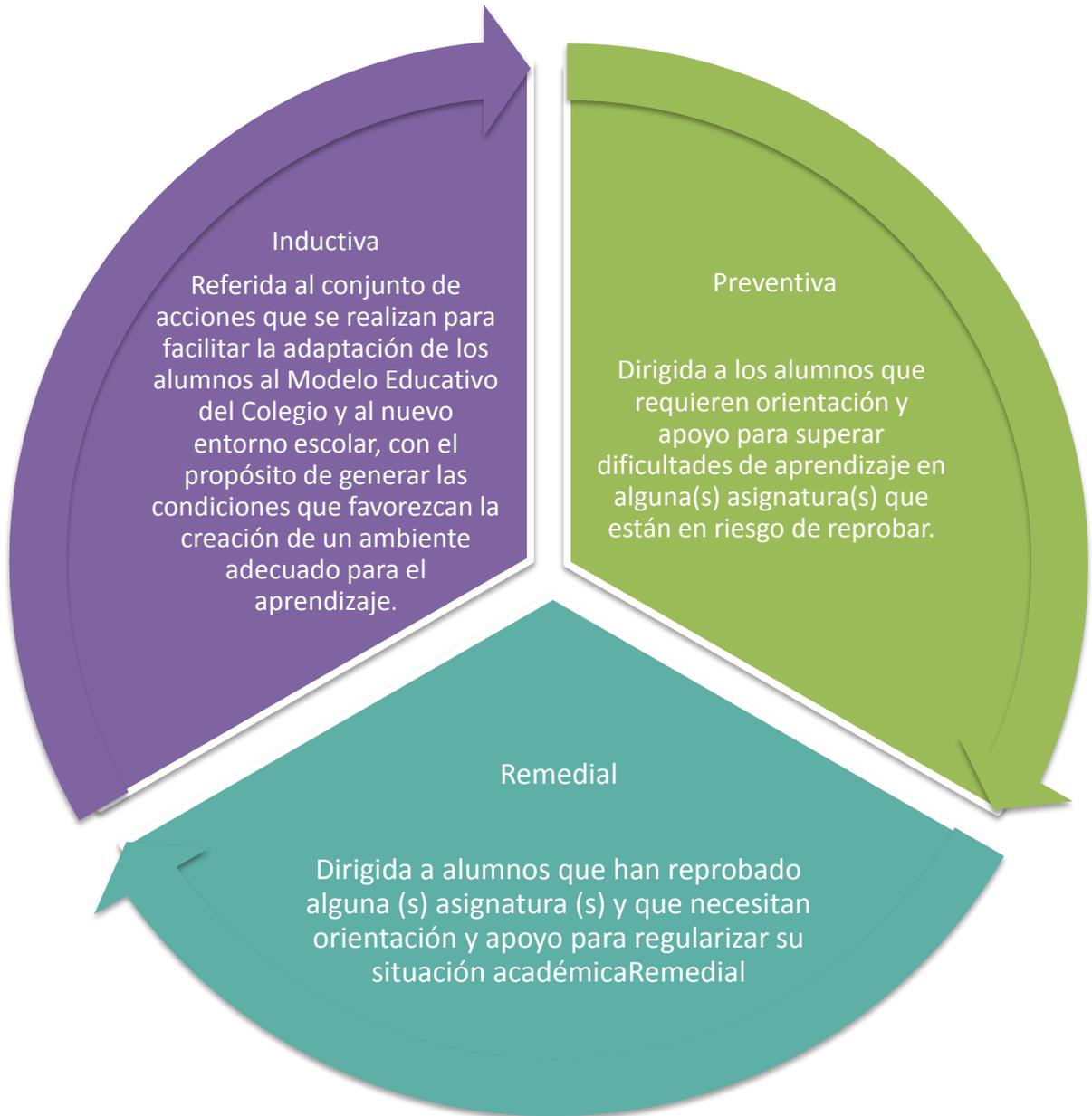
La evaluación comprenderá el análisis de los resultados del avance académico del grupo, así como instrumentos que permitan conocer la medida del mejoramiento de la calidad de los aprendizajes, el fortalecimiento de la responsabilidad y autonomía de los estudiantes, y el logro de los objetivos establecidos en su plan de trabajo, la evaluación del tutorado a la tutoría recibida, la evaluación del tutor a la coordinación local y a la coordinación general del PIT se realizarán de manera electrónica en el PSI, en el módulo de evaluación del SISET.

## Ámbitos de intervención

Los ámbitos en los que interviene el tutor responden a las diferentes necesidades que los alumnos presentan a lo largo de su trayectoria escolar, éstas pueden ser agrupadas en necesidades de información, de orientación y de formación.

<i>Información</i>	<i>Orientación</i>	<i>Formación</i>
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Programas Institucionales.</b></li><li>• <b>Conocimiento del funcionamiento académico del plantel.</b></li><li>• <b>Reglamento y legislación universitaria.</b></li><li>• <b>Actividades extracurriculares.</b></li><li>• <b>Calendarios escolares y administrativos.</b></li><li>• <b>Actividades para padres.</b></li><li>• <b>Participación en la evaluación institucional (examen estandarizado de inglés, EDA, CAD, cuestionarios de servicios)</b></li><li>• <b>Seguro de Salud.</b></li><li>• <b>Servicios.</b></li><li>• <b>Becas.</b></li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Trámites de inscripción.</b></li><li>• <b>Movilidad estudiantil.</b></li><li>• <b>Servicios del Plantel.</b></li><li>• <b>Apoyo a la orientación vocacional – profesional.</b></li><li>• <b>Recursos en Internet (materiales de la DGEE, materiales del CAB).</b></li><li>• <b>Cursos y talleres de Psicopedagogía.</b></li><li>• <b>Departamento de Psicopedagogía.</b></li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Actividades para explicar y comprender el modelo educativo del CCH.</b></li><li>• <b>Conocimiento y promoción del uso del PSI.</b></li><li>• <b>Hábitos de estudio.</b></li><li>• <b>Toma de decisiones.</b></li><li>• <b>Auto cuidado.</b></li></ul>

## Tipos de Intervención



## Modalidades de atención

El tutor atenderá un grupo académico con actividades generales y de manera individual en caso de que así se requiera.



**Tutoría grupo-clase:** Cuando el tutor atiende grupalmente alumnos que conforman un grupo académico.



**Tutoría individual:** Cuando el tutor atiende en forma personal al alumno.

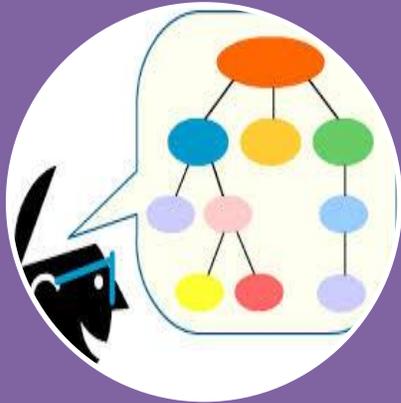
## Responsabilidades del Tutor

De acuerdo a los lineamientos del Sistema Institucional de Tutoría de Bachillerato y Licenciatura en los Sistemas Presencial, Abierto y a Distancia en la UNAM, las responsabilidades del Tutor son:

- Cumplir con las actividades de Tutoría establecidas en el PIT y en el PAT;
- Establecer un plan de trabajo congruente a la modalidad tutorial, sobre las acciones a desarrollar con el alumno en el contexto académico de sus necesidades e intereses;
- Evaluar en forma continua el proceso del tutorado e identificar sus necesidades académicas, personales y/o profesionales, que favorezcan su desarrollo integral; Proporcionar retroalimentación al tutorado sobre su desempeño;
- Recomendar tareas o actividades para favorecer el desarrollo personal y académico de sus tutorados;
- Registrar las actividades de tutoría en el sistema de seguimiento del SIT;
- Canalizar a los tutorados que lo requieran a acudir con especialistas, en las áreas académicas y de la salud o de actividades físicas y culturales para la atención de necesidades fuera del ámbito de dominio del tutor;
- Respetar el horario establecido con sus tutorados;
- Mantener la confidencialidad de la información del tutorado;
- Participar en la evaluación establecida por el SIT y de su entidad académica;
- Mantener una comunicación constante, a través del correo electrónico con sus tutorados, que le permita brindar una orientación pertinente;
- Rendir un informe semestral, en el que destaquen cualitativamente los avances y sugerencias de mejora, para el proceso de la acción tutorial, y
- Proporcionar información relacionada con trámites escolares.

## Actividades del tutor

Las actividades se definen con base en las necesidades de orientación y apoyo que se brindarán a los alumnos, y se agrupan en las siguientes áreas de intervención:



### Académica:

Acciones que tienen la favorecer la autorregulación del aprendizaje de los alumnos (conocimiento de los procesos involucrados en el aprendizaje y de las estrategias que permitan mejorar el mismo).



### Orientación escolar:

Acciones orientadas al fortalecimiento de la toma de decisiones de los alumnos respecto a las opciones de la oferta educativa y/o laboral, así como de orientación en trámites escolares, de actividades para la regularidad académica, promoción y difusión de becas. <sup>15</sup>



### Sentido de identidad universitaria:

Acciones encaminadas a promover la adaptación del alumno a la organización, normatividad y funcionamiento en general del Colegio, así como su sentido de pertenencia al mismo.



## Límites de la Tutoría

Es muy importante delimitar la acción tutorial, por lo que decimos que el tutor:

- No resuelve problemas, sólo orienta en la búsqueda de alternativas y en la toma de decisiones de los alumnos.
- No interviene en estrategias didácticas y de evaluación de los profesores del grupo.
- No es un Asesor académico que resuelve problemas de contenidos temáticos.
- No se vincula con procesos emocionales del alumno.
- No asume el rol de un psicólogo o especialista.
- No es un gestor de trámites escolares, pero sí canaliza y orienta sobre los mismos.
- No se constituye en el amigo o el padre de los alumnos, pero sí en un adulto que guía la adquisición de su responsabilidad y autonomía.
- No se atribuye responsabilidades que no le competen, por ser de los alumnos o de los padres de familia.<sup>21</sup>

## Herramientas del Tutor

### Programa de Seguimiento Integral

El Programa de Seguimiento Integral (PSI) es una herramienta que permite al tutor, tener una radiografía grupal, a fin de poder intervenir oportunamente en el desarrollo académico de los alumnos. A continuación se presentará cómo ingresar a este programa.

The screenshot shows the website for the Programa de Seguimiento Integral (PSI) at the Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM). The page features a navigation menu with options like 'INICIO', 'ALUMNOS', 'PROFESORES', 'ESCUELA', 'LIGAS', and 'ACERCA DE'. The 'PROFESORES' link is circled in red. Below the navigation, there is a section titled 'Programa de Seguimiento Integral' with a description of the program and its mission. To the left, there is a promotional banner for 'Obtén tu correo electrónico cch.unam.mx' and a download for 'Office 2016'. At the bottom, there is a section for 'Acceso rápido' with links to 'Seguro Médico IMSS', 'Padres de familia', 'Portal Académico CCH', 'Recursos CUAED', 'Curso de Inglés', and 'Lecciones de matemáticas'.

2) Para ingresar a la página deberá acudir a <https://psi.cch.unam.mx/>

3) Seleccionar la pestaña de profesores.



1) Posteriormente, seleccionará **iniciar sesión**. Para iniciar sesión deberás colocar en **usuario** tu RFC con homoclave (pueden ser mayúsculas o minúsculas) y en **contraseña** tu número de trabajador, posteriormente elegirá la opción **Ingresar**.



En el menú que se despliega podrá elegir diversas opciones como: **Horario del profesor, Listados de Perfil Académico del Grupo (Listas Dálmata), Registro de evaluaciones parciales, Acceso para el tutor (JBA), Registro de sesiones de tutoría (SiSeT), etc.** También tendrá disponibles en PDF los documentos *Programa Institucional de Tutoría y Plan de Acción Tutorial* para primero, tercero y quinto semestres.

## Especificaciones de uso del PAT

El PAT es la herramienta principal en la acción tutorial, por ello es que está diseñado para acompañarlo en cada una de las etapas de la tutoría y además pretende ser un portafolio de trabajo y evidencias, con el objetivo de realizar un trabajo más sistematizado y organizado.

A fin de facilitar su aplicación es que cada una de las fases está marcada con un color distinto. El diagnóstico es de color verde y ahí se explica brevemente en qué consiste esta fase, los objetivos que persigue, el instrumento que el tutor aplicará y un espacio para que pueda registrar sus anotaciones.

En color morado está lo correspondiente a la planeación, al igual que en la fase anterior se encuentra una breve explicación sólo la importancia de esta fase, los objetivos que se tienen que cumplir y las tablas de registro en las que el tutor hará las anotaciones correspondientes a esta etapa.

La fase de seguimiento podrá distinguirse porque se encuentra en color azul. Contiene tres sesiones con sus respectivos anexos. Cada sesión tiene un título, la fecha de realización, el área de intervención y la duración. Asimismo, se establece el propósito, los aprendizajes y materiales que se emplearán. También se sistematizan las actividades a realizar en tres momentos: inicio, desarrollo y cierre. Por último, hay dos secciones en las que el tutor anotará los resultados obtenidos y sus observaciones. Es importante señalar que todas las presentaciones y videos para desarrollar las actividades, se encuentran en el cd que se anexa a este material.

Lo que corresponde a la fase de evaluación se puede distinguir porque se encuentra en color rojo. Es también una sesión con las características de las anteriores, para que el tutor la desarrolle con los alumnos y sea el cierre del semestre.

En la parte final de este PAT se pueden encontrar algunos anexos que buscan ser un apoyo para el tutor, estos son: una agenda para registrar fechas en que otorga información a sus alumnos de trámites y eventos, una guía para entrevista individual una sección de canalizaciones, las alternativas de regularización académica con fechas y requisitos, algunas páginas importantes para los alumnos y una breve explicación sobre el Programa Institucional Asesorías.

Esperamos que esta herramienta sea una gran ayuda para su labor como tutor, y que juntos podamos seguir trabajando en beneficio de los alumnos, pues son ellos el centro de todas nuestras actividades.

**Gracias por su participación.**

## DIAGNÓSTICO

Corresponde al acopio de información para identificar a los alumnos en riesgo, a fin de determinar las estrategias de intervención adecuadas a las necesidades de cada estudiante y grupo.

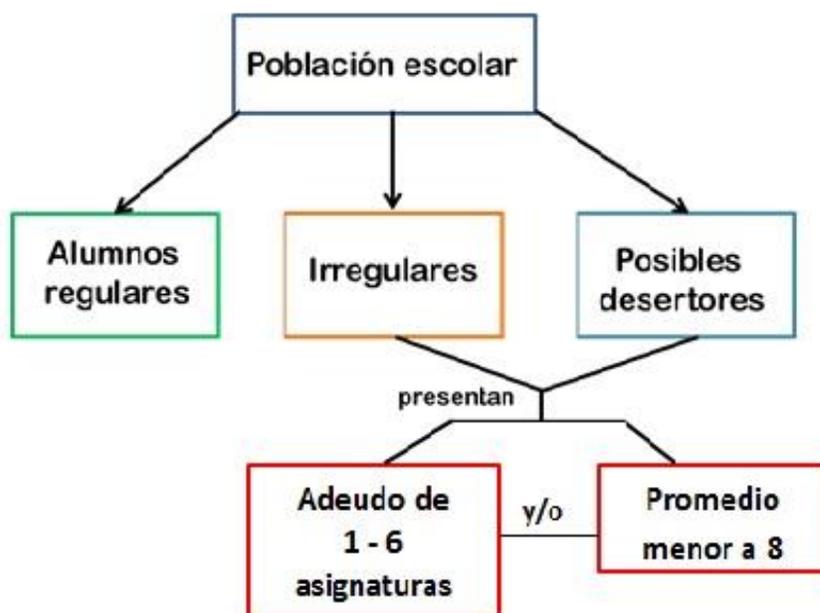
### Objetivos:

- Reconocer las principales características que definen al grupo de tutoría, para establecer un plan de acción que promueva su desarrollo positivo.
- Identificar a los alumnos que se encuentren en riesgo académico, así como los factores que lo promueven.

Para realizar el diagnóstico, el tutor cuenta con el *Modelo Estadístico de Trayectoria Escolar*, que es una de las directrices que orienta el PIT, y proviene de los diversos estudios que se han realizado en el Colegio sobre la trayectoria escolar de los alumnos y permite ubicar, desde su ingreso, a los estudiantes que tienen menor probabilidad de egreso en tres años, es decir, alumnos en riesgo que se identifican con el siguiente perfil.

- a) promedio de secundaria menor a 8.5
- b) calificación de examen de ingreso al bachillerato menor a 7.0
- c) calificación del examen diagnóstico de ingreso menor a 6.0

Este modelo también permite observar que a partir del término del segundo semestre la población escolar se va agrupando en tres grandes sectores:



En la página del PSI, y fundamentado en este modelo de trayectoria, se encuentra el *listado de perfil académico del grupo*, conocido como “listas dálmatas”, en donde se puede conocer la situación escolar de cada alumno, y así poder diferenciar el grado de riesgo escolar en el que se encuentra.

La observación de nuestro grupo tutorado durante la clase que impartimos, o en la primera sesión de tutoría, nos permitirá identificar conductas y habilidades que los alumnos tienen o requieren desarrollar. Para realizar esta actividad se proporciona más adelante una lista de verificación.

En suma, el diagnóstico nos orientara sobre las causas del riesgo académico del alumno, y su relación con las áreas de intervención de la tutoría (integración escolar, disciplinaria, académica, y orientación escolar) para así canalizar al alumno a la instancia más apropiada.

### Instrucciones para realizar el diagnóstico

- 1) A partir de la *lista d'álmata* (<http://psi.cch.unam.mx>) de cada grupo, identifique a los alumnos en riesgo académico y márkuelos con 5 colores distintos según los siguientes criterios:

Grado de riesgo	Situación	Número de alumnos
Alumnos sin riesgo	Regulares (no adeudan materias), con promedio mayor a 8	
Alumnos de riesgo medio	Regulares (no adeudan materias), con promedio menor a 8	
Alumnos de riesgo medio alto	Con 1 ó 2 materias reprobadas	
Alumnos de riesgo alto	Con 3 a 6 materias reprobadas	
Posibles desertores	Con 7 o más materias reprobadas.	

- 2) Luego utilice la lista de verificación para identificar de manera grupal los valores y habilidades que caractericen al grupo tutorado.

No.	Valores	Pregunta	Sí	No
1	Tolerancia	El grupo respeta las opiniones de los demás aunque no estén de acuerdo.		
2	Autonomía	Los alumnos son capaces de autorregular su aprendizaje y tomar decisiones sin depender de otros.		
3	Responsabilidad	Los alumnos se comprometen con el trabajo académico.		
4	Respeto	Los alumnos cumplen con las reglas y acuerdos establecidos por el profesor y el grupo en el salón de clases.		
5	Autocrítica	Los alumnos reconocen sus aciertos y errores.		
	<b>Habilidades</b>	<b>Preguntas</b>	<b>Sí</b>	<b>No</b>
6	Trabajo en equipo.	Los alumnos se organizan adecuadamente y saben distribuir las actividades cuando trabajan en equipo.		
7	Manejo de estrategias de estudio.	Los alumnos hacen uso de diversas estrategias para aprender.		
8	Integración grupal	Los alumnos se sienten parte del grupo y se apoyan entre ellos.		

## Planeación

Corresponde a la acción reflexiva para trazar, tomando como referencia el diagnóstico realizado, un plan de trabajo que contemple los diferentes ámbitos de intervención: académico, de integración escolar y de orientación vocacional en el marco del PSI.

*Objetivos:*

- Determinar las acciones que se realizarán en cada uno de los ámbitos de intervención de la tutoría acordes con el diagnóstico de cada grupo.
- Orientar y canalizar a los alumnos a las instancias que corresponda según el factor de riesgo académico.

## Instrucciones para realizar la planeación

1. Revise el PAT, lea las actividades y señale el momento que realizará cada actividad. Recuerde que es una actividad grupal por mes.
2. Señale si realizará otras actividades que no estén propuestas en el PAT. Recuerde que el PAT es sólo una guía, usted puede proponer otras acciones, a fin de realizar mejor su trabajo de tutoría.
3. Con el diagnóstico que realizó identifique a aquellos alumnos que canalizará a alguna instancia de las señaladas.

*Planeación de la actividad tutorial*

*Modalidad Grupal*

<i>Actividad del PAT</i>	<i>Ámbito</i>	<i>Objetivo</i>	<i>Fecha probable</i>
<b><i>Otras actividades</i></b>			

<b>Canalizaciones</b>		
<b>Instancias</b>	<b>Nombre alumno</b>	<b>Observaciones</b>
<b>Psicopedagogía</b>		
<b>Secretaría académica</b>		
<b>Control escolar</b>		
<b>Difusión cultural</b>		
<b>Opciones técnicas</b>		
<b>Servicio médico</b>		
<b>PIA</b>		
<b>Otros</b>		

## Seguimiento

### SESIÓN 1

<b>Título de la sesión:</b> Plan de Egreso	<b>Ámbito de intervención:</b> Orientación	
<b>Grupo (s) con quien se interviene</b>	<b>Fecha:</b> Agosto	<b>Duración:</b> 1 hora.

**Propósito:**  
Los estudiantes elaborarán su plan de egreso, a fin de acreditar sus materias adeudadas.

**Aprendizajes**

El alumno:

- Se reconozca como actor principal de su aprendizaje y de la acreditación de las materias que adeuda.
- Elige la opción más adecuada para acreditar las asignaturas adeudadas.
- Identifica las acciones que tiene que realizar para tener una buena trayectoria académica.

**Material:**

- Formato de Plan de Egreso
- Bolígrafos
- Historial académico de cada alumno
- Hoja dalmata
- Historias académicas con asignaturas reprobadas.

### ACTIVIDADES A REALIZAR

<b>Inicio</b>	<p>Actividad 1</p> <p>El tutor pedirá a los alumnos que contesten la siguiente pregunta:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Qué debo hacer para egresar en tres años?</li> </ul> <p>Después se discutirán los resultados en plenaria y obtendrán algunas conclusiones.</p>
<b>Desarrollo</b>	<p>Actividad 2</p> <p>El tutor explicará a los alumnos las formas de acreditación que tiene el CCH. Los alumnos que adeudan materias elaborarán su Plan de Egreso.</p> <p>Para los alumnos que no deben materias, el profesor llevará ejemplos de historias académicas con asignaturas reprobadas, a fin de que puedan elaborar un plan de egreso.</p>

<b>Cierre</b>	<p>Actividad 3</p> <p>Se hará una plenaria para comentar las diferentes opciones que los alumnos eligieron para acreditar las asignaturas. Finalmente establecerán compromisos y los anotarán en su cuaderno.</p>	
<b>Resultados de la intervención</b>		<b>Observaciones del tutor</b>

## Anexo 1

### Plan de Egreso

#### ¿CÓMO ELABORAR TU PLAN DE EGRESO?

A continuación vas a encontrar un formato que te permitirá elaborar tu propio Plan de Egreso, con base en la situación académica actual que tengas. Anota las asignaturas que adeudes, de preferencia inicia del primero hasta el último semestre; después ubica la alternativa que mejor se ajuste a tus necesidades; registra las fechas probables en que deberás hacer los trámites no solo de inscripción, sino hasta el inicio de los cursos o aplicación de los exámenes. Al final hay una columna donde podrás anotar las sugerencias concretas para obtener un resultado satisfactorio. Al reverso se ubican cada una de las alternativas de acreditación extraordinaria, para informarte y tomar la mejor decisión.

No.	Asignaturas	Alternativas	Fechas probables	Sugerencias
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				

Las alternativas son las siguientes:

- **Exámenes extraordinarios:** Existen dos periodos al año el EA (octubre – diciembre) y el EB (enero – marzo). De acuerdo con el Reglamento General de Exámenes, puedes presentar dos por periodo, pero se autorizan dos exámenes más. El EZ (mayo-junio) es exclusivo para los alumnos que están próximos a concluir su bachillerato, que adeudan máximo cuatro materias y que hayan tramitado su pase reglamentado.
- **Recursamientos:** Es la posibilidad de volver a cursar por segunda y última ocasión una materia reprobada. Se pueden inscribir dos materias por semestre, de las áreas de Matemáticas y ciencias Experimentales, principalmente. Las materias reprobadas de 1º y 3º se recursan en 5º semestre y las de 2º y 4º se recursan en 6º semestre. La duración es un semestre normal (16 semanas de clases), se imparten entre semana. Sólo pueden participar alumnos que se encuentran en su 3º o 4º año de bachillerato. El cupo es limitado. Mes aproximado de inscripciones junio para asignaturas de 1º y 3º, y diciembre para asignaturas de 2º y 4º semestres.
- **Programa de Apoyo al Egreso (PAE)** Este programa consiste en cursos intensivos de 40 horas, sabatinos de 8:00 a 12:00 horas, y de 12:00 a 16:00 horas. Existen tres periodos de PAE: en el semestre non, de septiembre a noviembre, un segundo periodo de enero a abril; y un tercer periodo llamado “último esfuerzo” para alumnos que tienen posibilidades de egresar, de mayo a junio. Las fechas de inscripción se publican en “Pulso”, los requisitos son pertenecer a las generaciones 2012 y anteriores, adeudar máximo 8 asignaturas, en los dos primeros periodos y 6 en el periodo denominado último esfuerzo.
- **Programa de Acreditación Inmediata (PAI):** Este programa consiste en cursos intensivos de 40 horas, sabatinos de 8:00 a 12:00 horas. Existe dos periodos de PAI: en el semestre non, de septiembre a noviembre; y un segundo periodo de enero a abril. Las fechas de inscripción se publican en “Pulso”, los requisitos son ser alumnos de 1º a 4º semestre y adeudar solo 1 asignatura (Matemáticas I a III, Física I y II, Química I y II).
- **Segunda Inscripción.** Es decir, si el alumno adeuda más de 8 asignaturas de 1º y 2º, o de 3º y 4º, lo recomendable es que repita el año escolar. Para el 5º y 6º semestres, se pueden inscribir desde 1 hasta las 14 asignaturas, debes seleccionar las asignaturas que vas a cursar. El trámite se realiza por Internet, en el mes de junio. Es importante señalar que sólo tienes derecho a 4 años para estar inscrito en el Colegio, a partir de tu ingreso. Todos los trámites se realizan vía internet, se publican en “Pulso”, informes en el Departamento de Control Escolar.

Sugerencias:

- Aprovecha los apoyos que el Programa Institucional de Asesorías, PIA (Edificio E), ofrece asesorías preventivas para las dudas que no puedas resolver durante las clases y, asesorías remediales para la preparación de los exámenes extraordinarios, resuelve con anticipación las guías de estudio.
- Amplia y mejora tus estrategias de estudio, existen una gran variedad de ellas y dependiendo de la asignatura puedes emplearlas.
- Es muy importante que organices todas tus actividades diarias, incluyendo las de casa, emplear una “Agenda de Vida” es muy útil, probablemente se te acumulen las tareas de todas tus asignaturas, aunado a ello se encuentren aquellas actividades para tu regularización, así que es mejor administrar adecuadamente tu tiempo.
- Modifica tus actividades sociales, no es necesario que canceles tus compromisos, como el noviazgo, los amigos, las actividades familiares y culturales, pero ten en cuenta que necesitas hacer ajustes para dedicar más tiempo al estudio.
- Reflexiona si las personas con quienes te has relacionado en estos últimos semestres, han influido en tu bajo desempeño, pues tienes que aprender a decir NO y tomar las decisiones más adecuadas para lograr tus objetivos. Lo anterior no significa cancelar tus afectos, tal vez postergar algunas actividades y ser responsable de tus decisiones.
- Si requieres mayor orientación pedagógica y/o psicológica, acude al Departamento de Psicopedagogía, te pueden orientar sobre tus estrategias de estudio y elaboración de un plan de egreso.
- Recuerda que si cuentas con el apoyo de un tutor, él o ella te pueden orientar para mejorar tu situación académica.

LO MÁS IMPORTANTE PARA QUE UN PLAN DE EGRESO FUNCIONE ES TU DETERMINACIÓN PARA EGRESAR DEL CCH, LA CLARIDAD DE TUS OBJETIVOS, LA FIRMA DE TUS PASOS Y LA MOTIVACIÓN PERSONAL.

Elaboró: Mtra. Martha Treviño Camacho. Secretaria de Servicios Estudiantiles. Octubre de 2010. Revisión: Mtra. Angélica Garcilazo Galnares. Programa Institucional de Tutoría. Enero 2014.

<b>SESIÓN 2</b>		
<b>Título de la sesión:</b> ¿Qué onda con tu futura profesión?	<b>Ámbito de intervención:</b> Información	
<b>Grupo (s) con quien se interviene</b>	<b>Fecha:</b> Septiembre	<b>Duración:</b> 1 hora.
<p><b>Propósito:</b> El alumno conocerá la situación laboral actual de su futura profesión, con el fin de que tome una decisión informada.</p> <p><b>Aprendizajes</b> El alumno:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conocerá la oferta educativa, y la situación laboral de diversas carreras.</li> <li>• Reflexionará, con base en lo investigado, si su decisión es la más acorde a su situación personal e intereses.</li> </ul>		
<p><b>Material:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sala Telmex</li> <li>• Hoja de actividad</li> <li>• Lápiz o pluma</li> <li>• Pizarrón</li> </ul>		
<b>ACTIVIDADES A REALIZAR</b>		
<b>Inicio</b>	<p>Actividad 1</p> <p>El profesor realiza las siguientes preguntas: ¿Ya has tomado una decisión sobre la carrera que deseas estudiar? ¿Por qué la elegiste? ¿Con qué tipo de información cuentas para sustentar tu decisión? El alumno anotará en su cuaderno la respuesta a las preguntas.</p>	
<b>Desarrollo</b>	<p>Actividad 2.</p> <p>Los alumnos ingresarán a la página del Observatorio Laboral Mexicano de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social <a href="http://www.observatoriolaboral.gob.mx/swb/">http://www.observatoriolaboral.gob.mx/swb/</a> , y consultarán la información relacionada con la profesión de su interés.</p> <p>El alumno podrá contar con información acerca de Oferta Educativa, Becas, Matrícula y Egreso, Perfil Ocupacional, Ranking y los siguientes indicadores:</p>	

	<div style="border: 1px solid gray; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> <p>Indicadores            </p> <p style="text-align: center;">1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ¿Cuántos están ocupados?</li> <li>2. ¿Cuál es su ocupación?</li> <li>3. ¿Cuánto ganan?</li> <li>4. ¿En qué actividad económica se ocupan?</li> <li>5. ¿Cuál es su jornada laboral?</li> <li>6. ¿Cuántas son mujeres?</li> <li>7. ¿Qué edad tienen?</li> <li>8. ¿En qué región trabajan?</li> <li>9. ¿En qué sector de propiedad laboran?</li> <li>10. ¿Cuál es su duración en el empleo?</li> <li>11. Resumen de indicadores</li> <li>12. Compara esta carrera con...</li> </ol> <p>Actividad 3</p> <p>En la hoja de trabajo proporcionada en el anexo 1, los alumnos elegirán las profesiones de su preferencia, y con ayuda de la página web vaciarán la información. Al concluir la actividad pegarán el formato en su cuaderno.</p> </div>	
<b>Cierre</b>	<p>Actividad 4</p> <p>Para finalizar, los alumnos reflexionarán sobre las siguientes preguntas y las compartirán de manera voluntaria al grupo: ¿Han cambiado tus expectativas sobre la carrera que deseas estudiar? ¿Qué otros aspectos tienes que investigar para conocer más acerca de la carrera de tu preferencia?</p>	
<b>Resultados de la intervención</b>		<b>Observaciones del tutor</b>

## Anexo 1

Completa la siguiente tabla

Profesión	Oferta Educativa	Becas	Matrícula y Egreso	Perfil Ocupacional	Ranking

Profesión					
Indicador					
¿Cuántos están ocupados?					
¿Cuál es su ocupación?					
¿Cuánto ganan?					
¿En qué actividad económica se ocupan?					
¿Cuál es su jornada laboral?					
¿Cuántas son mujeres?					
¿Qué edad tienen?					
¿En qué región trabajan?					
¿En qué sector de propiedad laboran?					
¿Cuál es su duración en el empleo?					
Resumen de indicadores					
Compara esta carrera con					

Algunas páginas que puedes consultar:

<http://www.dgae-siae.unam.mx/oferta/carreras.php>

<http://www.dgose.unam.mx/>

<b>SESIÓN 3</b>		
<b>Título de la sesión:</b> Mi compromiso académico.	<b>Ámbito de intervención:</b> Orientación	
<b>Grupo (s) con quien se interviene</b>	<b>Fecha:</b> Octubre (Después de la JBA)	<b>Duración:</b> 1 hora.
<p><b>Propósito:</b> Los alumnos identificarán las acciones que no han realizado y que deben llevar a cabo para tener un buen aprovechamiento académico.</p> <p><b>Aprendizajes</b> El alumno:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identifica las acciones que tiene que realizar para tener una buena trayectoria académica.</li> <li>• Identifica las estrategias de estudio que ha tenido hasta el momento y reflexionará sobre aquéllas en las que necesita mejorar.</li> </ul>		
<p><b>Material:</b> Formato de “Mi compromiso académico”</p>		
<b>ACTIVIDADES A REALIZAR</b>		
<b>Inicio</b>	Actividad 1 El tutor planteará, de manera grupal, la siguiente pregunta: ¿Qué tienes que hacer para poder egresar del CCH? Después el profesor apuntará las respuestas en el pizarrón y las comentara en plenaria.	
<b>Desarrollo</b>	Actividad 2 El tutor entregará a cada alumno la hoja de trabajo que se encuentra en el anexo 1 de esta sesión y se responderá de manera grupal.	
<b>Cierre</b>	Actividad 3 Al terminar la actividad, los alumnos expresarán sus opiniones y determinarán sus compromisos para mejorar sus calificaciones, los cuales escribirán en su libreta.	
<b>Resultados de la intervención</b>		<b>Observaciones del tutor</b>

## Anexo 1

### Mi compromiso académico

Nombre \_\_\_\_\_

Grupo \_\_\_\_\_

Objetivo. Determinar el compromiso académico y las expectativas personales de cada alumno durante el semestre.

El siguiente cuestionario va a orientar las acciones que has hecho y el resultado te va a ayudar para que analices cómo te comportas ante algunos hábitos y, en todo caso, decidas mejorar. Contesta con toda honestidad para que el resultado sea el reflejo de la realidad. En los cuadros donde dice “asignatura”, escribe las materias que estás cursando. En seguida, lee cada una de las cualidades y elige un valor que pondrás en cada materia. Utiliza la siguiente escala para que escribas en cada columna, el número que corresponda a tu evaluación.

4 Siempre	3 Muchas veces	2 A veces	1 Nunca
-----------	----------------	-----------	---------

CUALIDAD	ASIGNATURAS						
1. Asisto a todas mis clases.							
2. Llevo diariamente a la escuela el material necesario.							
3. Hago las actividades que se proponen en clase.							
4. Estoy atento en la clase.							
5. Cuando tengo dudas pregunto al profesor, acudo a asesorías o consulto en otra fuente.							
6. Tomo notas en las clases.							
7. Repaso en casa el trabajo							

realizado en clase.							
8. Estudio de memoria aunque no entienda el tema.							
9. Dedico tiempo específico para estudiar los temas que me ha sido difícil comprender							
10. Tengo el cuaderno bien organizado.							
11. Realizo todas las tareas que me pide el profesor.							
12. Participo en clase para responder preguntas o ejercicios.							
SUMA							
Pronóstico de la calificación a obtener							

Adecuación del documento de <http://www.orientared.com>

Una vez que hayas contestado el cuestionario, haz la suma de los valores que asignaste a cada pregunta relacionada con la materia. Para conocer tu compromiso académico como estudiante, consulta la siguiente tabla:

Compromiso	Valoración
Mínimo	12 – 20
Regular	21 – 30
Bueno	31 – 39
Excelente	40 - 48

Conociendo tu compromiso académico, escribe tu pronóstico de calificación en cada asignatura al término del semestre.

De acuerdo con las preguntas contenidas en el cuestionario, escribe algunos aspectos susceptibles de mejorar en las asignaturas con valoración mínimo, regular y bueno.

## SESIÓN 4

<b>Título de la sesión:</b> Balance		<b>Ámbito de intervención:</b> Orientación	
<b>Grupo (s) con quien se interviene</b>		<b>Fecha:</b> Noviembre	<b>Duración:</b> 1 hora.
<b>Propósito:</b> Los alumnos harán un balance sobre sus fortalezas, debilidades, oportunidades y amenazas que han incidido en su trayectoria escolar.			
<b>Aprendizajes</b> El alumno: <ul style="list-style-type: none"><li>• Se reconoce como actor principal de su aprendizaje</li><li>• Reconoce sus áreas de oportunidad para cambiarlas</li><li>• Reconoce sus debilidades para superarlas</li><li>• Identifica las fortalezas que le han permitido llegar hasta el momento actual de su situación académica</li></ul>			
<b>Material:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Formato FODA</li><li>• bolígrafos</li><li>• Presentación en Power point</li><li>• Proyector multimedia</li></ul>			

### ACTIVIDADES A REALIZAR

<b>Inicio</b>	<b>Actividad 1</b>  El tutor comenzará la sesión haciendo las siguientes preguntas: ¿Egresaré en tres años? ¿Con qué promedio? ¿Qué necesito mejorar para lograr mi objetivo? Se comentarán las respuestas de manera grupal y se establecerán algunas conclusiones que el tutor escribirá en el pizarrón.
<b>Desarrollo</b>	<b>Actividad 2</b>  El tutor señalará la importancia de realizar un balance en torno a su trayectoria académica al concluir el 5º semestre. El tutor explicará la actividad conocida como Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas (FODA). Los alumnos resolverán la actividad de balance FODA que se encuentra en el anexo 1.

<b>Cierre</b>	Actividad 3  Los alumnos junto con el tutor harán comentarios sobre las respuestas de su FODA y establecerán compromisos para mejorar el aprendizaje en todas sus asignaturas.	
<b>Resultados de la intervención</b>		<b>Observaciones del tutor</b>

# Anexo 1

## Rúbrica de la Cuarta Sesión: Balance

**Objetivo.** Que los alumnos hagan una reflexión personal y un balance sobre su desempeño académico durante el semestre en todas sus asignaturas.

**Actividades.** Los alumnos leerán las instrucciones de la **Rúbrica de la Cuarta Sesión: Balance**, y harán sus comentarios entre sus compañeros y con el profesor tutor. Una vez que el tutor haya aclarado las dudas, los alumnos procederán a resolver de manera individual el cuadro del FODA.

### Instrucciones

1. Lee primero el significado de cada letra en la siguiente explicación:

**F.** Significa “Fortalezas”. Las fortalezas son aquéllas actitudes y habilidades que me permitieron tener un buen desempeño académico. Por ejemplo, “Asisto a todas mis clases”.

**O.** Significa “Oportunidades”. Las oportunidades son las herramientas que están disponibles y que me ayudarán a mejorar mi desempeño académico. Por ejemplo, “Programa Institucional de Asesorías”.

**D.** Significa “Debilidades”. Las debilidades son aquéllas actitudes o habilidades que obstaculizaron mi desempeño académico. Por ejemplo, “Estudio unos minutos antes de entrar al examen”.

**A.** Significa “Amenazas”. Las amenazas son aquéllas situaciones que impiden mejorar mi desempeño académico. Por ejemplo, “No entrar a clases por estar con mis amigos”.

2. De manera individual, llena el siguiente cuadro denominado FODA. Al terminar, comparte tu experiencia con tus compañeros y con el tutor.

FORTALEZAS	OPORTUNIDADES
DEBILIDADES	AMENAZAS

# ANEXOS

## Agenda de información de fecha, trámites y eventos

Instrucciones: En el siguiente cuadro podrá anotar la información proporcionada a los alumnos acerca de eventos y trámites importantes.

No.	Evento o Trámite	Fecha	Observaciones

## Entrevista individual

La entrevista es una conversación estructurada con el propósito de indagar algunos aspectos esenciales en el desarrollo académico del alumno, a fin de ayudar al estudiante a enfrentarse con un problema o situación para que aprenda a decidir por sí mismo.

### Recomendaciones para la entrevista

Lo que se debe evitar	Lo que se debe procurar
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Hablar demasiado y escuchar poco.</b></li> <li>• <b>Indagar en la vida personal.</b></li> <li>• <b>Hacer juicios prematuros.</b></li> <li>• <b>Dar juicios de valor.</b></li> <li>• <b>Intentar solucionar la situación.</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Usar un vocabulario claro y sencillo.</li> <li>• Conservar el hilo conductor de la entrevista.</li> <li>• Mostrar confianza y disposición a escuchar.</li> <li>• Realizar un registro.</li> <li>• Guardar información confidencial.</li> </ul>

### Desarrollo de la entrevista

Fases	Acciones
Preparación	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Estudiar el expediente personal del alumno.</li> <li>• Preparar el contenido de la entrevista.</li> </ul>
Apertura	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Recibir al alumno con cordialidad.</li> <li>• Interesarlo con preguntas motivadoras.</li> </ul>
Desarrollo	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informar sobre los fines de la entrevista.</li> <li>• Invitar al alumno a que hable con toda libertad.</li> <li>• Facilitar su relato haciendo resúmenes parciales.</li> <li>• Realizar preguntas oportunas.</li> <li>• Respetar adecuadamente los silencios.</li> <li>• Intervenir sólo en momentos precisos.</li> <li>• Actuar de forma no directiva.</li> </ul>
Terminación	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizar un resumen final</li> <li>• Recomendar un plan de actuación acordado conjuntamente.</li> </ul>

# Guía de canalizaciones

Tels. Conmutador: 53 60 03 24 y 53 60 03 25

Instancia de vinculación	Apoyo y servicios que brinda a los alumnos	Ubicación	Horarios de atención	Extensión
<b>Secretaría Académica</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atiende las observaciones de los jóvenes en torno al desempeño de sus profesores.</li> <li>• Reorienta y enriquece el trabajo académico hacia la comunidad con el fin de incidir en la mejor formación de los alumnos.</li> </ul>	Dirección	Lunes a viernes 8:00 a 20:30hr	Ext. 210
<b>Programa Institucional de Asesorías (PIA)</b>	Brinda apoyo académico a los jóvenes para que mejoren la calidad de los aprendizajes específicos, así como para que superen las dificultades que se les presenten en sus asignaturas.	Edificio E Planta alta	Lunes a viernes 8:00 a 18:00hr	Ext. 303
<b>Psicopedagogía</b>	Orienta a los estudiantes a partir del conocimiento de sus problemas y necesidades académicas, mediante el acompañamiento y colaboración de carácter individual o grupal.	Edificio J planta alta	Lunes a viernes 8:30 a 20:30hr	Ext. 260

<b>Planeación</b>	Proporciona información sobre las becas que ofrecen diversas instancias a los jóvenes.	Edificio C Planta baja	Lunes a viernes 7:00 a 18:00hr	Ext. 209
<b>Control escolar</b>	Atiende y orienta a los estudiantes acerca de sus trámites escolares (credencial, constancias de estudio, seguro facultativo, sello de tira de materias, baja temporal...).	Dirección	Lunes a viernes 8:00 a 19:00hr	Ext. 244
<b>Biblioteca</b>	Ofrece un amplio catálogo bibliográfico y hemerográfico para realizar trabajos académicos y de investigación.	Frente a canchas deportivas	Lunes a viernes 9:00 a 20:00hr	Ext. 241
<b>Centro de cómputo</b>	Proporciona equipo de cómputo, acceso a Internet e impresión de documentos.	Sala Telmex	Lunes a viernes 8:00 a 20:00hr	Ext. 236
<b>SILADIN</b>	Contribuye a mejorar el aprendizaje en las asignaturas del área de Ciencias Experimentales, mediante dos programas básicos: a) Jóvenes hacia la investigación en Ciencias. b) Programa de Estaciones Meteorológicas del Bachillerato Universitario.	Planta baja SILADIN	Lunes a viernes 8:00 a 20:00hr	Ext. 215

<b>Audiovisual</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Los alumnos pueden solicitar diferentes materiales como proyectores, videos y los espacios para el desarrollo de actividades (Sala de teatro, Sala de Conferencias, Sala de proyecciones y Teleaula 1 y 2.</li> <li>• Por otro lado, se imparten los talleres del espectador al locutor y detrás de cámaras.</li> </ul>	Frente al edificio K	Lunes a viernes 8:00 a 20:00hr	Ext. 239
<b>Opciones Técnicas</b>	Imparte capacitación específica a aquellos estudiantes interesados en cursar alguno de los 17 programas de estudio de formación técnica para que se integren al mercado laboral.	Edificio F	Lunes a viernes 8:00 a 20:00hr	Ext. 229
<b>Difusión Cultural</b>	Ofrece varias posibilidades artísticas, creativas, así como reflexiones científicas y culturales que contribuyen a la formación integral de los alumnos.	Edificio de Audiovisual	Lunes a viernes 9:00 a 18:00hr	Ext. 247
<b>Mediateca</b>	Permite a los estudiantes reforzar los conocimientos de un idioma en alguna de las cuatro habilidades, mediante el uso de sistemas de alta tecnología que les permita trabajar de manera autónoma.	Edificio E Primer piso	Lunes a viernes 8:00 a 20:00hr	Extensiones 301 y 302

<b>Unidad Jurídica</b>	Resuelve en el Plantel diversas situaciones que alteran el orden universitario de acuerdo a la normatividad, por ejemplo: portación o consumo de drogas, riñas, robos, entre otros delitos o faltas a la normatividad.	Edificio A Planta baja	Lunes a viernes 7:00 a 20:00hr	Extensiones 252 y 249
<b>Educación Física</b>	Realiza diferentes actividades deportivas: Torneos inter-cchs (fútbol, básquetbol, voleibol). Asimismo, está a cargo de la ludoteca donde se facilitan diferentes juegos de mesa.	Junto a la Biblioteca	Lunes a viernes 7:00 a 20:00hr	Ext. 230
<b>Jóvenes hacia la Investigación en Ciencias Sociales y Humanidades</b>	Brinda a los alumnos la oportunidad de desarrollar proyectos de investigación de diferentes asignaturas de las Ciencias Sociales y las Humanidades. Además, promueve la vinculación con los distintos Institutos de Investigación de la Universidad.	Edificio F Planta baja	Lunes a viernes 14:00 a 20:00hr	
<b>Jóvenes hacia la Investigación en Ciencias Naturales y Matemáticas</b>	Brinda a los alumnos la oportunidad de desarrollar proyectos de investigación de diferentes asignaturas de Ciencias Naturales y Matemáticas. Además, vincula a los estudiantes con centros de Investigación o Institutos de la UNAM para que conozcan el trabajo científico formal.	Edificio F Planta baja	Lunes 13:00 a 15:00hr  Martes, jueves y viernes 9:00 a 15:00hr  Miércoles 9:00 a 11:00 y 13:00 a 15:00hr	

<b>Servicio Médico</b>	Ofrece atención médica de primer contacto o vinculación al servicio médico de la UNAM o IMSS.	Edificio J Planta baja (Frente a las canchas deportivas).	Lunes a viernes 7:00 a 20:00hr	Ext. 262
<b>Secretaría de Atención a la Comunidad</b>	Capacita a los alumnos para que formen parte de las brigadas de seguridad y protección civil del plantel; los talleres que imparten facilitan la certificación como brigadistas avalados por la UNAM. Además, en sus oficinas pueden informar o denuncias amenazas o riesgos ambientales o sociales; asimismo, facilitan informes acerca del sendero y transporte seguros.	Edificio C Planta baja	Lunes a viernes 8:30 a 20:30hr	Ext. 277
<b>Librería</b>	Venta de guías para exámenes extraordinarios y materiales de apoyo para PAE.	Edificio N Planta baja	Lunes a viernes 9:00 a 14:00 y 15:00 a 18:00hr	Ext. 254

## Alternativas de regularización

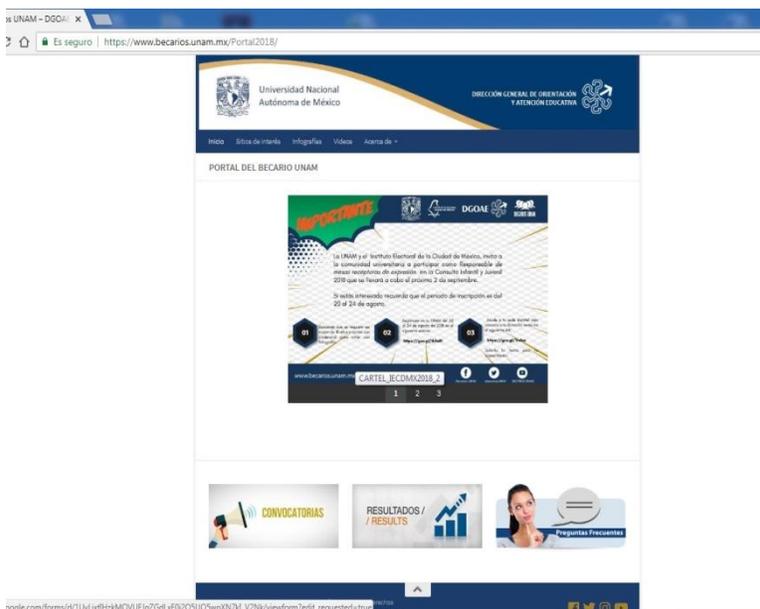
Extraordinarios				
Periodo	Fecha de inscripción	Fecha de aplicación	Requisitos	Consideraciones generales
EA	Octubre	Diciembre	Tener 5 o NP en la materia al momento de la inscripción.	<ol style="list-style-type: none"> <li>Inscribirse en la fecha establecida, <b>no hay prórroga</b>.</li> <li><b>Decidir el turno</b> en el que se va a presentar el examen.</li> <li><b>Adquirir la guía</b> de extraordinario correspondiente al turno en que se inscribió el extraordinario.</li> <li>Acudir a <b>asesorías</b> y resolver la guía.</li> <li>Presentarse al examen <b>puntualmente</b> con una identificación oficial con fotografía.</li> </ol>
EB	Enero	Marzo		
EZ	Mayo	Junio		

Alternativa de regularización	Descripción de la alternativa	Fecha de inscripción	Requisitos	Consideraciones generales
<b>Recursamiento</b>	Es la posibilidad de volver a cursar por segunda y última ocasión una materia reprobada.	Junio para quinto semestre.  Diciembre para sexto semestre.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Es una opción <b>sólo para alumnos de quinto</b> semestre.</li> <li>Se puede <b>inscribir una materia</b> por semestre, de las áreas de Matemáticas y Ciencias</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>El <b>cupó es limitado</b>.</li> <li>La duración es de un semestre.</li> <li>El horario es de 1 a 2 pm.</li> </ul>

			Experimentales	
<b>Programa de Apoyo al Egreso (PAE)</b>	Este programa consiste en cursos intensivos de 40 horas, sabatinos de 8:00 a 12:00 horas, y de 12:00 a 16:00 horas.	Septiembre a noviembre  Enero a abril  "último esfuerzo" Mayo (dos semanas continuas)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Debe ser alumno de 5to o 6to semestre.</li> <li>• En los dos primeros periodos deben adeudar como <b>máximo 8 materias.</b></li> <li>• Para el "último esfuerzo" deben adeudar <b>máximo 6 asignaturas.</b></li> <li>• Materias con <b>NP no tienen derecho</b> a esta opción.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fechas de inscripción se publican en Pulso.</li> <li>• Se requiere el <b>100% de asistencia</b> a los cursos.</li> <li>• El alumno no escoge el horario.</li> <li>• Únicamente son materias del área de Matemática y Experimentales.</li> <li>• El alumno debe comprar el material en folletería.</li> </ul>
<b>Programa de Acreditación Inmediata (PAI)</b>	Este programa consiste en cursos intensivos de 40 horas, sabatinos de 8:00 a 12:00 horas	Septiembre a Noviembre.  Enero a Abril.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ser alumno de 2do, 3ro o 4to semestre.</li> <li>• <b>Sólo deben tener una materia adeudada.</b></li> <li>• Las materias adeudadas deben ser Matemáticas I-III, Química I y II o Física I.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Los candidatos son seleccionados y contactados a través de la oficina de Control Escolar.</li> <li>• <b>Se requiere el 100% de asistencia a los cursos.</b></li> <li>• El alumno no escoge el horario.</li> <li>• El alumno debe comprar el material en folletería.</li> </ul>
<b>Segunda Inscripción</b>	Es la posibilidad de repetir el año escolar.	El trámite se realiza por Internet, en el mes de junio.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Adeudar más de ocho asignaturas</b> de 1ro y 2do o de 3ro o 4to.</li> <li>• Para el 5º y</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Sólo se puede repetir el año inmediato.</b></li> <li>• Sólo se tiene derecho a 4 años para estar inscrito en el</li> </ul>

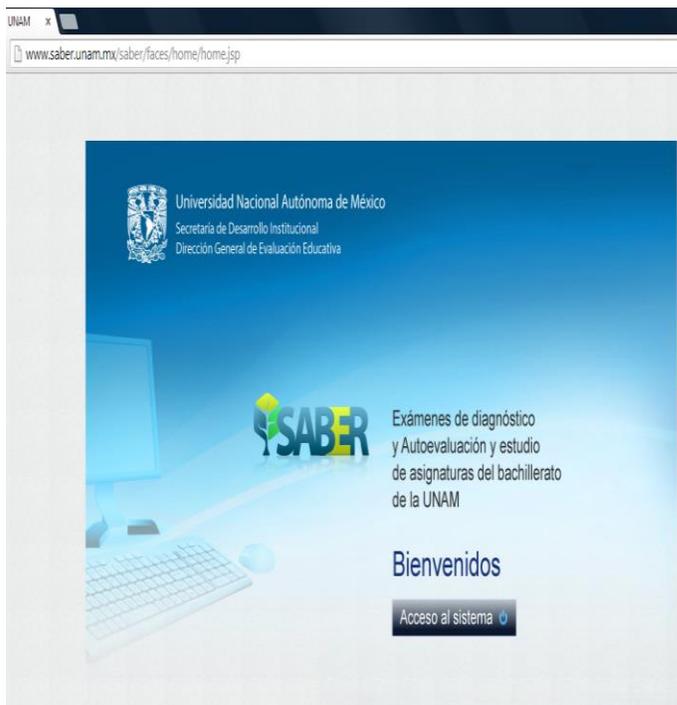
			<p>6º semestres, se pueden inscribir desde 1 hasta las 14 asignaturas , debes seleccionar las asignaturas que vas a cursar</p>	<p>Colegio de manera regular</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Los alumnos que repitan año serán asignados al turno vespertino.</b></li><li>• Las fechas de inscripción se publican en Pulso.</li></ul>
--	--	--	--	--

# SERVICIOS



<http://www.becarios.unam.mx>

Este portal ofrece diferentes tipos de becas para los diferentes niveles escolares: bachillerato con excelencia bécalos, PREPA-SI y Programa de Becas de Educación Media Superior de la Secretaría de Educación Pública.



<http://www.saber.unam.mx/saber/faces/s/home/home.jsp>

Para los alumnos esta página podrás contestar en el centro de cómputo de tu plantel el o los exámenes que tu profesor programe. Cuando finalice la aplicación, podrás consultar o imprimir tus resultados.

También existe una sección donde se muestran lecciones interactivas con las cuales puedes estudiar los subtemas de cada materia y también, ofrece la posibilidad de responder preguntas de autoevaluación.

En el caso de los profesores podrán consultar el temario; crear, programar y finalizar los exámenes; generar reportes de las aplicaciones y desbloquear los números de cuenta de sus alumnos.

portalacademico.cch.unam.mx

UNAM Universidad Nacional Autónoma de México

Portal académico Colegio de Ciencias y Humanidades

Inicio Tutorial Aprender - Enseñar - Moodle PSI

### Modelos atómicos

¿Existe una diferencia entre el modelo atómico de Dalton y el de Bohr? Descubre cómo se formularon las distintas teorías con respecto al átomo.

Modelos atómicos

Con este material comprenderás cómo el descubrimiento de la partícula subatómica de origen positivo llevó a la formulación del modelo de Bohr.

Leer más

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Revisa los objetos de aprendizaje de las diferentes asignaturas.

Talleres Matemáticas Histórico-Social Ciencias Experimentales

<http://portalacademico.cch.unam.mx/>

Esta página será de gran utilidad para ti alumno ya que podrás encontrar un sinfín de guías de casi todas las materias y de varios planteles.

En esta sección encontrarás algunos libros con ideas pedagógicas y propuestas didácticas que enriquecen el proceso de enseñanza de las distintas asignaturas en el Colegio.

tutorial.cch.unam.mx

UNAM Universidad Nacional Autónoma de México

Tutorial estrategias de aprendizaje Colegio de Ciencias y Humanidades

### ¡Bienvenido al Tutorial de estrategias de aprendizaje!

convivir aprender crear  
imaginar ser hacer pensar  
conocer

Alumno ingresa sus datos

Usuario:   
Contraseña:   
Ingresar

Profesor ingresa sus datos

RFC:   
Ingresar

Ingresar como invitado

Ingresar

Si tienes problemas con el acceso escribe a soportec@cch.unam.mx

La UNAM como sabes, tiene dos escuelas nacionales que imparten educación a nivel medio superior: la Escuela Nacional Preparatoria y el Colegio de Ciencias y Humanidades.

Hemos elaborado este tutorial de estrategias de aprendizaje, con el fin de que puedas aprender a aprender mejor a lo largo de tu trayectoria en el Colegio. Esto es importante porque en el CCH se dice:

**"El que pasa primero, llega pronto a tercero y de sexto sale entero"**

<http://tutorial.cch.unam.mx/>

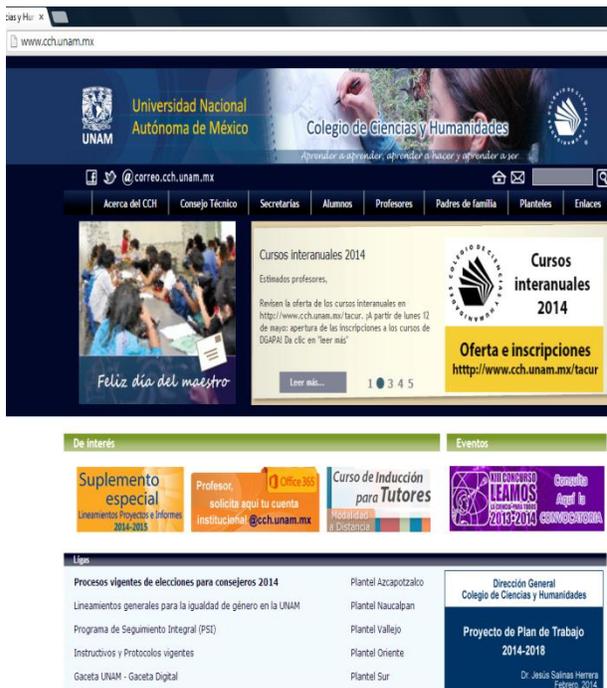
Esta plataforma ofrece distintas herramientas como Estilos de aprendizajes, ejercicios como estrategias de aprendizaje adecuadas, técnicas de estudio y distintas lecturas que te servirán en tu formación académica.

Además de contener información sobre el modelo educativo del colegio.



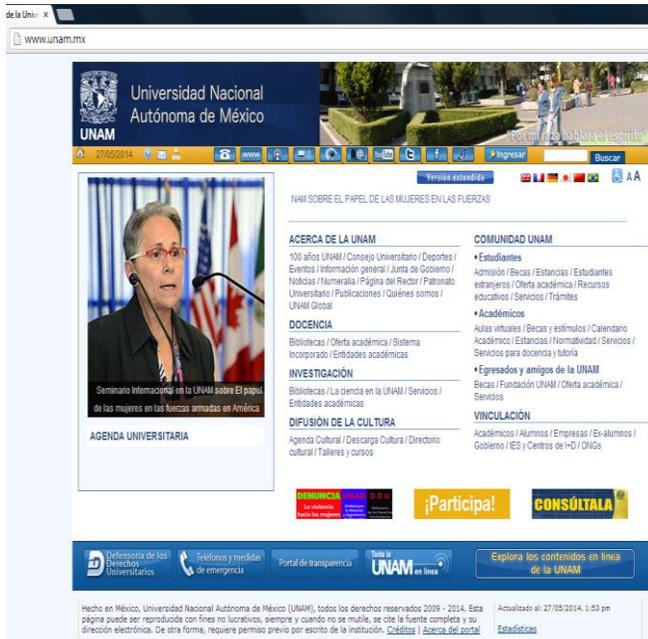
<http://www.cch-naucalpan.unam.mx/>

La página del plantel ofrece distintos servicios y vínculos para los alumnos, fechas e inscripciones de extraordinarios y PEA, historia académica, trámite de certificado de estudios pase reglamentado, recursamientos, enlaces con los servicios de mediateca, biblioteca laboratorio audiovisual y biblioteca UNAM. Para los profesores la página ofrece inscripción a cursos, una nueva forma de informe docente en línea, enlace con DGAPA, distintos trámites como boletines y la lista jerarquizada, además de acceso a distintos órganos de información como gaceta UNAM, CCH y de pulso.



<http://www.cch.unam.mx/>

Aquí podrás encontrar todo lo relacionado con el CCH, historia, misión, filosofía, legislación. Para los alumnos la plataforma cuenta con información de las diferentes becas, vínculos para sacar tu historia académica, pase reglamentado, programas de estudio todo lo referente a trámites, además del calendario escolar, hasta información sobre el seguro facultativo e información sobre el consejo técnico. Para los profesores el portal de CCH nos brinda diferentes servicios como la liga para asentar calificaciones, información sobre los estímulos, los diferentes programas de estudios, lista jerarquizada e inscripción a cursos y diplomados. En esta página también existe una sección para padres en la que se puede encontrar un curso llamado escuela para padres hasta temas y preguntas más frecuentes.



<http://www.unam.mx/>

En la página de la UNAM podrás acceder a diferentes servicios como becas, Estancias, Oferta académica, recursos educativos, servicios y tramites tanto para estudiantes como para Académicos.

Por otro lado podrás encontrar también encontraras enlaces relacionados con investigación y difusión cultural entre otros.



<http://www.dgbiblio.unam.mx/>

La Dirección General de Bibliotecas pone a disposición de la comunidad universitaria servicios de información especializados, tutoriales, y guías para el uso de recursos.

La UNAM cuenta con más de 130 bibliotecas con extensas colecciones, que incluyen una gran variedad de formatos y abordan muchas áreas del conocimiento. Para facilitar el acceso y uso de estos recursos, la DGB dispone de una gama de catálogos, recursos electrónicos y servicios para sus usuarios.

En el sitio web *Cómo encontrar información* tenemos una colección de videotutoriales que te explican paso a paso como aprovechar todos los recursos disponibles para la comunidad universitaria.

## PROGRAMA INSTITUCIONAL DE ASESORÍA

Programa Institucional de Asesorías (PIA)		
<p style="text-align: center;"><u>¿Qué es el PIA?</u></p> <p>El Programa Institucional de Asesorías (PIA), es un programa para el estudiante, cuya misión es: “Brindar apoyo académico a los alumnos para mejorar la calidad de los aprendizajes específicos y superar dificultades que se presentan en las distintas asignaturas que cursan, promoviendo su autonomía académica”.</p>	<p style="text-align: center;"><u>¿Qué es una asesoría?</u></p> <p>La asesoría es una actividad a través de la cual un profesor brinda apoyo a los alumnos, con la intención de que puedan aclarar dudas y comprendan mejor los temas expuestos en clase.</p>	<p style="text-align: center;"><u>Requisitos</u></p> <p>Asistir al Edificio E, planta alta en el horario 8 hrs a 18 hrs para todas las asignaturas</p> <p>El alumno debe saber que temas o dudas desean aclarar</p> <p>El alumno debe solicitar una hoja de registro para recibir asesorías.</p>



## Documentos consultados

Colegio de Ciencias y Humanidades Plantel Sur, *Plan de Acción Tutorial 3er Semestre*, México, UNAM.

Gaceta CCH, Suplemento Especial, Número 4, 23 de mayo de 2008.

Gaceta UNAM, Número 4516, 23 de mayo de 2013. Lineamientos Generales.

Huicochea M., Soto L., Treviño M., et al. (2007). *Manual del Tutor*, Colegio de Ciencias y Humanidades. UNAM.

Secretaría Estudiantil de la DGCCH (2013). *Programa Institucional de Tutoría*. México, UNAM.

Secretaría Estudiantil de la DGCCH (2013). *Plan de Acción Tutorial*. México, UNAM.

## **DIRECTORIO**

Dr. Benjamín Barajas Sánchez  
**Director General**  
**Colegio de Ciencias y Humanidades**

Mtro. Keshava Rolando Quintanar Cano  
**Director Plantel Naucalpan**

Mtro. Ciro Gómez Plata  
**Secretaría General**

Lic. Moisés Vázquez Tapia  
**Secretaría Administrativa**

Ing. Reyes Hugo Torres Merino  
**Secretaría Académica**

Mtra. Angélica Garcilazo Galnares  
**Secretaría Docente**

Mtra. Rebeca Rosado Rostro  
**Secretaría de Servicios Estudiantiles**

Mtra. Berenice Verónica Ruíz Melgarejo  
**Secretaría de Apoyo al Aprendizaje**

C.P. Guadalupe Sánchez Chávez  
**Secretaría de Administración Escolar**

Mtra. María del Carmen Tenorio  
**Secretaría Técnica del SILADIN**

Mtra. Elvia Lucero Escamilla Moreno  
Lic. Eva Daniela Sandoval Espejo  
**Coordinación Local del**  
**Programa Institucional de Tutoría**